



FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha:	Lugar:	Hora:
Funcionario responsable:	Evento dirigido a:	

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017



Fecha:	Lugar:	Hora:
Funcionario responsable:	Evento dirigido a:	

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha:	Lugar:	Hora:
---------------	---------------	--------------



**VEEDURÍA
DISTRITAL**

Prevención • Transparencia • Incidencia

Funcionario responsable:			Evento dirigido a:				
Hoja N°:							
No	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							



**FORMATO PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL ESPACIO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y/O
AUDIENCIA PÚBLICA REALIZADA EN EL MARCO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE
LA ALCALDÍA LOCAL.**

Fecha:

Lugar:

Hora de inicio:

Hora de finalización:

Alcaldía Local:

Responsable de la relatoría:

Número de asistentes: (Anexar lista de asistencia)

1. Agenda de la jornada:

--

2. Metodología utilizada para el desarrollo del espacio de diálogo o Audiencia Pública:

--

3. Enuncie los principales temas o asuntos presentados por el Alcalde(sa) Local en el espacio de diálogo o Audiencia Pública (A continuación ejemplo):

<ol style="list-style-type: none">1. Recuperación y conservación de humedales.2. Recuperación de bosques.
--

4. Enuncie las principales inquietudes, observaciones o propuestas señaladas por los ciudadanos durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública (Ordénelas siguiendo la misma numeración otorgada a los temas en la pregunta 3 - A continuación ejemplo):

<ol style="list-style-type: none">1. ¿Qué intervención específica realizó la entidad en 2016 o prevé realizar en 2017 para recuperar el humedal Torca-Guaymaral?2. ¿Qué ha hecho el Jardín Botánico para recuperar las zonas de bosque afectadas por incendios forestales?

5. Enuncie las respuestas dadas por el Alcalde(sa) Local a las inquietudes, observaciones o propuestas ciudadanas durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública (Ordénelas siguiendo la misma numeración otorgadas en la preguntas 3 y 4 - A continuación ejemplo):

<ol style="list-style-type: none">1. La respuesta se dará en la Audiencia Pública del Alcalde Local.2. Durante 2016 el Jardín Botánico recupero más de 2.000 hectáreas de zonas
--

afectadas por incendios forestales.

6. Enuncie los compromisos asumidos por el Alcalde(sa) Local con los ciudadanos durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública (Ordénelas siguiendo la misma numeración otorgadas en la preguntas 3 y 4 - A continuación ejemplo):

1. No aplica.
2. Para 2017 se avanzará en la recuperación de 1.500 hectáreas más de zonas afectadas por incendios forestales.

7. Enuncie los temas recurrentes, priorizados con los ciudadanos, que deberían ser tratados por el Alcalde Local en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas:

8. Enuncie los resultados de la Encuesta de evaluación del espacio de diálogo ciudadano o Audiencia Pública:



FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10 de marzo 2018

Lugar: Salón comunal San Fernando

Hora: 2:00 pm

Funcionario responsable:
Angie Gómez

Evento dirigido a:
Comunidad de la localidad Barrios Unidos.

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Fernando Gutierrez	Modelo Nte.	cro. 54 64 A 25	Pa Modelo Nto.	4622135	Fernando-gh@hotmail.com	
2	Pio Garcia.	Coorpo 7 de agosto.	cro. 26 # 63 B - 21	B.U.	2484967	piogarcia02@dash.com	
3	Miguel Angel Salazar.	J.A.C. Santa Sofia.	cro. 28A # 26 - 35	B.U.	610/316 308 63-7A	miguea@gmail.com	
4	Cesar Augusto Galindo.	JAC Santa Sofia.	cro. 28A # 78 - 27	B.U.	310871 41-27	cesaroug@hotmai.com	
5	Hector Julio Medina Osorio	Modelo Nte.	cro. 67A Bis # 57-46	B.U.	3104483440	Hmedinaosorio@gmail.com	
6	Julian Charis	Doble IV	No Ref.	B.U.	312319 4087.	Julichamo@hotmail.com	
7	Juan Sebastian Muñoz	San Fernando	cro. 29 B # 66 - 30.	B.U.	No Ref.	Juanstata2018@gmail.com	
8	Lilia Plazas	J. Vargas.	clle. 67G 65A-30	B.U.	3103448 107.	No Ref	
9	Pablo Celdas.	San Fernando.	clle. 73 # 5763	B.U.	313389 4687	Pablo2018@gmail.com	
10	Guillermo Bureca	7 agosto	clle 63 G + 27 - 41.	B.U.	200438 5041.	No Ref	



FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10 de marzo 2018

Lugar: Salón comunal San Fernando Hora: 2:00 pm

Funcionario responsable:
Angie Gómez

Evento dirigido a:
Comunidad de la localidad Barrios Unidos.

