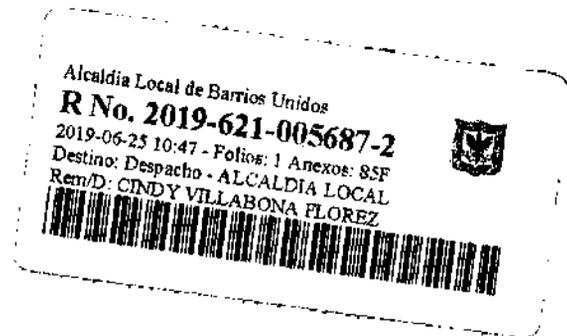


Bogotá, D.C., 20 de junio de 2019

Doctor
VICTOR MANUEL RESTREPO ROJAS
Alcalde Local de Barrios Unidos (E)
Calle 74ª No. 63 -04



Estimado alcalde:

De conformidad con lo establecido en la Ley 951 de 2005 y demás normas aplicables, presento el informe de mi gestión como Alcaldesa Local de Barrios Unidos, en la vigencia del día 3 de mayo de 2019 al 13 de junio de 2019.

Agradezco su atención y quedo atento a sus observaciones luego de la revisión respectiva.

Así mismo, le deseo éxito en el desempeño de su cargo, ofreciéndole mi apoyo con la información que pueda requerir.

Cordial saludo,

Cindy Villabona
CINDY VILLABONA FLOREZ
CC 43.635.582 de Medellín

Anexo: 85 Folios y 1 CD



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN ALCALDESA LOCAL

	AA	MM	DD
FECHA:	2019	06	19
I. DATOS GENERALES			
PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:		NOMBRES:
VILLABONA	FLÓREZ		CINDY
CARGO DESEMPEÑADO:			
ALCALDESA LOCAL (E) DE BARRIOS UNIDOS			
SECTOR:	ORG. DE CONTROL	CENTRAL	DESCENTRALIZADO
			LOCALIDADES
			X
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)			
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS			
CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN			RETIRO
			X
			RATIFICACIÓN
	AA	MM	DD
PERIODO DE LA GESTIÓN	DESDE	2019	05
		03	
	HASTA	2019	06
		13	

Periodos Encargos: N/A

II. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION.

1. PRINCIPALES LOGROS DE GESTION (mínimo 5 logros)

No.	LOGRO	DESCRIPCIÓN
1	Área Infraestructura: Revisión y ajuste del proceso licitatorio conservación de malla vial con recursos 2019, acorde a la implementación de los pliegos tipo	- Según Decreto 342 de 2019 (adopción documentos tipo para pliegos de condiciones de los procesos de selección de licitación de obra pública de infraestructura de transporte), se procedió a efectuar la estructuración del proceso de Conservación de Malla Vial y Espacio Público.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>Nacional</p> <p>Consolidación de la base de datos de intervención de malla vial, espacio público y parques.</p> <p>Implementación de respuestas tipo para respuestas a solicitudes de información y/o derechos de Petición.</p>	<p>A la fecha los documentos establecidos en el pliego tipo fueron estructurados y se encuentran en revisión para concepto de la SDG. (Anexo 10)</p> <p>Consolidación en Drive de la base de datos de intervenciones de malla vial, espacio público y parques desde el año 2012 a la fecha, realizando una recopilación por contrato, la cual se alimenta con los diferentes requerimientos y se actualiza periódicamente con la labor de seguimiento a garantías vigentes.</p>
2	<p>Área de presupuesto: Ejecución del PAC programado. Cargue de información presupuestal en SIPSE Y SECOP II</p> <p>Nivel alto de compromisos y en los giros de las obligaciones por pagar; mientras que los procesos de liquidación cuentan con un nivel bajo.</p>	<p>- Nivel de compromisos presupuestales actuales: 40.07% - inversión local</p> <p>- Ejecución en giros presupuestales de obligaciones por pagar de vigencias anteriores: 57.86%</p> <p>- Promedio de ejecución PAC: 99%</p>
3	<p>Área Contratación: Sensibilización hacia la población local, transparencia y eficacia contractual.</p>	<p>- Se brindó una gestión contractual oportuna y eficiente y se adelantaron procesos de selección sin lugar a irregularidades.</p>
4	<p>Área Gestión Documental: Organización del archivo de gestión, actualización inventarios y organización expedientes.</p>	<p>- Unificación según directrices Secretaría de Gobierno.</p> <p>- Aplicación de las TDR a los contratos y seguimiento al préstamo de expedientes y actuaciones administrativas.</p>
5	<p>Área Jurídica: Operativo de IVC control de establecimiento de comercio dedicados a la venta y consumo de bebidas alcohólicas.</p>	<p>- Los días 10 y 11 de mayo de 2019, la Alcaldía Local junto con la policía, Personería, Bomberos entre otras entidades Distritales, realizó 58 visitas de establecimientos entre los cuales se efectuó 18 suspensiones, 100 botellas de cerveza destruidas, 25 comparendos entre otras acciones</p>
6	<p>Área Seguridad y Convivencia: Conocimiento problemática de Seguridad y convivencia de la Localidad (Operativos y control establecimientos)</p>	<p>- Recorridos por los diferentes sectores de la localidad con mayor presencia policial.</p> <p>- Aumento en operativos IVC y grandes jornadas control a establecimientos de alto impacto nocturnos.</p> <p>- Mayor presencia frente a las juntas de acción comunal de los gestores de seguridad y convivencia.</p>
7	<p>Área Sistemas: Adquisición licencias, Adición contrato de mantenimiento de aire acondicionado y contrato de alquiler de IMPRESIÓN</p>	<p>- Compra de licenciamiento Office 365 Versiones E1 y E3.</p> <p>- Adición de seis meses al contrato de mantenimiento de aire acondicionado.</p> <p>- Adición por un mes al contrato de alquiler de impresión y copiado.</p>
8	<p>Área Almacén: Participación jornada "Reciclación" se la Secretaría de Medio Ambiente.</p>	<p>- Se entregaron 1.303 Kg de equipos eléctricos y electrónicos para disposición final, bienes dados de baja en vigencias anteriores de los inventarios de propiedad del FDLBU.</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

9	Área de Gestión para el Desarrollo Local: Cumplimiento del Plan de Mejoramiento con la Contraloría. - Elaboración Plan de Trabajo para el cierre de derechos de petición.	- Gestión del 100% de acciones definidas con corte al 31 de diciembre de 2018, en el Plan de Mejoramiento con la Contraloría. - Elaboración de plan de trabajo en el cual se definieron las personas responsables, actividades y fechas de realización de las mismas, el cual busca disminuir el número de peticiones que se encuentran en estado abierto. - Cumplimiento de reportes solicitados por Gobierno.
10	Área de Contabilidad: Migración de saldos Iniciales Actualizados de la cuenta de Propiedad Planta y equipo, bajo Normas NMMC. Implementación Nuevo Marco Normativo contable, depuración de multas, cobro coactivo y persuasivo.	- Cumplimiento Normatividad para migración saldos iniciales. - Depuración del 100% de fichas técnicas para el saneamiento Contable. - Seguimiento y cobro del PAC mensual mediante SECOP II
11	Área de Gestión Políciva -Jurídica: Seguimiento a los CPS e Inspecciones de Policía.	- Trámite a actuaciones por competencia de Jurídica y Obras. - Coordinador de Seguridad y de Riesgos.
12	Área Planeación: - Operativos de control - Inspección, Vigilancia y Control (Ley 1801 de 2016). - Recuperación parques vecinales y de bolsillo. - Dotación tecnología para colegios de la localidad. - Adjudicación proceso de deportes. - Fortalecimiento en Seguridad.	- Se llevaron a cabo operativos de control de infracciones a establecimientos de Comercio, Obras y Urbanismo y espacio público. - Inicio de actuaciones administrativas sancionatorias dando traslados de diligencias por Competencia a Inspecciones de Policía. - Diagnóstico de expedientes de la oficina de asesoría jurídica con el fin de depurar actuaciones. - Priorización de obras de alta demanda con concepto técnico favorable del IDRD en atención a su estado de deterioro. - Firma Convenio con la Secretaría de Educación para dotar 9 colegios públicos. - Entrega de 23 motos, 2 paneles y 1 CAI móvil a la policía de la localidad con el fin de fortalecer la seguridad y renovar el parque automotor



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

2. PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS (mínimo 5 actividades)

No.	AREA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES
1	Infraestructura	<ul style="list-style-type: none">- Gestión documental: consolidación bases de datos de contratos ejecutados y/o en ejecución.- Basados en el manual de supervisión e interventoría GCO-GCI-M004 se realiza seguimiento a los proyectos de inversión (vías y parques) y proyectos a Obras Públicas en Garantía.
2	Presupuesto	<ul style="list-style-type: none">-Expedición de CDP, CRP de acuerdo a la solicitud del Alcalde Local y Manual de Presupuesto.-Análisis del comportamiento financiero del sector para establecer los requisitos habilitantes de los procesos de contratación
3	Contratación	<ul style="list-style-type: none">- Supervisión eficiente durante la ejecución de los contratos, apoyándola en profesionales idóneos que procuran el cumplimiento del 100% de las metas físicas y financieras de los mismos, mitigando así la posibilidad de incumplimiento, procedimientos sancionatorios o hallazgos de los entes de control.
4	Gestión Documental	<ul style="list-style-type: none">- Levantamiento de Inventarios según FUID, revisiones listas de chequeo y foliación y aplicación de Tablas de Retención documental.
5	Jurídica	<ul style="list-style-type: none">- "Me la juego por el Doce de Octubre" - El día 17 de mayo de 2019, la ALBU trabajó en equipo con líderes y comerciantes del Barrio Doce de Octubre, el cual se expusieron diferentes problemáticas de movilidad, embellecimiento del sector y seguridad, entre otros.
6	Seguridad y Convivencia	<ul style="list-style-type: none">- Operativos IVC, control de establecimientos de alto impacto nocturno y operativos en espacio público.
7	Sistemas	<ul style="list-style-type: none">- Soporte a funcionarios ALBU en aplicativos misionales y de apoyo a la entidad. También a las inspecciones de policía y casa de la cultura en cuanto a la comunicación y servicios de internet.
8	Almacén	<ul style="list-style-type: none">- Reintegro a bodega usados bienes JAC la Merced.- Registro en el aplicativo de inventarios los comprobantes de ingreso y salida y los de traslado cambio de responsable a los inventarios de propiedad dl FDLBU en ejecución de proyectos de inversión y funcionamiento.
9	Gestión para el Desarrollo Local	<ul style="list-style-type: none">- Seguimiento de los riesgos asociados en la matriz con cada área.- Documentación de las actividades establecidas en el Mapa de Riesgos de Corrupción.- Actualización de la herramienta designada por la secretaría de Gobierno el Plan de Gestión con sus correspondientes soportes.
10	Contabilidad	<ul style="list-style-type: none">- Socialización del cronograma con las áreas para la solicitud de información mensual y plazos establecidos, y el registro oportuno de los hechos económicos en la



		<p>contabilidad de FDL. Igualmente, con fecha de mayo 30 de 2019 y Resolución No 201 se actualiza el Comité de sostenibilidad Contable.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingreso y traslado a la secretaría de Seguridad los bienes adquiridos para aumentar la Seguridad en la Localidad y el Distrito Capital (CAI MOVIL, (2) Dos Vehículos, (23) motos). Instalación de cámaras en la Localidad. - Seguimiento liquidaciones contratos de obra.
11	Gestión Políciva - Jurídica	<ul style="list-style-type: none"> - Reparto a las Oficinas de Jurídica, Obras, Inspecciones de Policía. - Revisión actuaciones de Jurídica, Obras y correspondencia.
12	Planeación	<ul style="list-style-type: none"> - Área Infraestructura: Se solicita al IDRD viabilidad para intervenir 8 parques y poder así cumplir la meta de mantener 40 parques vecinales y/o de bolsillo de la localidad. Se realizó estudios previos para procesos malla vial 2019 bajo el modelo "tipo nacional". - Área Planeación: Se mantuvo apoyo económico Tipo C a 649 personas mayores. - Área Gestión Políciva: Se realizaron operativos el día de la madre, cerrando en total 29 establecimientos.

3. DIFICULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES (mínimo 5 dificultades)

No.	DIFICULTADES	DESCRIPCIÓN
1	Área Infraestructura:	<ul style="list-style-type: none"> - Ausencia de archivos magnéticos de los contratos para fácil acceso de validación. - No existen convenios vigentes y/o acuerdos para el desarrollo de contratos conjuntos con las empresas de servicios públicos. - Inconvenientes en SECOP II para modificar o realizar trámites, por ende, se da una publicación posterior.
2	Presupuesto: Reprogramación PAC Pagos mensuales	<ul style="list-style-type: none"> - Las proyecciones fueron recibidas en su mayoría posterior a la fecha de reprogramación establecida por la SHD - Los soportes de los contratistas de los proyectos de inversión presentan errores.
3	Área Contratos: Información contractual y relaciones con las EPS	<ul style="list-style-type: none"> - Información contractual (Física y magnética) deficiente de años precedentes. - Los contratos de obra, se tiene dificultad para obtener paz y y salvos por este concepto, retrasando así el cierre y liquidación de dichos contratos.
4	Área Gestión Documental: Falta de claridad en directrices de Nivel Central	<ul style="list-style-type: none"> - No hay claridad en la información suministrada en las directrices dadas por Secretaría de Gobierno.
5	Área Jurídica: Enlace con la Estación 12 de Policía de la Localidad de Barrios Unidos	<ul style="list-style-type: none"> - Se requiere apoyo en las gestiones realizadas por la autoridad competente de la Policía frente a los sitios que se realizan los operativos señalados por esta Alcaldía, pues en algunas oportunidades no se hacen efectivas las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		sanciones a imponer y no hay celeridad en la aplicación de las mismas.
6	Área Seguridad y Convivencia: Falta presencia entidades interinstitucionales y vehículos	- No hay disponibilidad de rentas de Cundinamarca y de Subred norte de salud para el acompañamiento a los operativos nocturnos. - Dado que se cuenta con 3 vehículos, no son el soporte necesario para grandes operativos que requieren de 5 a 6 grupos de acompañamiento.
7	Área Almacén: Bienes dados de baja y personal insuficiente	- Dar destino final a bienes dados de baja depositados en bodega la cual se presenta en su infraestructura deterioro. - Se requiere mayor personal de apoyo de manera permanente.
8	Área Contabilidad: Consolidación PAC mensual e Información SICAPITALSAE-SAI.	- Reforzamiento en cumplimiento de fechas y soportes para la consolidación del PAC. - Se continua con el ajuste a los sistemas de información desde el nivel central, debido a las puestas en marcha del Nuevo plan de Cuenta y NMNC dificultando el buen funcionamiento diario de los sistemas de información SICAPITALSAE-SAI. - Se continua con la revisión y actualización de ellos comodatos que a la fecha tiene la Localidad con las Juntas de Acción Comunal.
9	Área de Gestión Políciva – Jurídica: Falta equipo logístico y fallas en el Sistema SI ACTÚA	- Terminación de CPS. - Deficiencia de equipos. - Retraso en la actualización de datos.
10	Área Planeación: Falta de informaciones de inteligencia, acompañamientos de la UAESP, seguimiento posterior a operativos, Policía Judicial e información.	- Dificultad para obtener información de inteligencia que permita desarticular bandas delincuenciales. - Dificultad en la articulación con la UAESP para el acompañamiento en operativos de habitantes de calle. - No hay seguimiento de la Policía a las casas de lenocinio, posterior a los sellamientos por resolución definitiva a fin de evitar el retiro de sellos y demás contravenciones.

4. RECOMENDACIONES PARA TENER EN CUENTA (mínimo 5 recomendaciones)

Tema	Importancia
Estructuraciones de proyectos viales de espacio público y parques	- Adelantar labores de mantenimiento y acciones de movilidad (jornadas tapa huecos), que permitan habilitar la movilidad de tramos viales priorizados sumando dichos km-carril a la meta. - Adelantar procesos de Conservación de Malla Vial y Espacio Público, ya que estos contemplan realizar una etapa de Consultoría y Construcción, por lo tanto, no es necesario realizar consultorías independientes.
Pago Seguridad Social contratista	Claridad del proceso de pago seguridad social de los contratistas de acuerdo al Decreto 1273 de 2018
Reprogramación PAC	Tener mayor rigurosidad y exactitud en la reprogramación de los pagos mensuales. Cumplimiento del calendario establecido por SDH.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Canales de divulgación	Mejorar los canales de divulgación de la información, toda vez que en ocasiones no es clara.
Actualización fuentes de información	Se debe actualizar fuentes de información contractual para obtener informes e índices de gestión y poder así atender requerimientos presentados por parte de entes de control
Operativos – Enlace con la Estación 12 Policía BU.	Mejorar la comunicación y preparación en operativos por los contratistas que han sido designados, y apoyarse en las realizadas por la Policía, para mayor celeridad en la aplicación de sanciones.
Coordinación Seguridad y Convivencia	Se solicita hacer reunión de análisis con el coordinador de seguridad y convivencia una vez a la semana para información al alcalde, con el fin de recibir de forma directa las coordinaciones y ordenes que se generen desde la alcaldía.
Depuración continua en sanciones y actualización anual de los Bienes Muebles e Inmuebles de propiedad del FDLBU	Informar novedades como cambios en el personal, préstamos o intercambios de elementos para agilizar la verificación física y mantener actualizadas las tarjetas de inventario.
Conocimiento Ley 1801-2016	Nuevo Código Nacional de Policía – Cambios sentencia Corte Constitucional.
Trámites asuntos relevantes	Tramitar asuntos relevantes UPS bienes de interés cultural y sitios neurálgicos de la Localidad.
Atención a la Personas mayores con apoyos Económicos	Consolidar un mecanismo desde la Secretaria Distrital de Integración Social en el estudio de la duración del Convenio para la entrega de los subsidios a las personas mayores con el Operador Actual.
Estructuración de Procesos Contractuales	Para proceso de Malla Vial Local y Parques, la administración local desarrolla Pliegos Tipo para garantizar la pluralidad de oferentes y la transparencia en los procesos.
Actividades retroalimentación	Retroalimentación de cada una de las dependencias, en las diferentes instancias y espacios de participación y atención a las juntas de acción comunal.