Hoja N°:

Nº	Nombre	Entidad/Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Fernando Gutierrez	Modelo Nte.	cro. 54 64 A 25	Pa Modelo Nto.	4622135	Fernando-gh@hotmail.com	
2	Pio Garcia.	Coorpo 7 de agosto.	cro. 26 # 63 B-21	B.U.	2484967	piogarcia02@dash.com	
3	Miguel Angel Salazar.	J.A.C. Santa Sofia.	cro. 28A #70-35	B.U.	610/316 308 63-7A	migueave@gmail.com	
4	Cesar Augusto Galindo.	JAC Santa Sofia.	cro. 28A #78-27	B.U.	310871 41-27	cesarougare@hotmail.com	
5	Hector Julio Medina Osorio	Modelo Nte.	cro. 67A Bis #57-46	B.U.	3104483440	Hjmedinaosorio@gmail.com	
6	Julian Charis	Doble IV	No Ref.	B.U.	312319 4087.	julichamo@hotmail.com	
7	Juan Sebastian Muñoz	San Fernando	cro. 29 B #66-30.	B.U.	No Ref.	juantatan2018@gmail.com	
8	Lilia Plazas	J. Vargas.	clle. 67G 65A-30	B.U.	3103448 107.	No Ref	
9	Pablo Celdas.	San Fernando.	clle. 73 #5763	B.U.	313389 4687	Pablo2018@gmail.com	
10	Guillermo Bureca	7 agosto	clle 63 G +27-41.	B.U.	200438 5041.	No Ref	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10 de marzo del 2017

Funcionario responsable: Angie Gomez

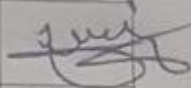
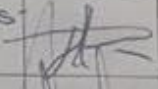
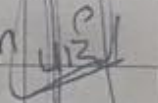
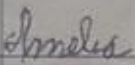
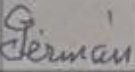

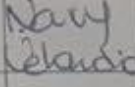
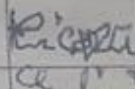
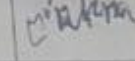
Lugar: Sede comunal San Fernando

Hora: 2:00 pm

Evento dirigido a:

Comunidad localidad Barrios Unidos

Hoja N°:

Nº	Nombre	Entidad/Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Nelson Orlando Rojas	J. Comunal San Fernando.	calle 70A #56-25.	B.U. San Fernando	3132803422	NO refiere	
2	Manuel Otero	Veeduría.	calle 26 #67-46.	Fontibon	3167435512	motero@veeduriadistrital.gov.co	
3	Julio Cesar Ruiz	J.A.C La Patria	calle 86B #41-16	B.U. Patria	3142524442	juc243@hotmail.com	
4	Salomon Lucio		cra. 57 #75-22	San Fernando	NO.	NO.	
5	Amelia Talevo	Barrio Simon Bolivar.	cra. 64 #75-11	Simon Bolivar	3209189156A	No.	
6	German Ramos	Barrio Simon Bolivar	cra. 64 #75-11	Simon Bolivar.	320918956A.	no.	
7	Julio Vera	J. Ac. La Patria.	cra. 40D #87-06	La Patria	3125846402	julioveravera@gmail.com	
8	Nancy Velandía	Transmilenio	Av el dorado #61-75.	NO.	3045402433	nancy.velandia@transmilenio.gov.co	
9	Ricardo Perez.	San Fernando.	calle 70C #6B-22	San Fernando.	2509261.	NO.	
10	Paula Jaime	San Fernando	calle 70C #56B22	San Fernando	2509261.	NO	

VEEDURÍA
DISTRITAL

Provincia - Iquitos - 100000

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10/03/18

Funcionario responsable:

FDLBU - FUNCIONARIOS.

Lugar: Sedon Comunal San Fernando

Hora: 2:00 pm

Evento dirigido a:

DIALOGO CIUDADANO.

Hoja N°:

Nº	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Andrés Felipe Manrique	Prof. Planificación	FDLBU		3138172272	andres.manrique@gobperu	Am/yc
2	Angie Coronado	Prof. Planificación ALBU	FDLBU	BU.	3023875434	angie.gomoz@goblesnotocopto.gov.co	
3	Angie Padatorios	ALBU.	FDLBU	BU.	3124066808	padatorios191@hotmail.com	
4	Dairo Bustos	ALBU	FDLBU	BU	3122052785	dairobustos@hotmail.com	
5	Román Albornoz Barreto	S. D. G. A. L. B. U.	Calle 74 AN° 63-04	12	2258580 EXT. 127	roman.albornoz@gobiernobogota.gov.co	
6	Johnny Quintero	A. L. B. U	Calle 74 #63-04	B. U	3016087479	Johnquintero88@hotmail.com	
7	Arbelica Velazquez Bedoya	ALBU	all 74# 63-04	BU	3128294180	arbelicavelazquezv@gmail.com	
8	Tatiana Gomez Asperviza	ALBU	Calle 74# 63-04.	BU	3102256746	tarchitectis@gmail.com	
9	Carlos Jesús Correa Torero	FDLBU	C1174 NO 63-04	B. U.	3112618737	carbejcorraaf@gmail.com	
10	Carol Masmela	SD Movilidad	C174#63- 04	B. U.	3017568555	cbarmosunidos@movilidadboopto.gov.co	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10/03/2018

Funcionario responsable:

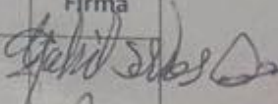
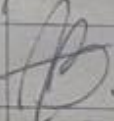

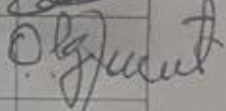
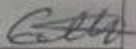
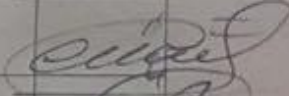

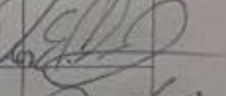
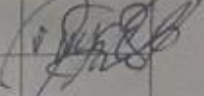

Angie Gomez

Lugar: Salón Comunal S^{ra} Fernando Hora: 2:00 pm

Evento dirigido a:

Comunidad de la localidad Barrios Unidos

Hoja N°:

N o	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Gabriel Sulas	Barrío San Juan	Cra 55 # 76-26	BU	3112317		
2	Andrés Bayona	Servicio Ambiente		Antonio María	3112019146	bondieg@gmail.com	
3	Felix Cuallas	Modelo NoHe	Cra 58 # 64 A 75	Barrios Unidos	3124479014	oliascubillo@hotmail.com	
4	Olga Jarama	JAC Santa Sofía		B.U.	3133024013		
5	Gladys Navarrete	B. El Polo	Av 11 80 # 2440	B.U.	3104170178	gladysnavarrete1@yahoo.es	
6	Misael Castellano	D. San Fernando	Cra 58 # 75 A 24	B.U.	3133027266		
7	Barbaro Rubio	B. Baritán	C1178 # 5446	B.U.	3173817824	anberna-rubio@hotmail.com	
8	Edgar Rincon	IDPAC	C1114-51-10	SUBA	3014803543	edgarrincon96@gmail.com	
9	Domingo Enriquez Garcia	B. San fdo	C1174 51A04	B.U.	3016031668		
10	Jose Lucreano	S. Fen Fdo.	Cra. 70 # 65 15	B.U.	No le f	No le f.	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10 de marzo 2018

Funcionario responsable:

Angie Cromez

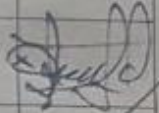
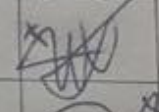

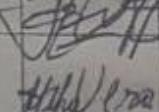
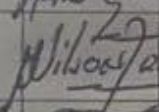
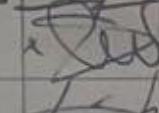
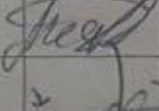
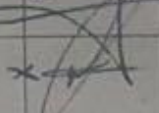
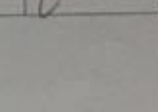
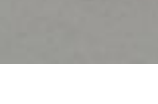
Lugar: Bogotá, Salón Comunal San F.

Hora: 2:00 p.m.

Evento dirigido a:

Comunidad, localidad Barrios Unidos

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Armando Luis Vela	San Fernando	co. 63 # 78 A 09.	Simon Bolivar	311827 6767	No Ref	
2	Beatriz Hernandez	JAC. Jose Joaquin Vargas.	ca. 65 # 67-73.	San Jose Joaquin Vargas.	3192989 259	Funcionaria@hotmail.com	
3	Angel Maria Morilla.	JAC Benjamin Herrera	cde 63 B # 27 B 35	Benjamin Hernandez	31128177 1A	No Ref	
4	Arturo Torres	JAC Benjamin Herrera	cde 63 B # 27 B 35	Benja		arturo63bg14@hotmail.com	
5	Marta Vergara.	Fun. ciudad Salitre.	cde. 64 A # 57-23	Modelo Nte.	321325 0581.	marta61vergara@hotmail.com	
6	Wilson Triviño Gil.	Pastoral Social Parro. San Luis Bottr	transv. 24 # 87-15 ^{zona 3} Apto 212	Polo Club	3102478979 4773605	wilsontrivino45@gmail.com	
7	Jesus Alberto Moreno tribin	Pastoral Social Parro. San Luis Bottr	cde. 86 # 22 32.	Polo club	3114415346	abandios_2003@yahoo.es	
8	Luis Darío Martínez	San Fernando	co. 66 # 74 A-77	B.U.	3138502935	No Ref.	
9	Jose Vargas		cde. 94 A # 33-35	Rionegro	3153572310	javargas04@hotmail.com	
10	Leonor Sanchez	Mdo Noviembre	ca. 29 A # 24-31.	B.U.	2506410	No Ref	



VEEDURÍA DISTRITAL

Provincia: Cuzco - Subprovincia: ...

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10 de Marzo 2018

Lugar: Salón Comuna San Fernando. Hora: 2:00 pm.

Funcionario responsable:

Angie Gómez

Evento dirigido a:

Comunidad localidad Barrios Unidos.