5. RESULTADO DE AUDITORIAS DE LA CONTRALORIA DE BOGOTA

AÑO	MODALIDAD AUDITORIA	FEC HA INFO RME	TIPO DE HALLAZGOS				
			1. ADMINISTRATIVOS	2. DISCIPLINARIOS	3. PENALES	4. FISCALES	5. TOTAL
			ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS
2018	Auditoría de Desempeño	9/18	4	0	0	0	4
2018	Auditoría de Desempeño	12/18	5	2	1	1	9
2019	Auditoría de Regularidad	4/18	11	3	0	1	15
	TOTAL		20	5	1	2	28



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

6. PLANES DE MEJORAMIENTO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

No. PLAN	FUENTE	HALLAZGOS	PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
128	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR FALTA DE GESTIÓN OPORTUNA PARA INICIAR UN NUEVO PROCESO CONTRACTUAL UNA VEZ LIQUIDADO EL CONTRATO 061-14, PARA GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO PERIODO DE LA GRAMA SINTÉTICA	Gestión Contractual	EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL INTERVENDRÁ LA CANCHA SINTÉTICA CONSTRUIDA EN EL PARQUE UBICADO EN EL BARRIO METRÓPOLIS, IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO 12-035, UNA VEZ TERMINADAS LAS OBRAS SEADELANTARÁN ACTIVIDADES LA ENTREGA EN ADMINISTRACIÓN DE LA CANCHA AL IDRD.	2018-10-10	2019-09-25
128	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR FALTA DE GESTIÓN OPORTUNA PARA INICIAR UN NUEVO PROCESO CONTRACTUAL UNA VEZ LIQUIDADO EL CONTRATO 061-14, PARA GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO PERIODO DE LA GRAMA SINTÉTICA	Gestión Contractual	REALIZAR REUNIÓN ENTRE EL IDRD Y LA ALCALDÍA SOBRE LOS REQUISITOS PARA LANTREGA DE BIENES DEJANDO CONSTANCIA EN ACTA.	2018-10-10	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA: "DESDE" EN LA GARANTIA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	2019-01-01	2019-03-31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA: "DESDE" EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	EN CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1082 DE 2015 SE CONSTRUIRÁ EL EXPEDIENTE FÍSICO CONTRACTUAL Y VIRTUAL A TRAVÉS DEL SISTEMA SECOP II, GARANTIZANDO LA DISPOSICIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO CONTRACTUAL Y SU RESPECTIVA EJECUCIÓN, Y SE SOLICITARÁ A LOS SUPERVISORES DE CADA UNO DE LOS CONTRATOS REALIZADOS ARCHIVAR LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS FÍSICOS DE MANERA OPORTUNA EN LA CARPETA CONTRACTUAL, GARANTIZANDO QUE SE USE LA LISTA DE CHEQUEO.	2019-01-01	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA: "DESDE" EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	IMPLEMENTACIÓN LISTA DE CHEQUEO ESPECIAL DOCUMENTACIÓN REQUERIDA SECOP II PARA CADA TIPO DE PROCESO	2019-01-01	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEBILIDADES EN LA SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 092 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	2019-01-01	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEBILIDADES EN LA SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 092 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS Y/O CONTRATISTAS QUE SEAN DESIGNADOS COMO APOYOS A LA SUPERVISIÓN EN CUANTO AL PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	2019-01-01	2019-10-31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR LA NO ENTREGA COMPLETA DE INFORMES MENSUALES DEL CONTRATISTA RELACIONADO CON EL CONTRATO 095 DE 2017 Y FALTA DE SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 090 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	2019-01-01	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	SOLICITAR A LA OFICINA DE PLANEACIÓN ELABORAR LOS ESTUDIOS DE MERCADO, ESTUDIOS DEL SECTOR Y ESTUDIOS PREVIOS TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y LOS MANUALES QUE SOBRE EL ASPECTO PROVEE LA ENTIDAD NACIONAL.	2019-01-01	2019-11-30
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	2019-01-01	2019-03-31
148	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	LA OFICINA DE CONTRATACIÓN RECIBIRÁ LOS DOCUMENTOS MEDIANTE LISTA DE CHEQUEO ESTABLECIDA POR CADA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN, Y LA FIRMARA CERTIFICANDO LA VERIFICACIÓN DE LOS MISMOS.	2019-01-01	2019-11-30
128	Contraloría	FALTA DE CONTROL DE LA INTERVENTORÍA A LOS INFORMES DEL EJECUTOR CONTRATO 075 DE 2016	Gestión Contractual	EN LA ETAPA DE LIQUIDACIÓN, SERÁ VERIFICADA LA INFORMACIÓN QUE POSEA INCONSISTENCIAS CON DE LIQUIDAR ESTANDO A PAZ Y SALVO ENTRE LAS PARTES DEL CONTRATO 075 DE 2016.	2018-10-10	2019-03-31
128	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEFICIENCIA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL.	Gestión Contractual	EFFECTUAR LA REVISIÓN ALEATORIA DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES	2018-10-10	2019-06-30



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, por el no cumplimiento con la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación en el SECOP, evaluados y analizados los contratos objeto de la muestra, se evidencio el no cumplimiento con la publicidad de la orden de pago - 130 y su correspondiente certificado de cumplimiento para el Contrato de Prestación de servicios 125-2018 en el SECOP.	Oficina de Contratación y Promotor de la Mejora	Uso de listas de chequeo que se encuentran en el sistema de gestión en la cual se detalle los documentos que deben ser ingresados a través de la plataforma Secop.	30/05/2019	30/08/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, por el no cumplimiento con la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación en el SECOP, evaluados y analizados los contratos objeto de la muestra, se evidencio el no cumplimiento con la publicidad de la orden de pago - 130 y su correspondiente certificado de cumplimiento para el Contrato de Prestación de servicios 125-2018 en el SECOP.	Área de Gestión para el desarrollo Local	Realizar jornadas de sensibilización y socialización de la lista de chequeo que tiene como finalidad garantizar el ingreso de información a través del sistema de información previsto, de forma cronológica, organizada, buscando que no se presente duplicidad en el ingreso de documentos.	1/07/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria y fiscal por valor de \$7.565.000, al incluir el ítem de Gastos no contemplados en la propuesta económica de Aguas Bogotá; además se evidencio una deficiente planeación del Convenio e incumplimiento de algunas obligaciones contractuales, Convenio Interadministrativo 085 de 2017	Área de Gestión para el desarrollo Local	Se Implementarán mesas de revisión de los documentos producto de la Formulación de Proyectos, lideradas por el Alcalde Local y con asistencia de los profesionales responsables.	30/05/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria por incumplimiento de metas y no ejecución presupuestal y otras	Grupos de Planeación y Contratación	Se efectuaran mesas de trabajo mensuales con los funcionarios de Planeación y Contratación, para el seguimiento del estado de los proyectos de inversión (fase precontractual, contractual y ejecución), buscando que los procesos contractuales sean adjudicados de manera oportuna de tal forma que permitan el	30/05/2019	2019/12/31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

				avance en la entrega de bienes y servicios a la ciudadanía y la materialización de las metas del Plan de Desarrollo local.		
82	Contraloría	Hallazgo administrativo - Por no rendición de información en el SIVICOF, por no contar con póliza de manejo, ni legalización definitiva de la caja menor.	Ingeniero de sistemas	El primer día hábil de cada mes el ingeniero de sistemas responsable de la alimentación del sistema SIVICOF, remitirá comunicación a cada uno de los responsables solicitando el reporte de los formatos diligenciados que deben ser transmitidos, indicando hora y fecha de plazo para su envío.	30/05/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo - Por no rendición de información en el SIVICOF, por no contar con póliza de manejo, ni legalización definitiva de la caja menor.	Gestión para el desarrollo local	Se efectuarán los trámites ante la Dirección Distrital de Tesorería, para depositar el cheque correspondiente a la legalización de la caja menor hasta asegurar que la consignación se haga efectiva	30/05/2019	30/08/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones 2.3.1 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015. Se evidenciaron errores en la suma de las cantidades de la propuesta económica, adjudicada al contratista, así: El componente Encuentro Juvenil tiene un costo real de \$20.601.685 y en el citado documento por \$20.681.667, el Componente Foro – POT y su incidencia en la renovación urbana en FDLBU, tiene un costo real de \$8.448.360 y no como aparece en el citado documento por \$8.450.041.	Oficina de Contratación	Se designara como lo indica el Decreto 1082 de 2015, un comité evaluador para cada proceso de selección, adquisición y administración de bienes y servicios local	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones 2.3.1 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015. Se evidenciaron errores en la suma de las cantidades de la propuesta económica, adjudicada al contratista, así: El componente Encuentro Juvenil tiene un costo real de \$20.601.685 y en el citado documento por \$20.681.667, el	Oficina de Contratación	Revisar el informe de evaluación recomendado por parte del comité evaluador una vez se hayan verificado las propuestas económicas de los proponentes con los criterios y requisitos establecidos en el pliego de condiciones, antes de hacer cualquier publicación en la plataforma SECOP	30/05/2019	30/06/2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		Componente Foro – POT y su incidencia en la renovación urbana en FDLBU, tiene un costo real de \$8.448.360 y no como aparece en el citado documento por \$8.450.041.				
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 2.3.3 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015, mantenimiento de las alarmas, se observó además que, estos elementos no se encuentran asegurados, este organismo de control llama la atención a la administración local, a fin de que se sirva tener presente que estas alarmas fueron adquiridas con recursos públicos para beneficio comunitario y es preciso garantizar su funcionalidad, manejo y salvaguarda. Contrato 110 de 2013	Grupo de seguridad y convivencia local	Verificar en que zonas de la localidad se encuentran ubicadas las alarmas comunitarias que se entregaron teniendo en cuenta la carpeta contractual existente. (Contrato 110 de 2013), Proceso FDLBU -112-- SASI-2013	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 2.3.3 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015, mantenimiento de las alarmas, se observó además que, estos elementos no se encuentran asegurados, este organismo de control llama la atención a la administración local, a fin de que se sirva tener presente que estas alarmas fueron adquiridas con recursos públicos para beneficio comunitario y es preciso garantizar su funcionalidad, manejo y salvaguarda. Contrato 110 de 2013	Grupo de seguridad y convivencia local	Elaborar un informe de la visita técnica realizada a cada zona, señalando el estado en que se encuentran las alarmas comunitarias y la programación de visitas para el seguimiento respectivo de las mismas.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, por las debilidades identificadas del sistema de control fiscal interno en las actuaciones del contrato No.113 de 2014, particularmente las relativas a la falta de soportes y argumentaciones archivadas en la carpeta contractual; al igual que a las falencias	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	30/05/2019	30/06/2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		identificadas en los mecanismos de verificación y seguimiento, fundamentalmente lo relativo a la supervisión del compromiso.				
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, por las debilidades identificadas del sistema de control fiscal interno en las actuaciones del contrato No.113 de 2014, particularmente las relativas a la falta de soportes y argumentaciones archivadas en la carpeta contractual; al igual que a las falencias identificadas en los mecanismos de verificación y seguimiento, fundamentalmente lo relativo a la supervisión del compromiso.	Oficina de Contratación	Informar y socializar memorando dirigidos a los Supervisores en el cual se describa los aspectos que debe tener en cuenta en cuanto a la verificación y seguimiento de los procesos contractuales que sean asignados.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 157 PAD 2016. Se evidencia que desde la misma planeación, formulación y ejecución del proyecto se identificaron falencias	Área de Gestión para el desarrollo Local	Se Implementarán mesas de revisión de los documentos producto de la Formulación de Proyectos, lideradas por el Alcalde Local y con asistencia de los profesionales responsables.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 157 PAD 2016. Se evidencia que desde la misma planeación, formulación y ejecución del proyecto se identificaron falencias	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e Interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.3 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, Contrato No. 64 de 2013, N.S.P. de Colombia. el compromiso fue liquidado y no fueron aportadas las planillas que evidenciaran la instalación de las placas. Si bien es cierto se comprobó que efectivamente éstas se colocaron, se aprecia debilidad en los	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e Interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	30/05/2019	30/06/2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		mecanismos de seguimiento por parte del FDLBU, toda vez que no solo se trataba de adquirir las placas				
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.3 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, Contrato No. 64 de 2013, N.S.P. de Colombia. el compromiso fue liquidado y no fueron aportadas las planillas que evidenciaran la instalación de las placas. Si bien es cierto se comprobó que efectivamente éstas se colocaron, se aprecia debilidad en los mecanismos de seguimiento por parte del FDLBU, toda vez que no solo se trataba de adquirir las placas	Oficina de Contratación	Informar y socializar memorando dirigidos a los Supervisores en el cual se describa los aspectos que debe tener en cuenta en cuanto a la verificación y seguimiento de los procesos contractuales que sean asignados.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.4 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, La relación de la contratación de las vigencias en estudio puestas a disposición de este organismo de control, reflejó imprecisión en el valor del contrato No. 93/14 el cual fue suscrito por valor de \$62.117.924 y en la relación mencionada aparece registrado por \$117.237.777, circunstancia que genera incertidumbre respecto de la información reportada por el FDLBU	Promotora de la Mejora	Se informara (a través de memorando) a todos los responsables de proyectar respuesta o entregar documentos a los órganos de control, que estos deben ser remitidos a través de oficio el cual deben contar con la revisión de un profesional de grado superior, quien se encargará de garantizar que la información sea confiable y coincida con los registros y documentación que reposa en la Alcaldía.	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 4.1.1. Auditoría de Regularidad Código 150 PAD 2015, errores en la información suministrada a la Contraloría referente al seguimiento de los Planes de Mejoramiento	Promotor de la Mejora	Antes de efectuar el cargue de información del Plan de Mejoramiento a través de SIVICOF, el profesional responsable de promoción de la mejora, debe solicitar la Validación y revisión del documento por parte del Despacho de la Alcaldía local.	30/05/2019	30/06/2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

III. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS Y FÍSICOS

1. **BALANCE GENERAL COMPARATIVO 2018 – (CORTE 31 de diciembre)** No es comparativo con diciembre de 2017, en razón a que durante el año 2018 se llevó a cabo la implementación de NMNC para entidades de Gobierno.

Por tal razón no se reporta saldos a diciembre 31 de 2017.

Concepto	Activo
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2018
Valor ACTIVO	63.537.049.551.55

Concepto	Pasivo
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2018
Valor PASIVO	1.311.854.728.00

Concepto	Patrimonio
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2018
Valor PATRIMONIO	62.225.194.823.55

Balance General 2018 (Corte 31 de diciembre) (último año)

\$

Concepto	Activo	Pasivo	Patrimonio
Valor	63.537.049.551.55	1.311.854.728.00	63.225.194.823.55

2. **Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2017 – 2018 (CORTE 31 de diciembre)** No es comparativo con diciembre de 2017, en razón a que durante el año 2018 se llevó a cabo la implementación de NMNC para entidades de Gobierno.

Concepto	Ingresos
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2018
Valor	24.187.542.964.84



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Concepto	Gastos y costos	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		2018
Valor		14.304.303.543.46

Concepto	Resultado	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		2018
Valor		9.883.239.421.38

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental 2018 (Corte 31 de diciembre) \$

Concepto	Ingresos	Gastos y costos	Resultado
Valor	24.187.542.964.84	14.304.303.543.46	9.883.239.421.38

Estado de cambios en el patrimonio 2018 (Corte a 31 de diciembre) por no ser comparativo diciembre 2017, se toma el patrimonio al 01/01/2018. Implementación NMNC.