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Ana elva Quiroga Rincon.	San Fernando	No Ref.	B.U. San Fernando	No Ref	No Ref	NO SE VE LEER M
2	Martha Hernandez	San Fernando	cde. 70 A #53-30.	San Fernando	30153 7622	No Ref	martha. e lter...
3	Alexandar Camargo	ONG Camcam-d	cde 01 #29 #29.	Merced del Nte.	319467 9508	acbwarnore@gmail.com	Alexandar
4	Comercio Cecilia Torres	Secretaria de S21-1	Entidad 1	Barrios Unidos	3144907-934	cgayayay@sal-decapita...	Cecilia
5	Diana M. Cabillo.	Secretaria de Salud	S21-1	Barrios Unidos	301 6599615	dmcabillo@saludcapital.gub...	Diana
6	Roberto Comedor Sanchez	Concejo local de Promoción	cde. 52. #70-3.	San Fernando	3144101921	robertocomedor.sanchez@hotmail.com	Roberto
7	Rafael combita.	Asojuntos Barrios Unidos	cde. 66 A #51-20.	San Miguel	3006035502	asojuntos.barrios.unidos@gmail.com	Rafael
8	Luz Edith Niño.	San Fernando.	cde. 60 #74	San Fernando	3125574328	edith0316@hotmail.com.	Luz Edith
9	Luis Eduardo Calderon.	Barrios Unidos.	cde. 60 #74 #04	Barrios Unidos	320375 9660.	No Ref	Luis
10	Carlos Alfonso Cepeda	San Fernando.	cde. 60 #74 #04.	Barrios Unidos	311828 2542	No Ref	Carlos



VEEDURÍA
DISTRITAL

Provincia: Cundinamarca - Colombia

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

Fecha: 10-03/2018

Lugar: Sede Comunal San Fernando Hora: 2:00 P.M.

Funcionario responsable:

Evento dirigido a:

Hoja N°:

No	Nombre	Entidad/ Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Walter A. Rivera	A.L.B.U.	Calle 70 B N° 57 384	San Fernando	3214524277	e-mail: walter@hotmail	
2	Jorge A. Riano	ALBU			3132108812	jorge.riano@gobrem bogota.gov.co	
3	Carolina Torres	Secretaría de Salud	Pall. 32 N° 12-31	-	314 4495550	carpierrez@al-dep.c	
4	Diana El Castillo	Secretaría de Salud	Calle 44 A 10052		301 659965	dmcastillo@ Saludcapital.gov.co	
5	Rebeca Quimbam	ALBU	Cll 74A N° 63-01	Simón Bolívar	3125214118	rebeca.quimbam@gobrem bogota.gov.co	
6	Marta S. Morúa	ALBU	-	12	3007898052	marta.morua@ gobrembogota.gov.co	
7	Juz Karina Tigre	ALBU		Barrios Unidos	3204918083	LUZ.tigre@ gobiernobogota.gov. co	
8	Andrea Bayona	JDA/opel	-	12	3112019146	andreal@gmail.com	
9	Juan Francisco Briceno C.	ALBU.		12.	3005555194	stivenelbuitrago@ gobrem Bog	
10	Fernando J. Avila	ALBU		Barrios Unidos	3004432280	fernando.avila@gobierno bogota.gov.co	

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

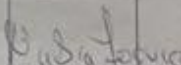

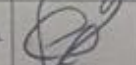
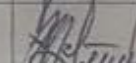
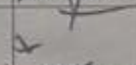
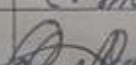




Fecha: 10/03/2018

Lugar: Salon Comunal San Fernando. Hora: 2:00 pm.

Funcionario responsable:
Orque Gomez.

Evento dirigido a:
Comunidad de la localidad Barrios Unidos.

Hoja N°:

Nº	Nombre	Entidad/Organización	Dirección	Barrio Localidad	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Urbia Toguica	Junta Aecia Comunal	Calle 73 No 52-55	12 Oct.	3125759772	ntpgfs@hotmail	
2	Mercedes Gomez	San Fernando	Calle 74 A # 65B 37	B.U.	3123627635	No Ref	
3	Serran Mercedes M.	UNIDANZA	Calle 78 # 66-44	B. U	3102472481	fundacion.unidanza@yahoo.es	
4	Neuer Azucena Rodriguez	Carton.	ca. 56 # 79-07	B.U.	321956655A	No Ref	
5	Guillermo Vasquez	Carton	ca. 56 # 79	B.U.	321956655A	No Ref Gui.	
6	Clara Ines Lopez	La Libertad	ca. 58 # 77-78	B.U.	3124901089	No Ref	
7	Jairo Omar Ortega.	San Fernando	ca 65B # 75-62.	B.U.	6307088	jairoomaris@hotmail.com	
8	Janeth Medina	San Fernando	Calle 75 # B	B.U.	3125910185.	janethmedina@gmail.com	
9	WILMO N. GALCIS	IDPAC - S.P.P	dl 35 # 5-35	B. U	3124900687	m.galcis@putepan.gov.co	
10	Alejandro Farfán	SCRD.	—	B. U.	3122319477	barriosunidos@sercogor.	

¿Cómo calificaría el espacio de dialogo ciudadano?

1:

2:

3: IIII: 4

4: IIIIIIIIIII: 16

5: IIIIIIIII: 13

- 4 Personas dieron una calificación de 3 al espacio de dialogo ciudadano.
- 16 personas dieron una calificación de 4 al espacio de dialogo ciudadano.
- 13 personas dieron una calificación de 5 al espacio de dialogo ciudadano.