Concepto	Valor
1. Saldo del patrimonio a ENERO 01 DE 2018	52.937.268.061
2. Variaciones patrimoniales a diciembre 31 de 2018	9.287.926.763.
3. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2018	62.225.194.823
4. Detalle de las variaciones patrimoniales	
4.1. Incrementos	9.287.926.763
4.2. Disminuciones	9.287.926.763
4.3. Partidas sin variación	9.287.926.763

Se anexa Estados contables a diciembre 31 de 2018, con sus respectivas notas a los estados contables

Estado de cambio sen el patrimonio a diciembre 31 de 2018

Estado de la Situación Financiera al 31 de mayo de 2019.

Estado de resultados al 31 mayo de 2019

Estado de variaciones significativas al 31 mayo 2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

3. INVENTARIOS

El inventario de los elementos que se encuentran en la Alcaldía Local de Barrios Unidos y su correspondiente estado, se encuentran relacionados en el Anexo b. – Recursos Físicos. Se debe tener en cuenta que los reportes de Almacén e Inventarios se generan con fecha de corte mensual.

4. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

- Se realizó la compra de licenciamiento de Office 365 en versiones E1 y E3
- Se realizaron adiciones al contrato de mantenimiento de aire acondicionado y alquiler de impresión y copiado.

5. GESTIÓN DOCUMENTAL

Se anexa en CD los inventarios documentales de la Alcaldía Local de Barrios Unidos de las siguientes series documentales, estos inventarios se realizaron dentro de la gestión de la Dra. Cindy Villabona Flórez.

Actuaciones Administrativas Obras y Jurídica - Activos
Actuaciones Administrativas Obras y Jurídica - Inactivos

Expedientes Contractuales activos
Expedientes Contractuales Liquidados

Estos inventarios están en constante actualización, según instrucciones dadas por el nivel central.

IV. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.

PERSONAL ALCALDÍA LOCAL

	NUMERO DE PERSONAS DE PLANTA	NUMERO DE CONTRATISTAS	
		VIGENCIA 2018	VIGENCIA 2019
DESPACHO			
DESPACHO	2	12	10
GRUPO DE GESTIÓN JURÍDICA			
COORDINACIÓN JURÍDICA	2	1	1
OFICINA ASESORA JURÍDICA	2	17	15
OFICINA ASESORA DE OBRAS	4	18	15
INSPECCIONES DE POLICIA	11	19	16
UNIDADES DE MEDICIÓN Y CONCILIACIÓN	0	0	0
CASA DE JUSTICIA	0	0	0



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

OTROS	0	10	20
GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	4	0	1
OFICINA DE PLANEACIÓN	3	24	12
OFICINA DE PRESUPUESTO	1	1	2
OFICINA DE CONTABILIDAD	1	2	1
ALMACEN	1	1	1
OFICINA JURIDICA DEL FDL	1	0	0
CDI	2	0	0
OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO	1	0	1
OFICINA DE SISTEMAS	0	2	3
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	0	3	3
ARCHIVO	0	3	4
CONDUCTORES	0	4	4
OTROS	0	5	19
JAL			
JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL	0	2	2
TOTAL	35	123	128

V. PROGRAMAS ESTUDIOS, PROYECTOS Y PRESUPUESTO.

1. PLAN DE DESARROLLO LOCAL

A continuación, se relaciona **por todas las vigencias fiscales** cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de corte, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se han formulado para el cumplimiento misional de la entidad, acumulados al **último periodo de reporte a la Secretaría Distrital de Planeación en SEGPLAN.**

Meta PDL	No Proyecto	Nombre Proyecto	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (contratado)	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (ejecución real)	PROGRAMADO	Ejecución física real ACUMULADA	Total compromisos ACUMULADO 2018*
Adecuar tres (3) Jardines infantiles en el cuatrienio.	1533	Protección y promoción de la primera infancia	0%	0%	0	0	\$ -
Dotar siete (7) jardines infantiles en el cuatrienio.	1533	Protección y promoción de la primera infancia	0%	0%	0	0	\$ -
Vincular Tres mil (3.000) personas en acciones para la promoción del buen trato infantil en el cuatrienio.	1533	Protección y promoción de la primera infancia	50,0%	38,6%	750	408	\$182.201.317



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Meta PDL	No. Proyecto	Nombre Proyecto	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (contratado)	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (ejecución real)	PROGRAMADO	Ejecución física real ACUMULADA	Total compromisos ACUMULADO 2013*
Beneficiar a seiscientos cuarenta y nueve (649) adultos mayores con acciones integrales de mejora de calidad de vida y subsidio tipo C anualmente.	1556	Apoyo dirigido a la población vulnerable adulto mayor y con condición de discapacidad de la localidad	50%	50%	649	649	\$963.748.000
Beneficiar a 300 personas con el programa de ayudas técnicas en el cuatrienio.	1556	Apoyo dirigido a la población vulnerable adulto mayor y con condición de discapacidad de la localidad	57,3%	0,0%	172	0	\$519.950.000
Dotar cuatro (4) IED en el cuatrienio con material pedagógico.	1552	Fortalecimiento educativo para un futuro mejor	0%	0%	0	0	\$
Realizar treinta (32) eventos artísticos y culturales de difusión y promoción de espacios de expresión artística; festividades tradicionales y patrimoniales en el cuatrienio.	791	Cultura ciudadana, deporte y arte para un mejor futuro	53,1%	46,9%	9	7	\$257.471.485
Realizar ocho (8) eventos en el cuatrienio de recreación y deporte.	791	Cultura ciudadana, deporte y arte para un mejor futuro	62,5%	0,0%	5	0	\$293.403.664
Vincular mil quinientos (1500) personas en el cuatrienio en procesos de formación artística y cultural.	791	Cultura ciudadana, deporte y arte para un mejor futuro	51,7%	26,7%	375	0	\$357.845.766



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Meta PDL	No. Proyecto	Nombre Proyecto	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (contratado)	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (ejecución real)	PROGRAMADO	Ejecución física real ACUMULADA	Total compromisos ACUMULADO 2018*
Vincular a ocho mil personas (8000) en el cuatrienio a procesos de formación deportiva.	791	Cultura ciudadana, deporte y arte para un mejor futuro	50%	6%	3.520	0	\$293.403.665
Intervenir cuarenta (40) parques vecinales y/o de bolsillo en el cuatrienio	1558	Mejor espacio público para todos	95%	42,5%	0	0	\$502.940.964
Mantener y/o intervenir treinta y cinco (35) Km/ carril de malla vial local en el cuatrienio.	1561	Construyendo futuro	65,6%	9,4%	20	0	\$12.757.755.808
Construir y/o mantener dieciocho mil (18.000) M2 de Espacio público local en el cuatrienio.	1561	Construyendo futuro	233,3%	16,9%	33.514	0	\$194.280.545
Realizar tres (3) dotaciones en el cuatrienio para el fortalecimiento de la seguridad local.	1563	Seguridad y convivencia mejor para todos	50%	17,5%	1	0	\$875.441.600
Vincular a Ochocientas (800) personas en el cuatrienio en ejercicios de convivencia ciudadana	1563	Seguridad y convivencia mejor para todos	62,5%	12,5%	500	100	\$387.833.333
Sembrar y/o intervenir seiscientos (600) árboles en la localidad durante el cuatrienio.	1532	Una Sociedad que recupera y cuida al medio ambiente.	41,7%	0,0%	250	0	\$259.989.034



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Meta PDI.	No. Proyecto	Nombre Proyecto	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (contratado)	% AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (ejecución real)	PROGRAMADO	Ejecución física real ACUMULADA	Total compromisos ACUMULADO 2018*
Cubrir la totalidad de los pagos a los nueve (9) ediles dentro de la vigencia de la anualidad.	1559	Eficiencia y Eficacia Administrativa de la mano de la Comunidad	100%	100%	9	9	\$736.587.108
Implementar anualmente una estrategia de fortalecimiento institucional.	1559	Eficiencia y Eficacia Administrativa de la mano de la Comunidad	50%	50%	1	1	\$2.241.506.570
Realizar una acción de control urbanístico, de espacio público y/o de establecimientos de comercio anualmente.	1559	Eficiencia y Eficacia Administrativa de la mano de la Comunidad	50%	50%	1	1	\$1.447.806.041
Fortalecer veinte (20) Organizaciones, instancias y expresiones sociales ciudadanas para la participación durante la vigencia del plan.	1562	Gobierno legítimo y eficiente	37,5%	16,3%	20	3	\$189.166.335
Vincular a seiscientos (600) personas a procesos de participación ciudadana y/o control social durante la vigencia del plan.	1562	Gobierno legítimo y eficiente	58,3%	25,0%	200	0	\$336.329.480
Gestionar la construcción y/o adquisición de una sede de la alcaldía local.	1559	Eficiencia y Eficacia Administrativa de la mano de la Comunidad	0%	0%	1	0	\$ -



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

2. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE LAS ÚLTIMAS VIGENCIAS.

En este punto se relaciona por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de corte, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución. Se debe reportar la información de cómo se recibió, la de cada uno de los años que estuvo en el cargo, y el último año. Por ejm, si ingresó en el año 2016 y se retiró en el 2017, el año 0, es la del 2015, el año 1 es la de 2016, y el año último es 2017.

PRESUPUESTO

Momento presupuestal compromisos (a 31 de Diciembre)		
Concepto/Vigencia	2018	2017
Gastos totales	30.629.115.124	41.096.232.722
Funcionamiento	1.415.595.218	1.654.040.753
Inversión	29.213.519.906	39.442.191.969

NOMBRE	Año – 2018 (a 31 de Diciembre de 1 de Enero de 2018) ultimo corte				
	DISPONIBLE (Final)	EJECUCIÓN	% Ejec	GIROS	% Giros
GASTOS	44.610.055.093,00	41.096.232.722,00	92,12	19.902.165.288,00	44,61
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.895.265.615,00	1.654.040.753,00	87,27	986.987.656,00	52,08
GASTOS GENERALES	1.268.000.000,00	1.073.875.598,00	84,69	423.026.131,00	33,36
OBLIGACIONES POR PAGAR	627.265.615,00	580.165.155,00	92,49	563.961.525,00	89,91
INVERSIÓN	42.714.789.478,00	39.442.191.969,00	92,34	18.915.177.632,00	44,28
DIRECTA	25.872.558.000,00	22.797.660.715,00	88,12	7.413.733.256,00	28,65
OBLIGACIONES POR PAGAR	16.842.231.478,00	16.644.531.254,00	98,83	11.501.444.376,00	68,29

VI. OBRAS PÚBLICAS Y PROYECTOS EN PROCESO

1. OBRAS PUBLICAS EN EJECUCIÓN

1.1 Proyecto No. 1561 – PGI: Construyendo Futuro, Mejor Movilidad para Todos.

RECURSOS VIGENCIA 2017

RECURSOS VIGENCIA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR INICIAL	VALOR TOTAL	INICIO	FIN	% AVANCE	KM-CARRIL	ESPACIO PÚBLICO
-------------------	------------------	-------------	--------	---------------	-------------	--------	-----	----------	-----------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

RECURSOS VIGENCIA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR INICIAL	VALOR TOTAL	INICIO	FIN	% AVANCE	KM-CARRIL	ESPACIO PÚBLICO
2017	OBRA No. 094 de 2017	CONSORCIO PARQUES IE 2017	"COMPLEMENTACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O AJUSTES DE DISEÑOS Y REHABILITACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y EL ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS"	\$7.092.149.403	\$8.787.149.403	4/04/2018	27/05/2019	89,25%	3,56	3.038 m ²
2018	INTERVENTORÍA No. 001 de 2018	CONSORCIO INTERVIAL BU	"REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y S&SO, AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA DERIVADO DE LA LICITACIÓN No. FDLBU-LP-083-2017."	\$521.220.597	\$701.220.597	4/04/2018	27/05/2019	89,39%		

Es de aclarar que el proceso de Interventoría durante su desarrollo a través del concurso de méritos pasó de vigencia, por tal motivo, los recursos obedecen a la vigencia 2018.

El porcentaje avance corresponde a lo pagado hasta el mes de mayo de 2019.

El contrato tiene la siguiente información legal:

Contrato de Obra:

Contrato: No. 094 DE 2017
 Tipo de Contrato: OBRA PÚBLICA
 Contratista: CONSORCIO PARQUES IE 2017
 NIT: No. 901.141.837-0
 Interventor: CONSORCIO INTERVIAL BU
 Objeto del contrato: COMPLEMENTACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O AJUSTES DE DISEÑOS Y REHABILITACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y EL ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS
 Fecha de suscripción: 26 de diciembre de 2017
 Término de ejecución: Seis (6) meses
 Fecha de Inicio: 04 de abril de 2018
 Fecha de terminación inicial: 03 de octubre de 2018



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Fecha de suspensión 1:	01 de junio de 2018
Plazo de suspensión:	15 días calendario
Fecha de suscripción de la Ampliación a la Suspensión 1:	15 de junio de 2018
Plazo de ampliación de la suspensión:	5 días calendario
Fecha de inicio de ampliación a la Suspensión 1:	16 de junio de 2018
Fecha de Reinicio:	21 de junio de 2018
Fecha de terminación:	23 de octubre de 2018
Fecha de suspensión 2:	23 de octubre de 2018
Plazo de suspensión 2:	15 días calendario
Plazo de ampliación de la Suspensión 2:	8 días calendario
Fecha de Reinicio:	15 de noviembre de 2018
Fecha de terminación del Contrato:	15 de noviembre de 2018
Fecha de Prorroga 1:	15 de noviembre de 2018
Plazo de Prorroga 1:	45 días calendario
Fecha Inicio Prorroga 1:	16 de noviembre de 2018
Fecha de Terminación Contrato:	30 de diciembre de 2018
Fecha de suspensión 3:	28 de diciembre de 2018
Plazo de suspensión 3:	30 días calendario
Ampliación suspensión 3:	28 días calendario
Fecha de reinicio:	26 de febrero de 2019
Fecha de Terminación del Contrato:	27 de febrero de 2019
Fecha de Prorroga 2:	26 de febrero de 2019
Plazo de Prorroga 2:	2 meses
Fecha de Inicio Prorroga 2:	28 febrero de 2019
Fecha de Prorroga 3:	26 de abril de 2019
Plazo de Prorroga 3:	1 mes
Fecha de Terminación del Contrato:	27 de mayo de 2019
Valor Inicial Pactado:	SIETE MIL NOVENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L (\$7.092.149.403).
Valor adición:	MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$1.695.000.000)
Valor Actual del Contrato:	OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L (\$8.787.149.403)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Contrato de Interventoría:

Contrato:	No. 001 de 2018
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE INTERVENTORÍA
Contratista:	CONSORCIO INTERVIAL BU
NIT	No. 901.145.085-7
Objeto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y S&SO AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA DERIVADO DE LA LICITACIÓN N° FDLBU-LP-083-2017
Plazo de Ejecución	SEIS (6) MESES
Fecha Iniciación:	04 de abril de 2018
Fecha de Terminación Inicial:	03 de octubre de 2018
Fecha de Suspensión No. 1:	01 de junio de 2018
Plazo de Suspensión No. 1:	15 días calendario
Fecha de Terminación Inicial	03 de octubre de 2018
Ampliación de la suspensión No. 1:	15 de junio de 2018
Plazo ampliación de la suspensión:	5 días calendario
Fecha de inicio de ampliación de suspensión No. 1	16 de junio de 2018
Fecha de Reinicio:	21 de junio de 2018
Fecha de Terminación:	23 de octubre de 2018
Fecha de Suspensión No. 2:	23 de octubre de 2018
Plazo de Suspensión No. 2:	15 días calendario
Plazo de Ampliación de la Suspensión No. 2:	8 días calendario
Fecha de Reinicio:	15 de noviembre de 2018
Fecha de terminación:	15 de noviembre de 2018
Fecha de Prórroga No. 1:	15 de noviembre de 2018
Plazo de Prórroga No. 1:	45 días calendario
Fecha Inicio Prórroga No. 1:	16 de noviembre de 2018
Fecha de Suspensión No. 3:	28 de diciembre de 2018
Plazo de Suspensión No. 3:	30 días calendario
Ampliación de la suspensión No. 3:	28 días calendario
Fecha de Reinicio No. 3:	26 de febrero de 2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Fecha de Terminación: 27 de febrero de 2019
 Fecha de Prórroga No. 2: 26 de febrero de 2019
 Plazo de Prórroga No. 2: 2 meses calendario
 Fecha de Prórroga No. 3: 26 de abril de 2019
 Plazo de Prórroga No. 3: 1 mes calendario
 Fecha de Terminación del Contrato: 27 de mayo de 2019
 Plazo de Ejecución: 10 meses y 15 días
 Adición No. 1: SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$60.000.000,00)
 Fecha Adición No. 1: 17 de diciembre de 2018
 Adición No. 2: CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$120.000.000,00)
 Fecha Adición No. 2: 26 de febrero de 2019
 Valor Inicial Pactado: QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$521.220.597,00)
 Valor Total del Contrato: SETECIENTOS UN MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$701.220.597,00)

Las intervenciones realizadas producto del Contrato de Consultoría No. 110 de 2015, los cuales fueron:

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO
1	12001274	CALLE 71	CARRERA 58	CARRERA 59	Calzada y espacio público asociado.
2	12001247	CALLE 71	CARRERA 59	CARRERA 59A	Calzada y espacio público asociado.
3	12001207	CALLE 71	CARRERA 59A	CARRERA 60	Calzada y espacio público asociado.
4	12001364	CARRERA 59	AV. CALLE 68	CALLE 70B	Calzada y espacio público asociado.
5	12001334	CARRERA 59	CALLE 70B	CALLE 70C	Calzada y espacio público asociado.
6	12000742	CALLE 88	CARRERA 22	CARRERA 22A	Calzada y espacio público asociado.
7	12000819	CARRERA 22A	CALLE 87	CALLE 88	Calzada y espacio público asociado.
8	12001170	CARRERA 28	CALLE 84	CALLE 85A	Calzada y espacio público asociado.
9	12000800	CALLE 73	CARRERA 64	CARRERA 65	Calzada y espacio público asociado.
10	12002928	CARRERA 28B	CALLE 84	CALLE 85A	Calzada y espacio público asociado.
11	12001162	CARRERA 65	CALLE 75	CALLE 75A	Calzada y espacio público asociado.
12	12001912	CARRERA 56B	CALLE 66A	CALLE 66B	Calzada y espacio público asociado. Costado Oriental y Occidental.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO
13	12001876	CARRERA 56B	CALLE 66B	CALLE 67	Calzada y espacio público asociado. Costado Oriental y Occidental.
14	12001844	CARRERA 56B	CALLE 67	CALLE 67A	Calzada y espacio público asociado. Costado Oriental y Occidental.
15	12000852	CARRERA 61	CALLE 75	CALLE 75ª	Mantenimiento Periódico de calzada.
16	12000804	CARRERA 61	CALLE 75A	CALLE 75B	Mantenimiento Periódico de calzada.
17	12000775	CARRERA 61	CALLE 75B	CALLE 76	Mantenimiento Periódico de calzada.
18	12001338	CARRERA 58	CALLE 70C	CALLE 71	Mantenimiento Periódico de calzada.
19	12000567	CARRERA 49A	CALLE 88A	CALLE 88B	Mantenimiento Periódico de calzada.
20	12003245	CARRERA 49A	CALLE 88A	CALLE 88B	Mantenimiento Periódico de calzada.
21	12001280	CARRERA 59	CALLE 70D	CALLE 71	Mantenimiento Periódico de calzada.
22	12001281	CALLE 70D	CARRERA 59	CARRERA 59A	Mantenimiento Periódico de calzada.
23	12001228	CARRERA 59A	CALLE 70D	CALLE 71	Mantenimiento Periódico de calzada.
24	12001229	CALLE 70D	CARRERA 59A	CARRERA 60	Mantenimiento Periódico de calzada.
25	12000818	CALLE 86A	AV. NQS	CARRERA 49A	Mantenimiento Periódico de calzada.
26	12000764	CALLE 86A	CARRERA 49A	CARRERA 49C	Mantenimiento Periódico de calzada.
27	12000718	CALLE 86A	CARRERA 49C	CARRERA 49D	Mantenimiento Periódico de calzada.
28	12002235	CARRERA 21	CALLE 71	CALLE 71A	Reconstrucción de Andenes costado oriental.
29	12002470	CARRERA 16	CALLE 68	CALLE 69	Mantenimiento de Andenes.
30	12002072	CARRERA 54	CALLE 65	CALLE 66A	Reconstrucción de andenes costado occidental.
31	12002001	CALLE 66A	CARRERA 54	CARRERA 56	Reconstrucción de andenes costado sur.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

RECURSOS VIGENCIA 2018

RECURSOS VIGENCIA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR INICIAL	VALOR TOTAL	INICIO	FIN	% AVANCE	KM-CARRIL	ESPACIO PÚBLICO
2018	OBRA No. 116 de 2018	CONCRESCOL S.A.	"EJECUTAR A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL, INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS, el cual incluye apropiación de los diseños existentes, diagnóstico, estudios y diseños para conservación, mantenimientos, rehabilitación, reconstrucción, acciones de movilidad, atención de emergencias y las demás actividades que se detallan en los anexos técnicos."	\$10.810.000.000	\$10.810.000.000	30/10/2018	14/09/2019	26.34 %		
2018	INTERVENTORÍA No. 102 de 2018	INGEOCIM S.A.S	"EJECUTAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: EJECUTAR A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL, INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS, el cual incluye apropiación de los diseños existentes, diagnóstico, estudios y diseños para conservación, mantenimientos, rehabilitación, reconstrucción, acciones de movilidad, atención de emergencias y las demás actividades que se detallan en los anexos técnicos."	\$1.081.000.000	\$1.081.000.000	30/10/2018	14/09/2019	63.72 %	20	18.000 m ²

Es de anotar que los valores de cumplimiento a las metas del proyecto son las estimadas que pretende atender el proyecto, ya que al 31 de mayo de 2019 se tiene un avance facturado del 26.34 % para el contrato de obra. A la fecha se encuentra pendiente por facturar las obras de rehabilitación que



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

representan un valor de ejecución alto del contrato.

Así mismo, la forma en como fue estructurado el proceso de contratación contempla la realización de labores de mantenimientos que garantizan aportar mayor cantidad de km-carril a la meta plan, así como la intervención del espacio público asociado de los tramos priorizados. Razón por la cual los valores son mucho más representativos que en las vigencias anteriores.

La información de los contratos es:

Contrato de Obra:

Contrato:	No. 116 de 2018
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE OBRA
Contratista:	CONCRETOS ASFÁLTICOS DE COLOMBIA S.A.
NIT	830.071.114-6
Objeto:	<i>EJECUTAR A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL, INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS, el cual incluye apropiación de los diseños existentes, diagnóstico, estudios y diseños para conservación, mantenimientos, rehabilitación, reconstrucción, acciones de movilidad, atención de emergencias y las demás actividades que se detallan en los anexos técnicos.</i>
Plazo de Ejecución	DIEZ (10) MESES
Fecha Iniciación:	30 de octubre de 2018
Fecha de Terminación Inicial:	30 de agosto de 2019
Fecha de Suspensión No. 1:	24 de diciembre de 2018
Plazo de Suspensión No. 1:	15 días calendario
Fecha de Reinicio No. 1:	9 de enero de 2019
Fecha de Terminación Actual:	14 de septiembre de 2019
Valor Inicial:	DIEZ MIL OCHOCIENTOS DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE (\$10.810.000.000,00)
Anticipo:	MIL CINCUENTA Y DOS MILLONES CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$1.052.042.497,00)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Contrato de Interventoría:

Contrato: No. 102 de 2018
 Tipo de Contrato: CONTRATO DE INTERVENTORÍA
 Contratista: GEOTECNIA Y CIMENTOS S.A.S.
 NIT: 800.155.100-6

Objeto: *EJECUTAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES: EJECUTAR A MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL, INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS, el cual incluye apropiación de los diseños existentes, diagnóstico, estudios y diseños para conservación, mantenimientos, rehabilitación, reconstrucción, acciones de movilidad, atención de emergencias y las demás actividades que se detallan en los anexos técnicos.*

Plazo de Ejecución: DIEZ (10) MESES
 Fecha Iniciación: 30 de octubre de 2018
 Fecha de Terminación Inicial: 30 de agosto de 2019
 Fecha de Suspensión No. 1: 24 de diciembre de 2018
 Plazo de Suspensión No. 1: 15 días calendario
 Fecha de Reinicio No. 1: 9 de enero de 2019
 Fecha de Terminación Actual: 14 de septiembre de 2019
 Valor Inicial: MIL OCHENTA Y UN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.081.000.000,00)

Los tramos viales que se encuentran preliminarmente priorizados y han sido ejecutados son:

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
1 *	12001323	CL 78	KR 29 C	KR 29 B	Calzada y espacio público asociado	100%
2 *	12001359	CL 78	KR 29 B	KR 29	Calzada y espacio público asociado	100%
3 *	12001396	CL 78	KR 29	KR 28 B	Calzada y espacio público asociado	100%
4 *	12001439	CL 78	KR 28 B	KR 28 A	Calzada y espacio público asociado	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
5 *	12001473	CL 7B	KR 28 A	KR 28	Calzada y espacio público asociado	
6 *	12001504	CL 7B	KR 28	KR 27 B	Calzada y espacio público asociado	
7 *	12001518	CL 7B	KR 27 B	KR 27 A	Calzada y espacio público asociado	
8 *	12002219	CL 70 A BIS	KR 23	KR 24	Calzada y espacio público asociado	100%
9 *	12000592	CL 75	KR 65 B	KR 66	Calzada y espacio público asociado	80%
10 *	12002117	CL 70	KR 28	KR 28 A	Calzada y espacio público asociado	
11 *	12002131	CL 70	KR 27 C	KR 28	Calzada y espacio público asociado	
12 *	12002143	CL 70	KR 27 B	KR 27 C	Calzada y espacio público asociado	60%
13 *	12002216	CL 70	KR 25	KR 26	Calzada y espacio público asociado	
14 *	12002244	CL 70	KR 24	KR 25	Calzada y espacio público asociado	
15 *	12001501	CL 70 C	KR 56 B	KR 57	Calzada y espacio público asociado	
16 *	12000786	KR 55	CL 79 B	CL 80	Calzada y espacio público asociado	
17	12002677	KR 14 A	CL 65 A	CL 65	Calzada y espacio público asociado	
18	12002688	KR 14 A	CL 65	CL 64 B	Calzada y espacio público asociado	
19	12002559	CL 66 A	KR 16	KR 17	Calzada y espacio público asociado	
20	12002646	KR 27 A	CL 63 B	CL 63 C	Calzada y espacio público asociado	100%
21	12002242	CL 64 A	KR 50	KR 50 A	Calzada y espacio público asociado	
22	12002229	CL 64 A	KR 50 A	KR 50 B	Calzada y espacio público asociado	
23	12002205	CL 64 A	KR 50 B	KR 51	Calzada y espacio público asociado	
24	12002190	CL 64 A	KR 51	KR 52	Calzada y espacio público asociado	
25	12002272	CL 64 A	NQS	KR 50	Calzada y espacio público asociado	
26	12002161	CL 66	NQS	KR 50	Calzada y espacio público asociado	
27	12002141	CL 66	KR 50	KR 50 A	Calzada y espacio público asociado	
28	12002129	CL 66	KR 50 A	KR 50 B	Calzada y espacio público asociado	
29	12002108	CL 66	KR 50 B	KR 51	Calzada y espacio público asociado	
30	12000560	CL 77	KR 65	KR 64	Calzada y espacio público asociado	
31	12000495	KR 65	CL 78	CL 78 A	Calzada y espacio público asociado	
32	12000572	KR 65	CL 76	CL 75 B	Calzada y espacio público asociado	
33	12000596	KR 65	CL 75 B	CL 75 A	Calzada y espacio público asociado	100%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
34	12000824	CL 77	KR 57 B	KR 58	Calzada y espacio público asociado	
35	12000868	CL 75 A	KR 60	KR 61	Calzada y espacio público asociado	
36	12000993	CL 75	KR 58	KR 60	Calzada y espacio público asociado	
37	12001240	CL 73	KR 57	KR 57 A	Calzada y espacio público asociado	
38	12000084	CL 95	KR 67	KR 67 A	Calzada y espacio público asociado	100%
39	12000131	KR 65 A	CL 94 A	CL 96	Calzada y espacio público asociado	100%
40	12000093	KR 65 A	CL 96	CL 97	Calzada y espacio público asociado	
41	12000058	CL 97	KR 65 A	KR 65	Calzada y espacio público asociado	
42	12000072	CL 97	KR 65	KR 64	Calzada y espacio público asociado	
43	12000086	CL 97	KR 64	KR 63	Calzada y espacio público asociado	
44	12000099	KR 65	CL 96	CL 97	Calzada y espacio público asociado	100%
45	12000096	CL 97	KR 62	KR 63	Calzada y espacio público asociado	100%
46	50007118	KR 67	CL 95	CL 96	Calzada y espacio público asociado	100%
47	12000179	CL 94 A	KR 63	KR 62	Calzada y espacio público asociado	100%
48	12000178	KR 62	CL 94 A	CL 96	Calzada y espacio público asociado	100%
49	12000138	KR 62	CL 96	CL 97	Calzada y espacio público asociado	100%
50	12000104	CL 97	KR 62	KR 61 A	Calzada y espacio público asociado	100%
51	12000122	CL 97	KR 61 A	KR 61 A BIS	Calzada y espacio público asociado	
52	12000130	CL 97	KR 61 A BIS	KR 61	Calzada y espacio público asociado	100%
53	12000135	CL 97	KR 61	KR 60 D BIS	Calzada y espacio público asociado	
54	12000140	CL 97	KR 60 D BIS	KR 60 D	Calzada y espacio público asociado	100%
55	12000144	CL 97	KR 60 D	KR 60	Calzada y espacio público asociado	100%
56	12000121	KR 61 A BIS	CL 97	CL 97 A	Calzada y espacio público asociado	
57	12000088	CL 97 A	KR 61 A BIS	KR 61	Calzada y espacio público asociado	
58	12000089	CL 97 A	KR 61	KR 60 D BIS	Calzada y espacio público asociado	100%
59	12000134	KR 60 D BIS	CL 97	CL 97 A	Calzada y espacio público asociado	
60	12000141	KR 60 D	CL 97	CL 97 A	Calzada y espacio público asociado	100%
61	12000098	CL 97 A	KR 60 D	KR 60	Calzada y espacio público asociado	
62	12000075	KR 61 A	CL 97 A	CL 98	Calzada y espacio público asociado	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
63	12000103	KR 61 A	CL 97	CL 97 A	Calzada y espacio público asociado	100%
64	12000078	CL 97 A	KR 61 A	KR 61 A BIS	Calzada y espacio público asociado	
65	12001070	CL 74	KR 58	KR 60	Calzada y espacio público asociado	
66	12000105	KR 58	CL 97 A	CL 98 A	Calzada y espacio público asociado	100%
67	12003100	KR 65 B	CL 67 B	CL 67 A BIS	Calzada y espacio público asociado	
68	12001448	CL 67	KR 62	KR 62 BIS	Calzada y espacio público asociado	30%
69	12003158	CL 67	KR 62 BIS	KR 63	Calzada y espacio público asociado	30%
70	12001408	CL 67	KR 63	KR 64	Calzada y espacio público asociado	
71	12003156	CL 67	KR 64	KR 65	Calzada y espacio público asociado	
72	12002609	CL 65 A	KR 17	KR 18	Calzada y espacio público asociado	
73	12000229	CL 94 A	KR 61	KR 60 D	Calzada y espacio público asociado	
74	12000404	CL 93	KR 49 D	KR 49 C	Calzada y espacio público asociado	
75	12000490	KR 49 C	CL 93	CL 91	Calzada y espacio público asociado	
76	12000491	CL 91	KR 49 D	KR 49 C	Calzada y espacio público asociado	
77	12000441	KR 46	CL 94	CL 93	Calzada y espacio público asociado	
78	12000820	CL 87	KR 23	KR 22 A	Calzada y espacio público asociado	
79	12000833	CL 87	KR 22	KR 22 A	Calzada y espacio público asociado	
80	12000814	CL 87	KR 23	KR 23	Calzada y espacio público asociado	
81	12000928	CL 86 A	KR 23	KR 22 A	Calzada y espacio público asociado	
82	12000940	CL 86 A	KR 22 A	KR 22	Calzada y espacio público asociado	
83	12000976	KR 23	CL 86 A	CL 86	Calzada y espacio público asociado	100%
84	12001362	KR 21 A	CL 83 A	CL 83	Calzada y espacio público asociado	100%
85	12001365	KR 21	CL 83 A	CL 83	Calzada y espacio público asociado	100%
86	12001366	CL 83	KR 21 A	KR 21	Calzada y espacio público asociado	100%
87	12001409	KR 21	CL 83	CL 82 A	Calzada y espacio público asociado	
88	12001254	CL 83 A	KR 21 A	KR 22	Calzada y espacio público asociado	100%
89	12001264	CL 83 A	KR 21	KR 21 A	Calzada y espacio público asociado	100%
90	12001245	KR 22	CL 83 A	CL 84	Calzada y espacio público asociado	100%
91	12001265	KR 22	CL 83 A BIS	CL 83 A	Calzada y espacio público asociado	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
92	12001406	CL 82 A	KR 22 A	KR 22	Calzada y espacio público asociado	
93	12001463	CL 82	KR 21 A	KR 22	Calzada y espacio público asociado	
94	12003116	CL 82 A	KR 21 A BIS	KR 21 A	Calzada y espacio público asociado	
95	12001462	KR 21 A	CL 82	CL 82 A	Calzada y espacio público asociado	
96	12000813	CL 74	KR 63	KR 64	Calzada y espacio público asociado	100%
97	12000855	CL 67 F	KR 66 A	KR 67	Calzada y espacio público asociado	
98	12001050	KR 21	CL 86 A	CL 86	Calzada y espacio público asociado	100%
99	12001064	CL 86	KR 21	KR 20 BIS	Calzada y espacio público asociado	
100	12001081	CL 67 D	KR 65	KR 65B	Calzada y espacio público asociado	
101	12001100	KR 21	CL 86	CL 85A	Calzada y espacio público asociado	
102	12001328	KR 64	CL 67 A	CL 67 B	Calzada y espacio público asociado	
103	12001293	CL 67 B	KR 63	KR 64	Calzada y espacio público asociado	
104	12001115	CL 74	KR 58	KR 57B	Calzada y espacio público asociado	
105	12001141	CL 74	KR 57 B	KR 57 A	Calzada y espacio público asociado	
106	12001655	KR 28 A	CL 75	CL 75 A	Calzada y espacio público asociado	
107	12001931	CL 74 A	KR 24	KR 26	Calzada y espacio público asociado	
108	12001962	KR 27	CL 73 BIS	CL 74	Calzada y espacio público asociado	
109	12001983	CL 73	KR 27	KR 27 A	Calzada y espacio público asociado	
110	12002115	CL 72A	KR 23	KR 22	Calzada y espacio público asociado	
111	12002127	CL 71	KR 27A	KR 27	Calzada y espacio público asociado	
112	12002418	CL 66 A	KR 23	KR 22	Calzada y espacio público asociado	
113	12000108	CL 94 A	KR 68	KR 67 A	Calzada y espacio público asociado	100%
114	12000176	KR 65 A	CL 94	CL 94 A	Calzada y espacio público asociado	
115	12000129	KR 61	CL 97	CL 97 A	Calzada y espacio público asociado	100%
116	12000092	CL 97 A	KR 60 D	KR 60 D BIS	Calzada y espacio público asociado	100%
117	12002586	CL 67	KR 14 A	KR 14 A BIS	Calzada y espacio público asociado	
118	12002857	KR 29 B BIS	CL 67	CL 68	Calzada y espacio público asociado	
119	12002233	KR 28 B	CL 66	CL 67	Calzada y espacio público asociado	
120	12000840	KR 58	CL 77	CL 76	Calzada y espacio público asociado	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	CIV	TRAMO	DESDE	HASTA	ELEMENTO	ESTADO
121	12002486	CL 67	KR 17	KR 19	Calzada y espacio público asociado	
122	12002509	CL 67	KR 17	KR 16	Calzada y espacio público asociado	
123	12002543	CL 67	KR 16	KR 15	Calzada y espacio público asociado	
124	12002572	CL 67	KR 15	KR 14 A BIS	Calzada y espacio público asociado	
126*	12002481	CL 64	KR 23	KR 24	Calzada y espacio público asociado	
127*	12001047	CL 85 A	KR 28 B	KR 28 C	Calzada y espacio público asociado	100%
128	12001361	CL 67 A	KR 63	KR 64	Calzada y espacio público asociado	
129	12001243	KR 64	CL 67 B	CL 67 D	Calzada y espacio público asociado	
130	12000874	CL 67 D BIS	KR 67	AV. KR 68	Calzada y espacio público asociado	
131	12000883	CL 67 F	KR 66	KR 66 A	Calzada y espacio público asociado	
132	12000972	CL 67 D	KR 66 A	KR 67	Calzada y espacio público asociado	
133	12001221	CL 67 A BIS	KR 65 B	KR 65 A	Calzada y espacio público asociado	
134	12001068	CL 67 D BIS	KR 65	KR 65 A	Calzada y espacio público asociado	
135	12001360	KR 63	CL 67 B	CL 67 A	Calzada y espacio público asociado	
136	12000454	KR 62	CL 80	CL 83	Calzada y espacio público asociado	
137	50006952	KR 57	CL 65	CL 65 A	Calzada y espacio público asociado	
138	12001950	KR 57	CL 65 A	CL 66	Calzada y espacio público asociado	
139	12002137	CL 71	KR 27	KR 26	Calzada y espacio público asociado	
140	12002152	CL 71	KR 26	KR 25	Calzada y espacio público asociado	
141	12000211	KR 63	CL 94	CL 94 A	Calzada y espacio público asociado	100%
142	12000194	KR 63	CL 94 A	CL 94 A BIS	Calzada y espacio público asociado	100%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