La información presentada en el evento fue:

Precisa: de acuerdo 12345678910 PARCIALMENTE DE ACUERDO 1234567

Confiable: de acuerdo 12345678910111213 PARC 1 EN
DESACUERDO 1

Clara: de acuerdo:123456789101112 PARCIALMENTE 12

- 10 personas estuvieron de acuerdo con la precisión de la información presentada y 7 parcialmente de acuerdo.
- 13 personas estuvieron de acuerdo en considerar confiable la información presentada. 1 parcialmente de acuerdo y otra en desacuerdo.
- 12 personas consideraron clara la información presentada y 12 personas estuvieron parcialmente de acuerdo.

Consideran que los temas del evento fueron discutidos de manera:

Amplia y suficiente: 1234567891011121314

Moderadamente amplia: 123456789101112

Superficialmente: 1234

- 14 personas consideraron que los temas del evento fueron discutidos de manera amplia y suficiente; 12 personas moderadamente amplia y 4 personas manifestaron que los temas fueron discutidos de manera superficial.

Considera que el el evento se desarrollo de manera:

bien organizada: 12345678910111213141516171819202122232425

regularmente organizada: 12345

mal organizada:

- 25 personas consideraron que el evento se desarrollo de manera bien organizada y solamente 5 personas consideraron que regularmente organizado.

La explicacion sobre el procedimiento para las intervenciones en el evento fue:

Clara: 12345678910111213141517181920212223

Parcialmente clara: 12345678

Confusa: 1

- 23 personas manifestaron que la explicación sobre el procedimiento para las intervenciones en el evento fue clara; 8 personas manifestaron que fue parcialmente clara y 1 dijo que la explicación fue confusa.

Considera necesario que la alcaldia local continue realizando espacios de dialogos ciudadanos sobre su gestion con la ciudadania.

Si: 12345678910111213141516171819202122232425262728293031

No:

- 31 personas consideraron necesario que la Alcaldía Local continúe realizando espacios de diálogos ciudadanos sobre su gestión con la ciudadanía.

El evento dio a conocer los resultados de la gestion adelantada

De acuerdo: 1234567891011121314151617

Parcialmente de acuerdo: 123456789

En desacuerdo:

- 17 personas estan de acuerdo con que el evento dio a conocer los resultados de la gestión adelantada y 9 personas estuvieron parcialmente de acuerdo.

Como se enteró del evento

Aviso publico 123

Redes sociales 12

Miembros instancias de participacion: 12345678910

Invitacion directa: 123456789

Otro: una vecina, amigo, veeduría, comedor comunitario

- 10 personas manifestaron haberse enterado del evento a traves de miembros de instancias de participación, 3 personas a traves de aviso público, 2 personas por medio de redes sociales, 9 personas a traves de invitación directa y otros por medio de una vecina, un amigo, la veeduría y el comedor comunitario.

Tuvo acceso a informacion previa antes de la realización del espacio de diálogo ciudadano.

Si: 12345678910111213

No: 1234567891011

- 13 personas manifestaron que tuvieron acceso a información previa antes de la realización del espacio de diálogo ciudadano y 11 personas manifestaron que no tuvieron acceso previamente.

La utilidad del evento como espacio de dialogo entre la Alcaldia Local y los ciudadanos es:

Muy importante 12345678910111213141516171819202122232425

Parcialmente importante 1

Poco importante

- 25 personas consideran importante la utilidad del evento como espacio de dialogo entre la Alcaldia Local y los ciudadanos y solo 1 persona consideró que es parcialmente importante.

Considera que su participación en el control social a la gestión pública es:

Muy importante 123456789101112131415161718192021222324

Parcialmente importante 12

Poco importante

- 24 personas consideran muy importante su participación en el control social a la gestión pública y solo 2 personas la consideran parcialmente importante.

INDICIÓN DE CUENTAS DE LAS ALCALDÍAS LOCALES - VIGENCIA 2017

TEXTO DE LA RESPUESTA



FORMATO PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL ESPACIO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y/O AUDIENCIA PÚBLICA REALIZADA EN EL MARCO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ALCALDÍA LOCAL.

Fecha: marzo 10 de 2018

Lugar: Salón Comunal Barrio San Fernando.

Hora de inicio: 2:00 p.m.

Hora de finalización: 6: 05 p.m.

Alcaldía Local: Barrios Unidos

Responsable de la relatoría: Equipo participación. Alcaldía de Barrios Unidos.

Número de asistentes: 88 personas

1. Agenda de la jornada:

2:00 p.m. Recepción y registro.
2:10 p.m. Información sobre salidas de emergencia.
2:15 p.m. Palabras sobre el proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local a cargo de la Veeduría Distrital.
2:35 p.m. Palabras y saludos de bienvenida a cargo del Alcalde Local.
2:45 p.m. Presentación sobre gestión realizada en la vigencia 2017 a cargo de la Alcaldía Local.
3:35 p.m. Mesas de trabajo para la discusión de las líneas temáticas planteadas por la Alcaldía Local.
5:35 p.m. Plenaria
6:05 p.m. Cierre