1.2 Proyecto No. 1558 – Espacio Público, Derecho de Todos.

RECURSOS VIGENCIA 2017

RECURSOS VIGENCIA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR INICIAL	VALOR TOTAL	INICIO	FIN	% AVANCE	PARQUES INTERVENIDOS	META PLAN
2017	OBRA No. 089-2017	CONSORCIO URBANO DISTRITAL	"CONTRATAR MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, LA CONSTRUCCIÓN, EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS."	\$ 3.835.240.547	\$ 5.088.535.205	1/08/2018	5/07/2019	72 %	32	40
2018	INTERVENTORIA No. 089-2018	GAVINCO INGENIEROS CONSULTORES	"REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y S&SO, AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA 089-2017 – FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS."	\$ 442.625.964	\$ 632.322.806	1/08/2018	5/07/2019	72 %		

La meta plan para el cuatrienio hace relación a intervenir 40 parques, de los cuales a la fecha se completó la intervención de los 32 parques de escala vecinal y/o de bolsillo competencia del Fondo de Desarrollo Local de Barrios Unidos, priorizados para su intervención con el presupuesto inicial.

La información presentada corresponde a corte 31 de mayo de 2019.

Los contratos cuentan con el mismo número, sin embargo, son de diferentes vigencias, esto no obedece a ningún error, simplemente es una particularidad del proyecto que ambos contratos tienen el mismo número para diferentes años.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

La información de cada uno de los contratos es:

Contrato de Obra:

Contrato:	No. 089 DE 2017
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE OBRA
Contratista:	CONSORCIO URBANO DISTRITAL
NIT	No. 901.141.116-9
Objeto:	CONTRATAR MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, LA CONSTRUCCIÓN, EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS
Plazo de Ejecución	siete (7) meses
Fecha Iniciación:	01- AGOSTO- 2018
Fecha de Terminación:	01- MARZO- 2019
Fecha de Suspensión:	27 de febrero de 2019
Plazo de suspensión inicial:	15 días
Fecha de terminación:	16 de marzo 2019
Fecha de ampliación Suspensión No. 1:	15 de marzo 2019
Plazo de ampliación de la suspensión No. 1:	19 días
Fecha de Reinicio:	04 de abril de 2019
Fecha de terminación del contrato:	05 de junio 2019
Fecha Inicio Prórroga No. 1:	05 de abril 2019
Plazo de Prórroga No. 1:	2 meses
Fecha de Terminación Contrato:	05 de junio 2019
Plazo de Ejecución Final:	10 meses
Valor Inicial Pactado:	TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CT (\$ 3.835.240.547,00)
Valor Adición No. 1:	MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$1.253.294.658,00)
Fecha de Adición No. 1:	30 de abril de 2019
Fecha de Prórroga No. 2:	30 de abril de 2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Plazo de Prórroga No. 2: 1 mes

Contrato de Interventoría:

Contrato:	No. 89 de 2018
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE INTERVENTORÍA
Contratista:	GAVINCO INGENIEROS CONSULTORES SAS
NIT	No. 900.916.608-4
Objeto:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y S&SO, AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA No 089-2017 – FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
Plazo de Ejecución Inicial:	Siete (7) meses
Fecha Iniciación:	01 de agosto de 2018
Fecha de terminación inicial:	1 de marzo 2019
Fecha de Suspensión:	27 de febrero de 2019
Plazo de suspensión inicial:	15 días
Fecha de terminación:	16 de marzo 2019
Fecha de ampliación Suspensión No. 1:	15 de marzo 2019
Plazo de ampliación de la suspensión No. 1:	19 días
Fecha de Reinicio:	04 de abril de 2019
Fecha de terminación del contrato:	05 de junio 2019
Fecha Inicio Prórroga No. 1:	05 de abril 2019
Plazo de Prórroga No. 1:	2 meses
Fecha de Prórroga No. 2:	30 de abril de 2019
Plazo de Prórroga No. 2:	1 mes
Fecha de Terminación Contrato:	05 de julio 2019
Plazo de Ejecución Final:	10 meses
Valor Inicial Pactado:	CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$ 442.625.964,00)
Valor Adición No. 1:	SETENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$73.000.000,00)
Fecha de Adición No. 1:	5 de abril de 2019
Valor Adición No. 2:	CIENTO DIECISÉIS MILLONES SEISCIENTOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS
CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE

(\$116.696.842,00)

Fecha de Adición No. 2:

30 de abril de 2019

Valor Total:

QUINIENTOS QUINCE MILLONES
SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL
NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL
PESOS M/CTE (\$515.625.964,00)

Los parques que se incluyeron en el proyecto de intervención de parques con recursos de la vigencia 2017 son:

No.	COD	PARQUE	CLASIFICACIÓN	LOCALIZACIÓN	UPZ
1	12 - 014	Modelo Norte	VECINAL	AK 60 CON CL 67 A	22 - 12 DE OCTUBRE
2	12 - 055	Parque La Esperanza	VECINAL	CL 64 B CON KR 15	98 - ALCÁZARES
3	12 - 064	Urb. Colombiana III Sect.	VECINAL	CL 83 CON KR 21	98 - ALCÁZARES
4	12 - 065	Urb. Colombiana III Sect.	VECINAL	CL 81 CON KR 21	98 - ALCÁZARES
5	12 - 066	Urb. Colombiana III Sect.	VECINAL	CL 82 CON KR 21	98 - ALCÁZARES
6	12 - 076	Ant. Polo Z-2	VECINAL	DG 83 CON TV 30	98 - ALCÁZARES
7	12-175	Ciudadela Los Parques Etapa II	VECINAL	CLL 65 CRA 56	22 - 12 DE OCTUBRE
8	12-057	San miguel	VECINAL	CLL 65A CRA 52	22 - 12 DE OCTUBRE
9	12-004	Andes	VECINAL	CLL 97 CRA 61	21 - LOS ANDES
10	12-006	San Martin	VECINAL	CRA 49 A CON CLL 85A	21 - LOS ANDES
11	12-005	Castellana	VECINAL	CLL 94 CON CRA 47	21 - LOS ANDES
12	12-003	Andes	VECINAL	CALLE 96 CON CRA 61A	21 - LOS ANDES
13	12-035	Metrópolis	VECINAL	CARRERA 86 CON CLL 75	22 - DOCE DE OCTUBRE
14	12-104	Entre Ríos	VECINAL	CALLE 80 CON CRA 83	22 - DOCE DE OCTUBRE
15	12-038	José Joaquín Vargas	VECINAL	CRA 65 CON CLL 67D BIS	22 - DOCE DE OCTUBRE
16	12-039	José Joaquín Vargas	VECINAL	CARRERA 62 CON CLL 67B	22 - DOCE DE OCTUBRE
17	12-043	VISCAYA 3	VECINAL	CRA 67 CALLE 94	21 - LOS ANDES
18	12-054	VIRREY	VECINAL	CRA 30 CON CALLE 90	98 - ALCÁZARES
19	12-048	VIRREY	VECINAL	CRA 30 CON CALLE 91	98 - ALCÁZARES
20	12-127	Polo Club Centro Cívico	VECINAL	CALLE 86 CON CRA 21	98 - ALCÁZARES
21	12-147	Polo Club Centro Cívico	VECINAL	CALLE 84 CON CRA 21	98 - ALCÁZARES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

No.	COD	PARQUE	CLASIFICACIÓN	LOCALIZACIÓN	UPZ
22	12-084	Polo Club Centro Cívico	BOLSILLO	CALLE 84 CON CRA 23	98 - ALCÁZARES
23	12-083	Polo Club Centro Cívico	BOLSILLO	CALLE 83 A CON CRA 23	98 - ALCÁZARES
24	12-161	URB. ALCÁZARES	BOLSILLO	CALLE 73 CRA 27 A	98 - ALCÁZARES
25	12-173	CIREC FUNDACIÓN PROCIRUGIA RECONSTRUCTVA	BOLSILLO	CRA 54 CON CALLE 65	22 - DOCE DE OCTUBRE
26	12-163	URB. ALCAZAREZ	BOLSILLO	CRA 28 A CALLE 71 B	98 - ALCÁZARES
27	12-177	Ciudadela Los Parques Etapa II	BOLSILLO	CRA 52 CON CALLE 64	22 - DOCE DE OCTUBRE
28	12-010	SAN FERNANDO	VECINAL	AVENIDA 72 CARRERA 45 A Y 46	22 - DOCE DE OCTUBRE
29	12-037	BARRIO POPULAR DEL NORTE (MODELO NORTE) 2DO SECTOR	BOLSILLO	Costado Sur De La Calle 69 Entre Las Carreras 46 Y 46 A	22 - DOCE DE OCTUBRE
30	12-009	11 DE NOVIEMBRE	BOLSILLO	Costado Norte De La Carrera 31 Entre La Diagonal 74 A Y La Calle 75	98 - ALCÁZARES
31	12-024	7 DE AGOSTO	VECINAL	COSTADO NORTE DE LA CALLE 63 C ENTRE LAS CARRERAS 16 Y 17	98 - ALCÁZARES
32	12-026	7 DE AGOSTO	VECINAL	COSTADO NORTE DE LA CALLE 63 D ENTRE LA DIAGONAL 64 Y LA CARRERA 20	98 - ALCÁZARES

Con la adición realizada el 30 de abril de 2019 se efectuará la intervención de los 8 parques restantes a través del Contrato de Obra No. 089 de 2017, para dar cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Local.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

1.3 Obras y Adecuaciones de las Sedes de la Alcaldía Local

RECURSOS VIGENCIA	TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR INICIAL	VALOR TOTAL	INICIO	FIN	% AVANCE
2018	OBRA No. 196 de 2018	MONTAJES DE MARCA S.A.	REALIZAR LAS OBRAS DE ADECUACIÓN CIVILES, CON EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO, REDES ELÉCTRICAS, REDES DE COMUNICACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LAS SEDES Y EDIFICACIONES DE PROPIEDAD O TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	\$ 157.802.617	\$ 157.802.617	17/01/2019	17/06/2019	99.2 %

Contrato de Obra No. 196 de 2018 que hace parte de los Proyectos de Fortalecimiento del FDLBU el cual inicialmente el apoyo a la supervisión era ejercido por la Arquitecta de Planta del FDL, sin embargo, con el ánimo de garantizar su adecuada ejecución fue destinado al Área de Infraestructura para realizar intervenciones en las siguientes edificaciones:

- Casa de la Cultura
- Inspecciones
- Sede Principal

La información del contrato es:

Contrato de Obra:

Contrato: No. 196 de 2018
Tipo de Contrato: CONTRATO DE OBRA
Contratista: MONTAJES DE MARCA S.A.
NIT: 811.022.617
Objeto: REALIZAR LAS OBRAS DE ADECUACIÓN CIVILES, CON EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO, REDES ELÉCTRICAS, REDES DE COMUNICACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LAS SEDES Y EDIFICACIONES DE PROPIEDAD O TENENCIA DEL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS.

Plazo de Ejecución: Tres (3) meses
 Fecha Iniciación: 17 de enero de 2019
 Fecha de Terminación Inicial: 17 de abril de 2019
 Fecha de Prórroga No. 1: 3 de abril de 2019
 Plazo de Prórroga No. 1: Dos (2) meses
 Fecha de Terminación actual: 17 de junio de 2019
 Valor: CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL CIENTO TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$157.890.138,00)

VII. CONTRATACIÓN ESTATAL

A continuación, se relacionan los contratos suscritos entre el periodo el año 2018 al 2 de mayo de 2019 y que hacen parte de la gestión contractual realizada.