2. Metodología utilizada para el desarrollo del espacio de diálogo o Audiencia Pública:

- Se establecieron 7 mesas temáticas: cultura y deportes, seguridad, infraestructura, medio ambiente, participación, educación y salud.
- En cada mesa se identificaron los actores: moderador, relator, asesor temático, persona encargada del tiempo y el vocero.
- Se definieron las reglas de juego para garantizar un diálogo respetuoso.
- Para el desarrollo del diálogo, en las mesas se establecieron las siguientes preguntas orientadoras:
 - a. ¿En términos generales la información presentada por la Alcaldía Local cumple con sus expectativas? ¿Por qué?
 - b. De las temáticas expuestas, ¿cuál considera usted que es la más relevante para su localidad y por qué?
 - c. ¿Cuáles temas considera usted que no se trataron de manera adecuada o que faltó mayor información sobre la gestión realizada por la Alcaldía Local?
 - d. Mencione tres temas que en su opinión deberían ser tratados por el Alcalde Local en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
- A medida que los participantes presentaban sus consideraciones y propuestas se iban identificando asuntos sobre los que se requería alguna aclaración o debía seguirse discutiendo en el marco del ejercicio de Rendición de Cuentas.
- Plenaria. Los voceros comentaban sus conclusiones.

3. Principales temas o asuntos presentados por el Alcalde Local en el espacio de diálogo ciudadano:

Balance general plan de desarrollo “Construyendo futuro”

1. Cultura y deporte
2. Seguridad- Fortalecimiento a la seguridad local.
3. Infraestructura- Espacio público, parques y malla vial.
4. Medio ambiente, Bogotá Limpia.
5. Participación.
6. Educación, primera infancia.
7. Salud, subsidio Tipo C.

4. Principales inquietudes, observaciones o propuestas señaladas por los ciudadanos durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública:

1. Cultura y deporte.

- a. ¿Qué eventos de festividades tradicionales se contrataron el 2017?

2. Seguridad- Fortalecimiento a la seguridad local

- a. ¿En la localidad de Barrios Unidos se instalarán Cámaras de vigilancia en el 2018? ¿cuáles son las zonas priorizadas?
- b. ¿Se realizarán operativos policiales en la localidad respecto a temas como recuperación de espacio público y habitantes de calle?
- c. ¿En el presente año se judicializarán a los delincuentes para que cuando sean capturados no sean liberados inmediatamente?

3. Infraestructura- Espacio público, parques y malla vial.

- a. ¿Qué parques se intervendrán en las vigencias futuras?
- b. ¿Porque en dos años no se intervinieron parques?
- c. ¿Existen vías priorizadas para las futuras intervenciones?
- d. Priorizaciones de andenes que tengan mayor daño, y poco o nulo acceso para personas con discapacidad.

4. Medio ambiente, Bogotá Limpia.

- a. ¿Cuál es la asignación de recursos para el tema ambiental?

5. Participación

- a. Continuidad de temas y proyectos para ejecutar según la administración actual.

6. Educación, primera infancia. Nota: En la mesa de educación no hubo participación de los asistentes.

7. Salud, subsidio Tipo C.

- a. Las inquietudes se centraron sobre la cancelación y reprogramación de las citas médicas.
- b. ¿Qué ha pasado con las ayudas técnicas?

5. Enuncie las respuestas dadas por el Alcalde Local a las inquietudes, observaciones o propuestas ciudadanas durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública:

1. Cultura y deporte.

- a. La respuesta se dará en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

2. Seguridad- Fortalecimiento a la seguridad local

- a. Para el presente año se tiene contemplado iniciar con la instalación de un sistema de video vigilancia priorizando los puntos críticos como parques, puentes peatonales y estaciones de Transmilenio.
- b. Durante el 2017 se realizaron operativos de seguridad dirigidos a vendedores ambulantes, habitante de calle y recuperación del espacio público.
- c. Con el objeto de contrarrestar los problemas de seguridad que afectan el orden, se está trabajando en generar una cultura de prevención que integre a vecinos de un sector específico por cuadras o sectores para que se puedan realizar y ejecutar acciones más rápidas por parte de la Policía Nacional.

3. Infraestructura- Espacio público, parques y malla vial.

- a. Se intervendrán 38 parques de 40 que registra la meta de desarrollo.
- b. Porque se estaban realizando gestión de aprobaciones de estudios antes las entidades competentes.
- c. Se realizó un estudio de las vías de la localidad, las cuales arrojan priorizar 73 segmentos. En vigencia 2017 se priorizaron 21 segmentos para rehabilitar.
- d. Se intervendrán aproximadamente 8.400 m² de espacio público.

4. Medio ambiente, Bogotá Limpia.

- a. La respuesta se dará en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas; sin embargo, la Alcaldía Local de Barrios Unidos a través del área de Gestión Ambiental adelantó acciones articuladas con las entidades distritales que tienen asignados gestores o referentes en la localidad y que no requirieron inversión del presupuesto local.

5. Participación

- a. La respuesta se dará en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas.

6. Educación, primera infancia. No aplica.

7. Salud, subsidio Tipo C.

- a. Realizar seguimiento a los casos. Por parte de la Secretaria de Salud también hay compromiso de darle trámite a las citas y tratamientos de los casos manifestados.
- b. Se responderá la pregunta en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

6. Enuncie los compromisos asumidos por el Alcalde Local con los ciudadanos durante el espacio de diálogo o Audiencia Pública:

1. Cultura y deporte.

- a. No aplica.

2. Seguridad- Fortalecimiento a la seguridad local

- a. Para el 2018 se avanzará en la instalación de 21 puntos de video vigilancia.
- b. No aplica.
- c. No aplica.

3. Infraestructura- Espacio público, parques y malla vial.

- a. La intervención se realizará en el 2018, socializándolas antes de intervenirlos.
- b. En la vigencia 2017 se cumplió la meta del plan de desarrollo.
- c. Se iniciarán obras en 2018, socializando con los residentes antes de intervenirlas.
- d. Se iniciarán obras en 2018, socializando con los residentes antes de intervenirlas.

4. Medio ambiente, Bogotá Limpia.

- a. Seguir fortaleciendo la escuela ambiental y dinamizarla en la localidad según las necesidades de cada sector.

5. Participación

- a. Fortalecer la participación ciudadana para poder ejecutar de mejor manera las metas propuestas en el plan de Desarrollo Local.

6. Educación, primera infancia. No aplica.

7. Salud, subsidio Tipo C.

- a. La Alcaldía se comprometió a darle trámite a todas las necesidades y darle seguimiento a los casos para una pronta programación de aquellas citas canceladas; lo anterior se realizará de forma articulada con la Secretaria de Salud.
- b. Priorizar el proyecto de las ayudas técnicas.

7. Enuncie los temas recurrentes, priorizados con los ciudadanos, que deberían ser tratados por el Alcalde Local en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas:

a. Cultura y deportes

- Escuelas de formación artística y su vinculación con las organizaciones.
- Escuelas de formación deportiva y su vinculación con las Juntas de Acción Comunal.
- Eventos y festividades que no sean solo los tradicionales.

b. Seguridad

- Los operativos de vigilancia y acción de la Policía Nacional contra la delincuencia.
- Capacitación en temas de seguridad ciudadana.
- Control al espacio público por automóviles y talleres de reparación.
- Información con mayor frecuencia de avances de gestión.

c. Infraestructura

- Seguimiento a los mantenimientos realizados a los parques después de intervenidos.
- Ampliar información sobre lo ejecutado vs lo proyectado.
- Informe detallado sobre el estado de las vías de la localidad.

d. Medio ambiente

- Destinación de recursos o presupuesto para capacitación de la ciudadanía para manejo de residuos.
- Asignación de recursos para el tema ambiental de la Localidad.

e. Participación

- Cambio permanente de Alcaldes Encargados en la Localidad.

f. Educación

- La mesa temática no contó con la participación de ningún asistente.

g. Salud

- Zonas verdes en la Localidad.
- Mejorar espacios de recreación para los adultos mayores.
- No hay buena difusión de las acciones y proyectos de la Alcaldía.
- Al momento de transmitirse la información se requiere se haga en un lenguaje menos técnico.
- Ayudas técnicas.
- Programación de citas médicas.

8. Enuncie los resultados de la Encuesta de evaluación del espacio de diálogo ciudadano o Audiencia Pública:

- 4 Personas dieron una calificación de 3 al espacio de dialogo ciudadano.
- 16 personas dieron una calificación de 4 al espacio de dialogo ciudadano.
- 13 personas dieron una calificación de 5 al espacio de dialogo ciudadano.
- 10 personas estuvieron de acuerdo con la precisión de la información presentada y 7 parcialmente de acuerdo.

- 13 personas estuvieron de acuerdo en considerar confiable la información presentada. 1 parcialmente de acuerdo y otra en desacuerdo.
- 12 personas consideraron clara la información presentada y 12 personas estuvieron parcialmente de acuerdo.
- 14 personas consideraron que los temas del evento fueron discutidos de manera amplia y suficiente; 12 personas moderadamente amplia y 4 personas manifestaron que los temas fueron discutidos de manera superficial.
- 25 personas consideraron que el evento se desarrolló de manera bien organizada y solamente 5 personas consideraron que regularmente organizado.
- 23 personas manifestaron que la explicación sobre el procedimiento para las intervenciones en el evento fue clara; 8 personas manifestaron que fue parcialmente clara y 1 dijo que la explicación fue confusa.
- 31 personas consideraron necesario que la Alcaldía Local continúe realizando espacios de diálogos ciudadanos sobre su gestión con la ciudadanía.
- 17 personas están de acuerdo con que el evento dio a conocer los resultados de la gestión adelantada y 9 personas estuvieron parcialmente de acuerdo.
- 10 personas manifestaron haberse enterado del evento a través de miembros de instancias de participación, 3 personas a través de aviso público, 2 personas por medio de redes sociales, 9 personas a través de invitación directa y otros por medio de una vecina, un amigo, la veeduría y el comedor comunitario.
- 13 personas manifestaron que tuvieron acceso a información previa antes de la realización del espacio de diálogo ciudadano y 11 personas manifestaron que no tuvieron acceso previo.
- 25 personas consideraron importante la utilidad del evento como espacio de dialogo entre la Alcaldía Local y los ciudadanos y solo 1 persona consideró que es parcialmente importante.
- 24 personas consideran muy importante su participación en el control social a la gestión pública y solo 2 personas la consideran parcialmente importante.