Modalidad de Selección	Año 1 – 2018 (a 31 Dic)	
	Cantidad	Valor
Licitación Pública	4	\$ 12.325.694.823
Selección Abreviada	15	\$ 2.019.327.563
Menor Cuantía	7	\$ 922.585.315
Subasta Inversa	0	\$ 0
Bolsa de Productos	0	\$ 0
Acuerdo Marco de Precios	8	\$ 1.096.742.248
Concurso de Méritos	4	\$ 2.421.501.380
Mínima Cuantía	12	\$ 142.864.866
Contratación Directa	162	\$ 5.480.779.581
Convenios (Régimen especial del Decreto 777 de 1992, Art- 355 de la Constitución)	0	\$ 0
Contratación Directa. Contratos Interadministrativos	3	\$ 1.073.566.000
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios Profesionales	123	\$ 3.859.606.879
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.	36	\$ 547.606.702
Otras modalidades de contratación directa, incluir convenios de asociación o de cooperación	0	\$ 0
TOTAL CONTRATACIÓN	0	\$ 22.390.168.213



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Tipo de Contrato	Año 1 – 2018 (a 31 Dic)	
	Cantidad	Valor
Obra Pública	2	\$ 10.967.802.617
Interventoría	3	\$ 2.414.543.403
Prestación de Servicios Profesionales	123	\$ 3859.606.8779
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión	51	\$ 2.845.070.228
Prestación de Servicios (aseo, vigilancia, etc)	0	\$ 0
Suministro	3	\$ 36.213.462
Compraventa	2	\$89.665.399
Seguros	2	\$ 6.957.977
Comisión	0	\$ 0
Convenios	0	\$ 0
Contratos Interadministrativos	3	\$ 1.073.566.000
Otros	8	\$ 1.096.742.248
TOTAL	197	\$ 22.390.168.213

Modalidad de Selección	Año último – 2019 (12 Junio)	
	Cantidad	Valor
Licitación Pública	1	\$ 515.736.000
Selección Abreviada	0	\$ 0
Menor Cuantía	0	\$ 0
Subasta Inversa	0	\$ 0
Bolsa de Productos	0	\$ 0
Acuerdo Marco de Precios	1	\$ 145.710.414
Concurso de Méritos	0	\$ 0
Mínima Cuantía	6	\$ 91.921.969
Contratación Directa	0	\$ -
Convenios (Régimen especial del Decreto 777 de 1992, Art- 355 de la Constitución)	0	
Contratación Directa. Contratos Interadministrativos	0	
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios Profesionales	89	\$ 3.751.944.777
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.	45	\$ 769.045.917
Otras modalidades de contratación directa, incluir convenios de asociación o de cooperación	0	\$ 0
TOTAL CONTRATACIÓN	142	\$ 5.274.359.077

Tipo de Contrato	Año último – 2019 (12 Junio)	
	Cantidad	Valor
Obra Pública	0	\$ 0
Interventoría	0	\$ 0
Prestación de Servicios Profesionales	89	\$ 3.751.944.777
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión	47	\$ 1.297.781.917



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Prestación de Servicios (aseo, vigilancia, etc)	0	\$ 0
Suministro	3	\$ 54.118.632
Compraventa	1	\$ 17.000.000
Seguros	1	\$ 7.803.337
Comisión	0	\$ 0
Convenios	0	\$ 0
Contratos Interadministrativos	0	\$ 0
Otros	1	\$ 145.710.414
TOTAL	142	\$ 5.274.359.077

NOTA: La información aquí registrada coincide con la relacionada en el anexo literal f (C18) del archivo "Anexo 2" adjunto.

VIII. REGLAMENTO Y MANUALES *(Resumen de los procesos liderados por la Alcaldía local, señalando brevemente su objetivo y documentos relacionados (procedimientos, instructivos, protocolos y guías)*

Los manuales de funciones y procedimientos vigentes, así como la normatividad aplicable a la Alcaldía Local, se encuentran publicados en la Intranet de la Secretaría de Gobierno y es actualizada por la Oficina Asesora de Planeación.

IX. ASUNTOS VARIOS – *(Gestión de los Otros Asuntos Administrativos o Misionales a cargo del Alcalde Local)*

a) **ASUNTOS JURÍDICOS:** *(Se debe presentar informe con 3 temas: 1. Cumplimiento a Fallos Judiciales; 2. Solicitudes de la Oficina Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno en trámite de respuesta por parte de la Alcaldía Local).*

1. CUMPLIMIENTO A FALLOS JUDICIALES;

ACCIONES DE TUTELA OCTUBRE: 2018 – JUNIO 2019

TIPO DE ACCION Y RADICADO	JUZGADO	DEMANDANTE	DEMANDADO	ORDEN DEL FALLO
ACCIÓN DE TUTELA 2018 - 0200	28 PENAL MUNICIPAL DE CONOCIMIENTO	NELLY SILVA MELO	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS Y OTROS	RESTITUCION DE ESPACIO PUBLICO - SECTOR LA CASTELLANA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACCIÓN DE TUTELA 2018-0258	JUZGADO 72 PENAL MUNICIPAL CON FUNCIÓN DE CONTROL DE GARANTÍAS.	LUZ ALBA FARFAN CASALLAS	Accionado: SECRETARIA DE MOVILIDAD Vinculado: ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NEGIA TUTELA
ACCIÓN DE TUTELA 2018-0262	JUZGADO 56 PENAL DEL CIRCUITO.	FREDDY EFRAIN GUTIERREZ BARRAGAN	POLICIA NACIONAL, ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS Y SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE.	ORDENA CONTESTAR EN DEBIDA FORMA DERECHO DE PETICION DEL ACCIONANTE – LAS DEMAS PRETENSIONES SON DESATENDIDAS
ACCIÓN DE TUTELA 2018-0671	JUZGADO 78 PENAL MUNICIPAL DE CONTROL DE GARANTÍAS.	KATHERIN VILLA SILVA	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORDENA CONTRATAR A LA ACCIONANTE EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS QUE TENIA
ACCIÓN DE TUTELA 2018-0104	JUZGADO 43 DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MULTIPLE DE BOGOTA D.C.	OMAR FERNANDO VARGAS ABRIL	INSPECCION DE POLICIA DE BARRIOS UNIDOS OTROS	NEGIA TUTELA
ACCIÓN DE TUTELA 2018-0238	JUZGADO 37 PENAL MUNICIPAL DE CONOCIMIENTO DE BOGOTÁ.	CARLOS FABIAN SALAMANCA GUALDRON	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NEGIA TUTELA-ORDENA REMITIR AL JUEZ DE PAZ LAS DILIGENCIAS RELACIONADAS CON DESPACHO COMISORIO.
ACCIÓN DE TUTELA 2018-0285	JUZGADO 11 PENAL MUNICIPAL DE CONOCIMIENTO	PABLA CORZO PEÑA	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS – SECRETARIA LOCAL DE INSPECCIONES DE BARRIOS UNIDOS.	NEGIA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2019-0192	JUZGADO 17 CIVIL MUNICIPAL DE BOGOTÁ D.C	JESUS ALBERTO MORENO TRIBIN	VINCULADA: ALCALDÍA LOCAL BARRIOS UNIDOS	NEGIA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2019-0270	JUZGADO 68 CIVIL MUNICIPAL – TRANSITORIAMENTE JUZGADO 050 DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MÚLTIPLES.	MARIANA BRICEÑO GARCIA	Accionados: INSPECCION 12 C DISTRITAL DE POLICIA Vinculada: ALCALDIA LOCAL DE SUBA Y OTROS.	NEGIA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2019-0282	JUZGADO 10 DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIA MÚLTIPLE	ELVA DEL CARMEN ROMERO JIMENEZ	EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BOGOTA y ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NEGIA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2019-0032	JUZGADO 50 PENAL MUNICIPAL DE GARANTÍAS	MARTHA LUCIA SANCHEZ LOPEZ	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS Y JUEZ DE PAZ UPZ 98	A FECHA, 03/04/2019 NO HAN NOTIFICADO FALLO
ACCION DE	JUZGADO SÉPTIMO	LUZ YANETH TRUJILLO	CONJUNTO	A FECHA,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

TUTELA 2019-0040	PENAL MUNICIPAL PARA ADOLESCENTES CON FUNCIÓN DE CONTROL DE GARANTÍAS.	QUIROGA	RESIDENCIAL CINCO ESTRELLAS Y OTROS	03/04/2019 NO HAN NOTIFICADO FALLO
ACCION DE TUTELA 2019-0012	JUZGADO 27 PENAL MUNICIPAL DE CONTROL DE GARANTÍAS	MARIA DE LOS ANGELES CAMARGO BELLO	ALCALDIA LOCAL DE SUBA	A FECHA, 03/04/2019 NO HAN NOTIFICADO FALLO
ACCION DE TUTELA 2019-0186	JUZGADO SEXTO MUNICIPAL LABORAL DE PEQUEÑAS CAUSAS	JOYCE MARIA BLANCO ROMERO	SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y OTROS	A FECHA, 03/04/2019 NO HAN NOTIFICADO FALLO
ACCION DE TUTELA 2019-0034	JUZGADO 50 PENAL MUNICIPAL DE CONTROL DE GARANTÍAS	RIGOBERTO GUERRERO HOYOS	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	A FECHA, 03/04/2019 NO HAN NOTIFICADO FALLO
ACCION DE TUTELA 2018-007	JUZGADO QUINTO CIVIL MUNICIPAL DE EJECUCION DE SENTENCIAS	PEDRO ALFONSO CUBILLOS	SEC. DISTRITAL DE INTEGRACION - VINCULADA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NIEGA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2018-0710	JUZGADO 49 CIVIL MUNICIPAL	HECTOR HORACIO BANOY GUTIERREZ	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NIEGA TUTELA
ACCION DE TUTELA	JUZGADO 37 CIVIL MUNICIPAL	DARIO OSORIO MUÑOZ	ESTACION DE POLICIA, CUADRANTE CAI 7 DE AGOSTO, SEC. DE SALUD ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	NIEGA TUTELA
ACCION DE TUTELA 2018-0192	JUZGADO 9 CIVIL MUNICIPAL	ENOE MALAGON MELO - ROSALBA MALAGON CRUZ	SEC. DISTRITAL DE AMBIENTE - VINCULADA ALCALDIA LOCAL BARRIOS UNIDOS	EN PRIMERA INSTANCIA CONCEDE TUTELA EN SEGUNDA NIEGA TUTELA - POR HECHO SUPERADO.
ACCION DE TUTELA - 2018-0233	JUZGADO 86 CIVIL MUNICIPAL	RODRIGO REYES OTALORA	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA, SEC. DE GOBIERNO Y ALCALDIA DE BARRIOS UNIDOS	NIEGA TUTELA

RADICADO ORFEO 20191800262012 CONCILIACION DEMANDA LICITACION PUBLICA FDLBU-001-2018 DEMANDANTE: CONCRESCOL S.A.	NO SE HAN RECIBIDO NI TRAMITADO ACCIONES POPULARES, DE GRUPO O DE CUMPLIMIENTO DESDE EL 01/10/2018 AL 15-06/2019, POR PARTE DEL CONTRATISTA WILLIAM J RIVERA.
--	---

2. A la Fecha existe una solicitud pendiente de respuesta acción de tutela de Un Despacho Comisorio que se devolvió al Consejo Superior de la Judicatura tal y como consta en el respectivo acuse, está en términos de respuesta y para la respectiva firma.

ACTUACIONES EN TRAMITE OFICINA JURIDICA: 975 (E.C.) Y 46 (E.P), ACTIVAS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACTUACIONES EN TRAMITE OFICINA DE OBRAS: 1545, ACTIVAS
EN VIGENCIA NUEVO CODIGO NACIONAL DE POLICIA:
ACTUACIONES EN TRAMITE INSPECCION 12 A: 4485
ACTUACIONES EN TRAMITE INSPECCION 12 B: 4510
ACTUACIONES EN TRAMITE INSPECCIONES 12 C: 4433
ACTUACIONES EN TRAMITE INSPECCION 12 D: 4402

3. INFORME DE ATENCIÓN AL CIUDADANO: *(Informe del reporte preventivo de atención al ciudadano, que relaciona los requerimientos y derechos de petición que se encuentran en trámite de respuesta, señalando el estado en que se encuentran).*

A partir del 29 de mayo de 2019, se implementa la herramienta CRONOS para el seguimiento a las solicitudes y/o requerimientos ciudadanos, la Oficina de atención a la ciudadanía enviara un reporte por dependencia cada 15 días de lo que se encuentra pendiente por contestar.

El coordinador administrativo y financiero, cumpliendo con el plan de mejoramiento interno 57, asigno por dependencia un responsable quien se encargará de realizar el seguimiento diario a dichas solicitudes, garantizando de esta manera una respuesta oportuna y de calidad al peticionario así:

DEPENDENCIA	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO
Area de Gestión Policiva Inspecciones Barrios Unidos	DANIEL SANTAGO
Area de Gestión Policiva Jurídica Barrios Unidos	DIANA CRISTINA MARTINEZ
Area de Gestión de Desarrollo Local Barrios Unidos	CLAUDIA YOPASA
Despacho	CLAUDIA YOPASA

Después de una depuración y transferencia de información de la base de datos que la Oficina de Atención a la ciudadanía venia implementando a la herramienta CRONOS, el primer reporte describe lo siguiente:

VIGENCIA	DEPENDENCIA	SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTOS EN TRAMITE
2017	Area de Gestión Policiva Inspecciones Barrios Unidos	304
	Area de Gestión Policiva Jurídica Barrios Unidos	190
	Area de Gestión de Desarrollo Local Barrios Unidos	59
	Despacho	32
TOTAL		585

VIGENCIA	DEPENDENCIA	SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTOS EN TRAMITE
2018	Area de Gestión Policiva Inspecciones Barrios Unidos	196
	Area de Gestión Policiva Jurídica Barrios Unidos	91



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	Área de Gestión de Desarrollo Local Barrios Unidos	30
	Despacho	12
TOTAL		329

VIGENCIA	DEPENDENCIA	SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTOS EN TRAMITE
2019	Área de Gestión Políciva Inspecciones Barrios Unidos	122
	Área de Gestión Políciva Jurídica Barrios Unidos	112
	Área de Gestión de Desarrollo Local Barrios Unidos	51
	Despacho	12
TOTAL		297

Teniendo en cuenta lo anterior, cada responsable realizará una revisión detallada de la información y entregará un informe semanal a la Oficina de atención a la ciudadanía de lo que se encuentra listo para cierre con el fin de que el proceso fluya, además de hacer un seguimiento e impulso de las solicitudes y/o requerimientos ciudadanos de cada funcionario y/o contratista de área, con el fin de que se cumpla con los términos de ley establecidos, lo que permitirá hacer un cierre oportuno en el Sistema de Quejas y solicitudes "Bogotá te escucha".

4. CONTROL DE LA GESTIÓN: *(Relación del estado de avance de los planes de mejoramiento por proceso del Sistema Integrado de Gestión que se encuentran sin cierre).*

Con corte al 30 de abril se recibió el informe de la Contraloría de Bogotá, en el cual efectuaron el cierre de 24 hallazgos con actividades a efectuar con corte a diciembre de 2018, quedan abiertos 13 hallazgos que tienen acciones que deben ser efectuadas durante el año 2019.

En el informe de Auditoría PAD 82 de 2019, están informando 11 hallazgos, 4 que corresponden a la auditoría que efectuó la Contraloría durante los primeros meses del año 2019 y 7 que son acciones ineficaces que corresponden a hallazgos de los años 2015 y 2016 que la Contraloría no aceptó en su momento la documentación.

El 31 de mayo se remitió el Plan de Mejoramiento con las acciones definidas, fechas de inicio y finalización de las mismas, previo al envío del Plan se socializó con cada uno de los responsables.

5. TRANSPARENCIA: *(Último reporte del estado de ejecución del Plan Anticorrupción e Informe de rendición de cuentas de la Veeduría Distrital)*

Se adjunta en CD, con el anexo del informe de Plan Anticorrupción remitido correspondiente al 1er cuatrimestre del año 2019.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

6. HERRAMIENTAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: *(Resumen de los procesos liderados por la Alcaldía local, señalando brevemente su objetivo y documentos relacionados (procedimientos, instructivos, protocolos y guías). Igualmente, se debe allegar las matrices de riesgos por proceso, la versión vigente de los planes de gestión y su último reporte, y los reportes de Control de Servicio no conforme de la última vigencia).*

Los Procedimiento, instructivos, protocolos y guías, se encuentran publicados en la Intranet, en cuanto a los Planes de Gestión correspondientes a los años 2018 y 2019, pueden ser consultados a través de la Intranet.

7. INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN: *(Relación de las instancias existentes en la Alcaldía Local, del rol de la Alcaldía local en ellos, los compromisos existentes y los avances alcanzados en ellos).*

El Equipo de Participación Ciudadana de la Alcaldía Local de Barrios Unidos, está conformado por tres (3) profesionales, quienes tienen la responsabilidad de acompañar y representar a la ALBU en las diferentes instancias durante la semana según cronograma y espacios de participación ciudadana de acuerdo a la siguiente distribución:

EQUIPO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOCALIDAD 12 - BARRIOS UNIDOS					
No.	JUAN CARLOS CARRERO	No.	JHON ESTIVEN MARIN	No.	ALBERTO MORA
1	Consejo Local de Seguridad	1	Consejo Local de Discapacidad	1	Consejo Local de Gobierno
2	Consejo Local de DDHH	2	Consejo Local de Juventud	2	Consejo Local de Propiedad H.
3	Consejo Local de Seguridad para la Mujer	3	Comité Operativo Local de Inf. Y Adolesc. COLIA	3	Comisión Local de Movilidad
4	Comité Operativo Local de Mujer y Género	4	Consejo Local de Niños, Niñas y Adolescentes	4	Consejo Local Negros, Afro
5	Consejo Local de Adultez	5	Comité Operativo Local de Familia	5	Consejo Local Intersectorial Participap
6	Consejo Local de Sabios y Sabias	6	Mesa de Prev. y Erradicación de Trabajo infantil	6	Consejo Local de Planeación
7	Consejo Local de Env. y Vejez	7	Red del Buen Trato	7	Consejo Local de Pol. Soc - CLOPS
8	Comité Local de Gestión del Riesgo y CC	8	Comité Local Seguridad Alimentaria Nutricional	8	Unidad de Apoyo Técnico - UAT
9	Comisión Ambiental Local - CAL	9	Consejo Local de Arte , Cultura y Patrimonio	9	Consejo Local Indígena
10	Consejo Protección y Bienestar Animal	10	Mesa Sectorial Cutura, Recreación y Deportes	10	Espacio Cívico de Participación
11	Mesa Intersectorial LGTBI - CIRI	11	Observatorio Ciudadano	11	COPACO
Juntas de Acción Comunal					
1	UPZ 98 - Alcazares	1	UPZ 21 - Andes	1	UPZ 22 - Doce de Octubre
		2	UPZ 98 - Alcazares	2	UPZ 103 - Parque El Salitre

Las labores realizadas en el mes de mayo del presente año permitieron reactivar las actividades de las instancias a cargo, logrando cubrir las reuniones y actividades adicionales que se programan logrando posesionarse en la Localidad. Se realiza una reunión mensual donde se retroalimenta lo realizado y se plasma en un informe ejecutivo el cual se encuentra en la plataforma del SECOP II.

Además de lo anterior, el Equipo de Participación Ciudadana con el apoyo y compañía del Dr. Román Albornoz, Coordinador Administrativo de la Alcaldía Local viene recopilando un diagnóstico de las necesidades y requerimientos de las juntas de acción comunal, entre ellas: Aurora Norte, Simón Bolívar, Benjamín Herrera, Los Andes, Rionegro, La Castellana, Santa Sofía, La Merced Norte y la Patria.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Se ha acompañado cada una de las instancias, espacios y juntas de acción comunal, logrando posesionarse activamente, siendo reconocidos en cada uno de ellos.

Participación trabaja en conjunto con las áreas de planeación y prensa para realizar las diferentes convocatorias que solicita la Administración Local a los eventos locales.

Logros:

- Posicionamiento y reconocimiento del equipo de participación en cada una de las instancias, espacios y juntas de acción comunal de la localidad.
- Trabajo de equipo de los profesionales de participación ciudadana
- Participación activa de las actividades propias de la Administración Local

Participación Actividades:

- Participación activa en cada una de las instancias y espacios de la localidad (28 instancias).
- Trabajo en Equipo con la Oficina de Planeación y Prensa en la organización y realización de Diálogos Ciudadanos y Rendición de Cuentas.
- Presencia activa de las diferentes actividades programadas por la Secretaría de Gobierno respecto a las instancias y espacios.

8. INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL:

Relación de los expedientes activos con las últimas actuaciones, de acuerdo al reporte del aplicativo SI ACTUA.

No. EXP.	DIRECCIÓN	RAZÓN SOCIAL	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
082/2012	TRANSVERSAL 60 C No. 93 B 55	CIGARRERIA ECLIPSE A.T.	MISCELANEA, PAPELERIA E INTERNET	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO YA NO PRESENTA LA MISMA ACTIVIDAD COMERCIAL, ES UNA MISCELANEA Y NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE VISITA DE BOMBEROS.
60/2006, 63/2013, 8785/2014	CALLE 71 No. 14 A 20/24/26	HOSTAL LAS ESTRELLAS - ASOSWIN	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL. YA NO EXISTE.
086/2013	CARRERA 29 No. 69 - 27	TALLERES J.C.	LATONERIA Y PINTURA	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO SE ENCUENTRA DESOCUPADO.
	CARRERA 28 B No. 77 - 71	DISTRIBUIDO RA DE CARNES FINAS LOS ANDES	VENTA DE PRODUCTOS CARNICOS	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LEY.
9394/2015	CALLE 79 No. 29 - 24	PESCADOS Y MARISCOS BEDOYA S.A.S.	VENTA DE PRODUCTOS DE MAR	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, FALTA USO DE SUELOS, PRESENTA CONCEPTO DE SANIDAD CON REQUERIMIENTOS Y BOMBEROS.
	CARRERA 29 B No. 75 B 02	SIN RAZON SOCIAL	PROCESADORA DE PRODUCTOS DE LA PESCA	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO.
	CARRERA 29 No.	CARNES	VENTA DE	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	74 - 90	FINAS SANTANDER LA 33	CARNES, PESCADOS, POLLOS Y EMBUTIDOS.	NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO POR 3 DIAS.
	CALLE 78 No. 28 B 43	SIN RAZON SOCIAL	VENTA DE PRODUCTOS CARNICOS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO POR 3 DIAS.
143/2012	CARRERA 27 B No. 63 A 18	TORNO Y SOLDADURAS	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
	CALLE 63 No. 14 - 28	SURTIDORA DE AVES CON MUCHO SABOR	VENTA Y EXPENDIO DE POLLO Y COMIDAS RAPIDAS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUNA DOCUMENTACION DE LEY. SE LES SOLICITA LA RADICACION EN LA ALCALDIA LOCAL.
8845/2014	CALLE 76 No. 27 - 07	SITIO DE MOUSE	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO SE ENCUENTRA DESOCUPADO Y CON AVISOS DE ARRENDAMIENTO.
228/2011	CALLE 83 No. 22 - 35	FRUVER IMPERIAL J.G.	SUPERMERCADO	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACION DE LEY.
9755/2015	CARRERA 19 No. 65 - 41/47	LABORATORIOS INDUSTRIALES IPS S.A.S.	FABRICACION DE JABONES Y DETERGENTES	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACION DE LEY CON LA SALVEDAD QUE EL CONCEPTO DE SANIDAD LO OTORGA EL INVIMA.
8259/2014	CALLE 63 B No. 26 - 23	MOTOLAVADO STATUS 63 MOTO SERVICE	MOTOLAVADO, VENTA DE CAFÉ, PAQUETES Y GASEOSAS.	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CONCEPTO DE SANIDAD, PENDIENTE BOMBEROS, SAYCO Y ACINPRO SIN PAGAR.
045/2009	CALLE 63 F No. 27 A 13	ELCAR SEVIREPUESTOS	VENTA E INSTALACION DE REPUESTOS	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACION DE LEY.
	CARRERA 60 No. 66 C 17	CIGARRERIA EL CONDOR	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA EL SELLAMIENTO EN LA PUERTA DEL ESTABLECIMIENTO.
124/2012	CALLE 63 B No. 24 - 50	DISTRIBUCIONES PATER S.A.S.	VENTA DE PRODUCTOS PARA MOTOS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUNA DOCUMENTACION DE LEY. SE LES SOLICITA LA RADICACION EN LA ALCALDIA LOCAL.
	CARRERA 51 No. 73 - 34 Piso 2	ELITE (MUEBLES)	FABRICA Y VENTA DE MUEBLES	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTAN NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY.
	DIAGONAL 78 Bis No. 52 - 16	ARTNOUVEAU MUEBLES Y ACCESORIOS	FABRICA Y VENTA DE MUEBLES	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTAN NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO DEFINITIVO.
197/2011	CALLE 75 A No. 50 - 21	RUSTICOS LA ERA (MUEBLES GARCIA L.)	VENTA DE MUEBLES MODERNOS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CONCEPTO DE SANIDAD, PENDIENTE BOMBEROS, CAMARA DE COMERCIO VENCIDA.
133/2012	CARRERA 25 Bis No. 63 D 44	PSA REPUESTOS	VENTA DE REPUESTOS Y PARTES	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CONCEPTO DE BOMBEROS, CAMARA DE COMERCIO VENCIDA.
10872/2016	AVENIDA CARRERA 14 No. 63 - 79	PARQUEADERO LA CARACAS	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN INMUEBLE DESOCUPADO SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
012/2012	CARRERA 54 No.	ARISTIMUEB	FABRICA DE	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	75 - 61 Piso 1	LES	MUEBLES	LA DOCUMENTACIÓN DE LEY.
	CARRERA 58 No. 70 B 29	EKO CAMPO	VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LEY, CONCEPTO DE SANIDAD CON REQUERIMIENTOS.
	CARRERA 26 No. 65 - 48	SERVICIOS ESPECIALES AUTOMOTOR ES S.A.S.	TALLER DE MECANICA, LATONERIA Y PINTURA AUTOMOTRIZ	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CONCEPTO DE BOMBEROS, PENDIENTE SANIDAD, PENDIENTE SAYCO Y ACINPRO, CAMARA DE COMERCIO VENCIDA.
145/2013	CARRERA 57 B No. 70 B 07	TECNIFRENO S JF RACING	REPARACION DE CAJAS AUTOMATICAS DE VEHICULOS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CAMARA DE COMERCIO VENCIDA.
118/2014	CARRERA 22 A No. 87 - 69	RESTAURANTE EL CAMINO	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE ENCUENTRA EL ESTABLECIMIENTO CERRADO Y SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
	CALLE 86 D No. 49 D 16	EKI DESING S.A.S.	FABRICACION DE MUEBLES, CARPINTERIA Y PINTURA	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUNA DOCUMENTACION DE LEY.
8579/2014	CARRERA 27 B No. 63 A 07	TALLER MOTORIN	MISCELANEA Y PELUQUERIA	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO MOTORIN YA NO FUNCIONA, HAY OTRA ACTIVIDAD COMERCIAL Y PRESENTA NINGUNA DOCUMENTACION DE LEY.
091/2008	CARRERA 24 No. 85 A 41	INNOVATION MEDICAL CENTER	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO SE ENCUENTRA DESOCUPADO Y SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
002/2014	CARRERA 14 A No. 70 - 24	ATLANTIS RESTAURANTE BAR	RESTAURANTE	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE CONCEPTO DE BOMBEROS, PENDIENTE SAYCO Y ACINPRO, CONCEPTO DE SANIDAD FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS.
088/2011	CALLE 78 No. 27 - 05	PROVECOL SC S.A.S.	ALMACEN DE ELECTRICOS	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LEY, PENDIENTE LA VISITA DE HOSPITAL DE CHAPINERO.
9319/2015	CALLE 74 A No. 24 - 37	TALLER	TALLER DE LATONERIA Y PINTURA	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUNA DOCUMENTACION DE LEY. SE LES SOLICITA LA RADICACION EN LA ALCALDIA LOCAL.
9452/2015	CALLE 74 A No. 57 A 36	CARPINTERIA	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
9370/2015	CALLE 71 No. 57 - 23	CIGARRERIA Y CAFETERIA EDWAR SANTIAGO	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.
9307/2015	CALLE 69 B No. 64 - 20	SIN RAZON SOCIAL	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	SE HACE RECORRIDO POR LA ZONA Y NO SE ENCUENTRA LA DIRECCION.
058/2012	CALLE 67 No. 28 - 23	TALLERES MONCAYO	FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LEY.
161/2010	CALLE 63 B No. 28 A 28	LUJOS Y ACCESORIOS	VENTA DE PIEZAS, ACCESORIOS Y LUJOS.	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, FALTA CONCEPTO DE BOMBEROS Y SANIDAD PENDIENTE LA VISITA.
091/2008	TRANSVERSAL 60 C No. 93 B 55	CIGARRERIA ECLIPSE A.T.	MISCELANEA, PAPELERIA E INTERNET	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO YA NO PRESENTA LA MISMA ACTIVIDAD COMERCIAL, ES UNA MISCELANEA Y NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, PENDIENTE VISITA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

				DE BOMBEROS.
002/2014	CALLE 71 No. 14 A 20/24/26	HOSTAL LAS ESTRELLAS - ASOSWIN	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL. YA NO EXISTE.
088/2011	CARRERA 29 No. 69 - 27	TALLERES J.C.	LATONERIA Y PINTURA	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA QUE EL ESTABLECIMIENTO SE ENCUENTRA DESOCUPADO.
9319/2015	CARRERA 28 B No. 77 - 71	DISTRIBUIDO RA DE CARNES FINAS LOS ANDES	VENTA DE PRODUCTOS CARNICOS	AL MOMENTO DE LA VISITA PRESENTAN TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LEY.
9452/2015	CALLE 79 No. 29 - 24	PESCADOS Y MARISCOS BEDOYA S.A.S.	VENTA DE PRODUCTOS DE MAR	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA TODA LA DOCUMENTACION DE LEY, FALTA USO DE SUELOS, PRESENTA CONCEPTO DE SANIDAD CON REQUERIMIENTOS Y BOMBEROS.
9370/2015	CARRERA 29 B No. 75 B 02	SIN RAZON SOCIAL	PROCESADORA DE PRODUCTOS DE LA PESCA	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO.
9307/2015	CARRERA 29 No. 74 - 90	CARNES FINAS SANTANDER LA 33	VENTA DE CARNES, PESCADOS, POLLOS Y EMBUTIDOS.	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO POR 3 DIAS.
058/2012	CALLE 78 No. 28 B 43	SIN RAZON SOCIAL	VENTA DE PRODUCTOS CARNICOS	AL MOMENTO DE LA VISITA NO PRESENTA NINGUN TIPO DE DOCUMENTACION DE LEY. SE PROCEDE A IMPONER MEDIDA CORRECTIVA Y SELLAMIENTO POR 3 DIAS.
161/2010	CALLE 63 B No. 28 A 28	TORNO Y SOLDADURA S	SIN ACTIVIDAD COMERCIAL	AL MOMENTO DE LA VISITA SE EVIDENCIA UN ESTABLECIMIENTO DESOCUPADO, SIN ACTIVIDAD COMERCIAL.

9. INFORME ESTADO GENERAL DE CONTRATOS PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN CON CORTE A 2 DE MAYO 2019 ALBU:

Se anexa el Informe del estado de los contratos para los proyectos de inversión con fecha de corte dos (2) de mayo de 2019.

10. ANEXO BORRADOR PLIEGO MALLA VIAL 2019:

Se anexa el Borrador de Pliego de Malla Vial 2019 y sus documentos soporte de fecha 14 de junio de 2019 en el CD.

Cindy Villabona

CINDY VILLABONA FLOREZ

C.C. 43.635.5882



**INFORME ESTADO GENERAL DE CONTRATOS PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN CON
CORTE 2 DE MAYO ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS**

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	1
2. OBJETIVO	1
3. ALCANCE	1
4. PROYECTOS DE INVERSIÓN DESARROLLADOS ALBU.....	2
5. PRESUPUESTO 2019 PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN.....	3
6. AVANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2019.....	4
7. AVANCE EJECUCIÓN OBLIGACIONES POR PAGAR.....	5
8. INFORMACIÓN DETALLADA CONTRATOS EN EJECUCIÓN.....	5
9. CONCLUSIONES.....	18

1. INTRODUCCIÓN.

Durante la vigencia 2017, 2018 y 2019, en la Alcaldía de Barrios Unidos se han suscrito diversos contratos con el fin de cumplir el Plan de Desarrollo establecido para el periodo 2017 – 2020, de los cuales, a la fecha, catorce (14) contratos se encuentran en ejecución y proceso de liquidación sobre los diez (10) proyectos de inversión, que abarcan principalmente acciones para satisfacer las necesidades de la comunidad de la Localidad.

En este sentido, se da cumplimiento a lo establecido por la Administración Distrital, encaminando estas inversiones para generar bienestar entre sus habitantes.

Se presentan los estados vigentes de los contratos para los proyectos de inversión al día dos (02) de mayo del presente año, fecha en la cual la Alcaldesa Local de Barrios Unidos, la Doctora Cindy Villabona Flórez recibió el mandato de la Alcaldía Local y que a la fecha ahonda esfuerzos para dar continuidad a los mismos.

2. OBJETIVO

Dar a conocer a las entidades del Distrito el estado actual de los contratos que se están ejecutando en la Alcaldía Local de Barrios Unidos, con el fin de exponer los avances con el cual el saliente alcalde Diego Alejandro Ríos Barrero entrega a la alcaldesa Cindy Villabona Flórez cada uno de los contratos de vigencia 2018 y 2019.

3. ALCANCE

Presentar y dar a conocer de manera detallada los contratos de proyectos de inversión que se encuentran en ejecución en la actualidad dentro de la Localidad para las vigencias 2018 y 2019, exponiendo de manera gráfica sus indicadores principales como los son el avance



físico, avance financiero y tiempo transcurrido con el fin de realizar una comparación entre los mismos.

También se expone la información general de cada proceso como lo son los tiempos de ejecución, inicio y fin, contratista, objetivo principal de cada contrato, comentarios a tener en cuenta en el desarrollo de los mismos e información que soporta los avances de cada contrato.