Aspectos para mejorar el proceso de rendición de cuentas de la Alcaldía Local:

1. Tener pleno conocimiento de los procesos.
2. Preparar e inducir los comités de seguridad.
3. Pertenencia, compromiso y diligencia.
4. Imprimir folleto.
5. Comunicación con documentos precisos.
6. Utilizar las redes sociales para dar a conocer la información.
7. Crear grupos de convocatoria con las Juntas de Acción Comunal por cada uno de los 44 barrios.
8. Utilizar el correo electrónico para hacer llegar los informes de la rendición de cuentas.
9. Conformar o participar en los espacios.
10. Informar por medios escritos. (periódicos)
11. Dar memorias o información escrita.
12. Precisión en adelantar el plan de desarrollo y ejecución.
13. Priorizaciones y presupuesto de temas adelantados.
14. Información de antemano a Juntas de Acción Comunal e instancias de participación.
15. Información permanente.
16. Asesorar los espacios de participación.
17. Presencia en lo posible del Alcalde Mayor.

18. Idear estrategias para una mayor participación de la sociedad civil y demás instancias relacionadas, ONG, etc.
19. Promover diálogos temáticos asertivos.
20. Convocatorias amplias y extendidas a conjuntos de propiedad horizontal.
21. No hay suficiente difusión.
22. Tener a la comunidad toda la información de la rendición de cuentas.
23. Hacer una buena divulgación de la rendición de cuentas.
24. Dar más tiempo a la comunidad en la participación dentro de la misma rendición de cuentas.
25. Fomentar programas de formación y atención a la población en etapa de adultez, recreación, deporte, arte, salud, etc.
26. Información un poco más clara por que no se entiende muchas cosas.
27. Hablar más fuerte para que las personas de la tercera edad escuchen mejor.
28. Más participación de la comunidad.
29. Informar por otros medios a la comunidad.
30. Todo lo que se hizo estuvo bien.
31. Más comunicación.
32. Más carteleras.
33. Espacios para el adulto mayor.
34. Comunicación más amplia, con más tiempo el aviso de reunión, volantes, carteles.
35. Ampliar la información presentada.



Encuesta para la evaluación del espacio de diálogo ciudadano o la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Alcaldía Local¹

Fecha de realización:

Lugar:

Localidad:

Indicación: Por favor, marque con una X, según corresponda:

1. En una escala de 1 a 5 (siendo 1 deficiente y 5 excelente) ¿Cómo calificaría el espacio de diálogo ciudadano o la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada el día de hoy?

<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	5
--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------	---

2. Considera que la información presentada en el evento fue:

Precisa	<input type="checkbox"/>	De acuerdo	<input type="checkbox"/>	Parcialmente de acuerdo	<input type="checkbox"/>	En desacuerdo
Confiable	<input type="checkbox"/>	De acuerdo	<input type="checkbox"/>	Parcialmente de acuerdo	<input type="checkbox"/>	En desacuerdo
Clara	<input type="checkbox"/>	De acuerdo	<input type="checkbox"/>	Parcialmente de acuerdo	<input type="checkbox"/>	En desacuerdo

3. Considera que los temas del evento fueron discutidos de manera:

<input type="checkbox"/>	Amplia y Suficiente	<input type="checkbox"/>	Moderadamente amplia	<input type="checkbox"/>	Superficialmente
--------------------------	---------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	------------------

4. Considera que el evento se desarrolló de manera:

<input type="checkbox"/>	Bien Organizada	<input type="checkbox"/>	Regularmente Organizada	<input type="checkbox"/>	Mal Organizada
--------------------------	-----------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	----------------

5. La explicación sobre el procedimiento para las intervenciones en el evento fue:

<input type="checkbox"/>	Clara	<input type="checkbox"/>	Parcialmente Clara	<input type="checkbox"/>	Confusa
--------------------------	-------	--------------------------	--------------------	--------------------------	---------

6. Considera necesario que la Alcaldía Local continúe realizando espacios de diálogo ciudadano o Audiencias Públicas de Rendición de cuentas sobre su gestión con la ciudadanía:

<input type="checkbox"/>	Si	<input type="checkbox"/>	No
--------------------------	----	--------------------------	----

¹ Adaptado de la Guía Lineamientos para la Rendición de Cuentas a la Ciudadanía por la Administraciones Territoriales del Departamento Nacional de Planeación.



7. ¿Este evento dio a conocer los resultados de la gestión adelantada?

De acuerdo Parcialmente de acuerdo En desacuerdo

8. ¿Cómo se enteró del evento?

Aviso Público Miembros de Instancias de participación Otro ¿Cuál?
 Redes Sociales Invitación Directa _____

9. ¿Tuvo acceso a información previa antes de la realización del espacio de diálogo ciudadano o la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas?

Si No

10. La utilidad del evento como espacio para el diálogo entre la Alcaldía Local y los ciudadanos es:

Muy importante Parcialmente Importante Poco Importante

11. Considera que su participación en el control social a la gestión pública es:

Muy importante Parcialmente Importante Poco Importante

12. Enumere, en orden de prioridad, tres aspectos para mejorar el proceso de rendición de cuentas de la Alcaldía Local:

1. _____

2. _____

3. _____