4. PROYECTOS DE INVERSIÓN

A continuación, se exponen los diez (10) proyectos de inversión con los cuales cuenta la Alcaldía Local de Barrios Unidos, junto con la descripción de las actividades que se contemplan en cada uno de ellos:

- 4.1 Proyecto 3.3.1.15.01.02.1533: Protección y promoción de la primera infancia.
- Adecuar tres (3) jardines en el cuatrienio
 - Dotar siete (7) jardines en el cuatrienio
 - Vincular a tres mil (3000) personas en acciones del buen trato infantil en el cuatrienio
- 4.2 Proyecto 3.3.1.15.01.03.1556: Apoyo dirigido a la población vulnerable adulto mayor en condiciones de discapacidad de la localidad.
- Beneficiar trescientas (300) personas con el programa de ayudas técnicas en el cuatrienio
 - Beneficiar seiscientos cuarenta y nueve (649) adultos mayores con acciones integrales de mejora de calidad de vida y subsidio tipo c anualmente
- 4.3 Proyecto 3.3.1.15.01.07.1552: Fortalecimiento educativo para un futuro mejor.
- Dotar cuatro (4) Institutos de Educación Distrital - IED en el cuatrienio con material pedagógico
- 4.4 Proyecto 3.3.1.15.01.11.0791 PGI: Cultura ciudadana, deporte y arte para un futuro mejor
- Realizar treinta y dos (32) eventos artísticos y culturales de difusión y promoción de espacios de expresión artística, festividades tradicionales y patrimoniales en el cuatrienio.
 - Realizar ocho (8) eventos en el cuatrienio de recreación y deporte
 - Vincular mil quinientas (1500) personas en el cuatrienio en procesos de formación artística y cultural.
 - Vincular Ocho mil (8000) personas en el cuatrienio a procesos de formación deportiva.
- 4.5 Proyecto 3.3.1.15.02.15.1558 PGI: Mejor espacio público para todos.
- Intervenir 40 parques vecinales y/o de bolsillo en el cuatrienio.



4.6 Proyecto 3.3.1.15.02.18.1561 PGI: Construyendo futuro.

- Mantener y/o intervenir treinta y cinco (35) Km/carril de malla vial local en el cuatrienio.
- Construir y/o mantener dieciocho (18000) m2 de espacio público local en el cuatrienio

4.7 Proyecto 3.3.1.15.03.19.1563 PGI: Seguridad y convivencia mejor para todos.

- Realizar cuatro (4) dotaciones en el cuatrienio para el fortalecimiento de la seguridad local

4.8 Proyecto 3.3.1.15.06.38.1532: Una sociedad que recupera y cuida el medio ambiente.

- Sembrar y/o intervenir seiscientos (600) árboles en la Localidad de Barrios Unidos

4.9 Proyecto 3.3.1.15.07.45.1559: Eficiencia y eficacia administrativa de la mano de la comunidad.

- Implementar una (1) estrategia de fortalecimiento institucional anualmente
- Realizar una (1) estrategia de control urbanístico de espacio público y/o de establecimientos de comercio anualmente

4.10 Proyecto 3.3.1.15.07.45.1562: Gobierno legítimo y eficiente.

- Fortalecer veinte (20) Organizaciones, instancias y expresiones sociales ciudadanas para la participación durante la vigencia del plan.
- Vincular seiscientas (600) personas a procesos de participación ciudadana y/o control social durante la vigencia del plan

5. PRESUPUESTO 2019 PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN

PROYECTO	DESCRIPCIÓN	VALOR 2019
3-3-1-15-01-02-1533	Protección y promoción de la primera infancia	\$ 774.641.000
3-3-1-15-01-03-1556	Apoyo dirigido a la población vulnerable adulto mayor y con condición de discapacidad de la localidad	\$ 1.310.000.000
3-3-1-15-01-07-1552	Fortalecimiento educativo para un futuro mejor	\$ 400.000.000
3-3-1-15-01-11-0791	PGI: Cultura ciudadana, deporte y arte para un mejor futuro	\$ 1.150.000.000
3-3-1-15-02-17-1558	PGI: Mejor espacio público para todos	\$ 2.138.000.000

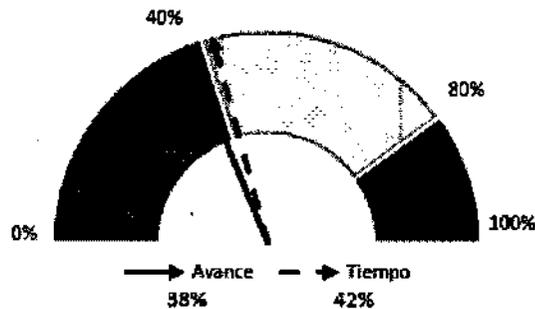


3-3-1-15-02-18-1561	PGI: Construyendo futuro	\$ 10.682.000.000
3-3-1-15-03-19-1563	PGI: Seguridad y convivencia mejor para todos	\$ 1.075.000.000
3-3-1-15-06-38-1532	Una Sociedad que recupera y cuida al medio ambiente.	\$ 175.000.000
3-3-1-15-07-45-1559	Eficiencia y Eficacia Administrativa de la mano de la Comunidad	\$ 3.170.000.000
3-3-1-15-07-45-1562	Gobierno legítimo y eficiente	\$ 499.000.000

6. AVANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Presupuesto Inversión	\$ 21.373.641.000
Comprometido 2019	\$ 8.051.367.424
Resultado Avance Físico	38%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2019 - INVERSIÓN

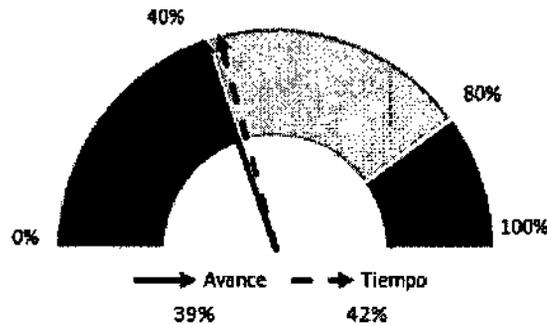


7. AVANCE EJECUCIÓN OBLIGACIONES POR PAGAR

Presupuesto Funcionamiento	\$ 2.765.469.097
Comprometido 2019	\$ 1.085.475.215
Resultado Avance Físico	39%



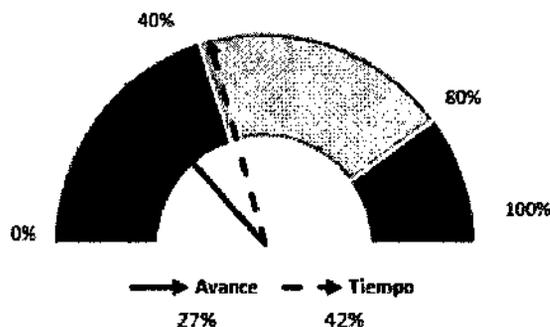
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2019 - FUNCIONAMIENTO



8. AVANCE EJECUCIÓN OBLIGACIONES POR PAGAR

Obligaciones Inversión 2018	\$ 20.507.108.228
Comprometido	\$ 5.552.676.340
Resultado Avance Financiero	27%

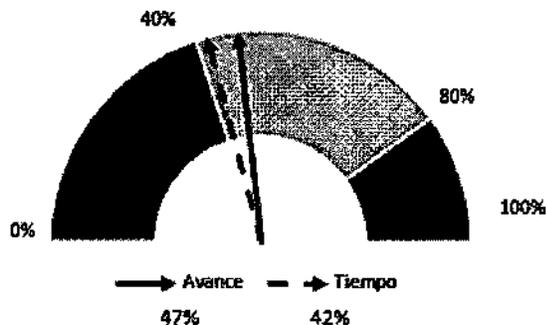
% COMPROMETIDO Oxp 2018 - INVERSIÓN



Obligaciones Funciona 2018	\$ 667.053.097
Comprometido	\$ 310.325.941
Resultado Avance Financiero	47%



% COMPROMETIDO OXP 2018 - FUNCIONAMIENTO

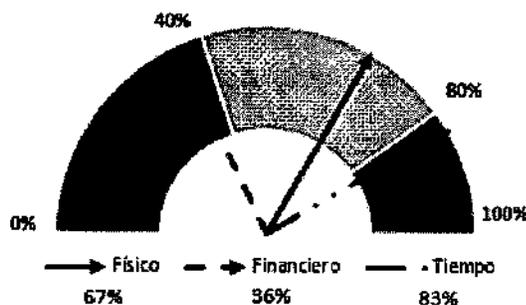


9. INFORMACIÓN DETALLADA CONTRATOS EN EJECUCIÓN

BUEN TRATO

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.02.1533 Protección y promoción de la primera infancia
- **No. Contrato:** 107 - 2018
- **Objeto:** "REALIZAR ACCIONES CON ENFOQUE INTEGRAL QUE FORTALEZCAN LA PROMOCIÓN DEL BUEN TRATO INFANTIL EN LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS"
- **Tiempo de ejecución:** 6 meses
- **Presupuesto:** \$182.201.317
- **Contratista:** Corporación CON CIENCIA
- **Fecha de Inicio:** 26 de septiembre de 2018
- **Fecha de finalización:** 11 de junio de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 2 meses de prórroga
- **Apoyo a la supervisión:** María Fernanda Londoño
- **Ejecución física:** 66,7%
- **Ejecución presupuestal:** 36%

ESTADO PROYETO 1533 - BUEN TRATO





- **Actividades del contrato:** Capacitar a quinientas (500) personas en temas establecidos por la Secretaría de Integración Social en temas relacionados con el buen trato infantil durante diez (10) sesiones hasta completar cuarenta (40) horas de participación. Esta actividad se realiza para los nueve (9) Colegios Públicos de la Localidad al igual que en las instituciones educativas privadas.
- **Observaciones:** Contrato en proceso de posible incumplimiento relacionado por la no cobertura de las personas a involucrar y horas establecidas para las sesiones.

INFORMACIÓN GENERAL		SESIONES PROGRAMADAS										SESIONES EJECUTADAS	SESIONES NO EJECUTADAS	
GRUPOS	COLEGIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1	JUAN FRANCISCO BERBEO	1	1	1	1	1							5	5
		2	1	1	1	1	1						5	5
		3	1	1	1	1	1						5	5
2	RAFAEL BERNAL JIMENEZ	1	1	1	1	1	1						5	5
		2	1	1	1	1	1						5	5
3	TÓMAS CARRASQUILLA	1	1	1	1								3	7
		2	1	1	1	1	1						5	5
4	FRANCISCO PRIMERO	1	1	1	1	1	1						5	5
5	HELADIA MEJA	1	1	1									2	8
		2	1										1	9
		3	1										1	9
6	SAN DAMIAN	1	1	1	1	1	1						5	5
7	JORGE ELIECER GAITAN	1	1	1	1	1	1						5	5
8	REPÚBLICA DE PANAMÁ	1	1	1	1	1							4	6
9	DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO	1	1	1	1								3	7
		2	1	1	1	1	1						5	5
		3	1	1	1	1							4	6
											TOTAL SESIONES	68	102	
											PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		33.5%	

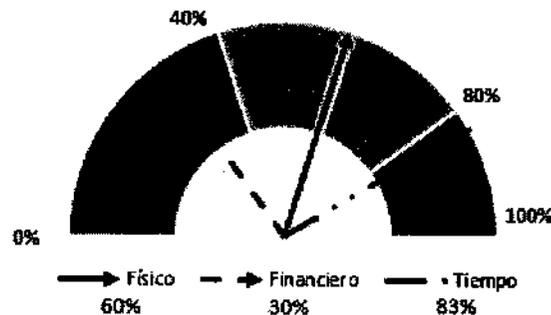
Tabla 1. Sesiones ejecutadas por Corporación CON CIENCIA

AYUDAS TÉCNICAS

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.03.1556 Apoyo dirigido a la población vulnerable adulto mayor y con condiciones de discapacidad de la localidad
- **No. Contrato:** 098 - 2018
- **Objeto:** "AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE Y EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS PARA EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS TÉCNICAS O DISPOSITIVOS DE ASISTENCIA PERSONAL, NO INCLUIDAS O NO CUBIERTAS EN EL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD -POS-, COMO ACCIÓN QUE FACILITA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA Y LA PROMOCIÓN DEL BIENESTAR PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, RESIDENTES EN LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS."
- **Tiempo de ejecución:** 8 meses

- **Presupuesto:** \$551.966.000
- **Contratista:** SUBRED NORTE
- **Fecha de Inicio:** 17 de agosto de 2018
- **Fecha de finalización:** 16 de junio de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 2 meses
- **Apoyo a la supervisión:** Paola Santos – Cesar Vanegas
- **Ejecución física:** 60%
- **Ejecución presupuestal:** 30%

ESTADO PROYECTO 1562 - AYUDAS TÉCNICAS



- **Actividades del contrato:** Se estima que la cantidad de ayudas técnicas a entregar sea de ciento setenta y dos (172), a partir de las indagaciones realizadas en los precios vigentes en el mercado para las Ayudas Técnicas; así mismo se estima, que si en promedio el entorno de las personas con discapacidad cuenta con tres (3) personas (cuidador o cuidadora y/o familiares del núcleo principal) la población beneficiada puede estar cerca de las quinientas dieciséis (516) personas en la Localidad de Barrios Unidos directa e indirectamente.
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad

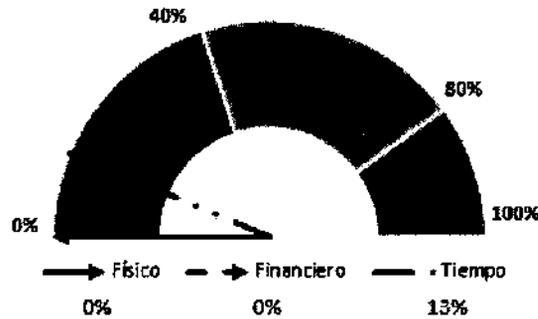
EDUCACIÓN

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.07.1552 Fortalecimiento educativo para un futuro mejor
- **No. Contrato:** 1999/2019
- **Objeto:** "COFINANCIAR LA DOTACION TECNOLÓGICA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS"
- **Tiempo de ejecución:** 7 meses
- **Presupuesto:** \$400.000.000
- **Contratista:** Recursos administrados por le Secretaría de Educación
- **Fecha de Inicio:** 8 de mayo 2019
- **Fecha de finalización:** 31 de diciembre de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** N/A
- **Apoyo a la supervisión:** Laura Catalina Martínez



- **Ejecución física:** 0%
- **Ejecución presupuestal:** 0%

ESTADO PROYECTO 1552 - EDUCACIÓN



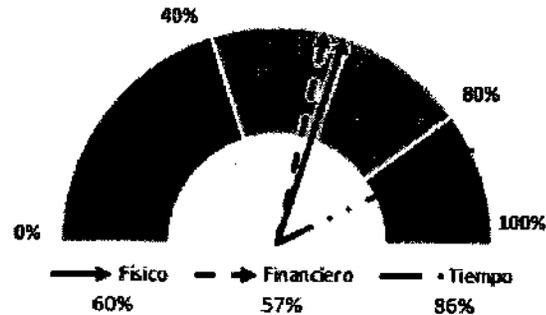
- **Actividades del contrato:** Dotar a las nueve (9) instituciones públicas de la localidad con aproximadamente ciento cincuenta y siete (157) computadores.
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad. A la espera de los lineamientos de la Secretaría de Educación para conocer el número total de computadores con los cuales se dotarán los Colegios de la Localidad.

DEPORTE

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.11.0791 PGI: Cultura ciudadana, deporte y arte para un futuro mejor
- **No. Contrato:** 153 - 2018
- **Objeto:** "PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y LA REALIZACIÓN DE CINCO (5) EVENTOS RECREO DEPORTIVOS DE LA LOCALIDAD BARRIOS UNIDOS."
- **Tiempo de ejecución:** 7 meses
- **Presupuesto:** \$586.807.329
- **Contratista:** Unión Temporal Cultura
- **Fecha de Inicio:** 13 de noviembre de 2018
- **Fecha de finalización:** 12 de junio de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** N/A
- **Apoyo a la supervisión:** Gina Andrea Rey
- **Ejecución física:** 60%
- **Ejecución presupuestal:** 57%



ESTADO PROYECTO 0791 - DEPORTES



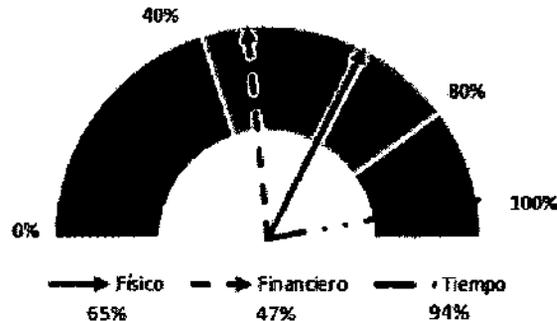
- **Actividades del contrato:** Vincular niños en escuelas deportivas y realización de cinco (5) eventos recreo deportivos
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad, próxima solicitud de prórroga por un tiempo de un (1) mes.

CULTURA

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.11.0791 PGI: Cultura ciudadana, deporte y arte para un futuro mejor
- **No. Contrato:** 124 - 2018
- **Objeto:** "PRESTAR LOS SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CIRCULACIÓN QUE FORTALEZCAN LAS PRÁCTICAS Y DIMENSIONES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y TRADICIONALES DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS" UNIDOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO 791"
- **Tiempo de ejecución:** 7 meses
- **Presupuesto:** \$602.267.255
- **Contratista:** CPM – Carlos Pinzón Molina
- **Fecha de inicio:** 1 de octubre de 2018
- **Fecha de finalización:** 15 de junio de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 45 días
- **Apoyo a la supervisión:** Laura Catalina Martínez
- **Ejecución física:** 65%
- **Ejecución presupuestal:** 47%



ESTADO PROYECTO 0791 - CULTURA

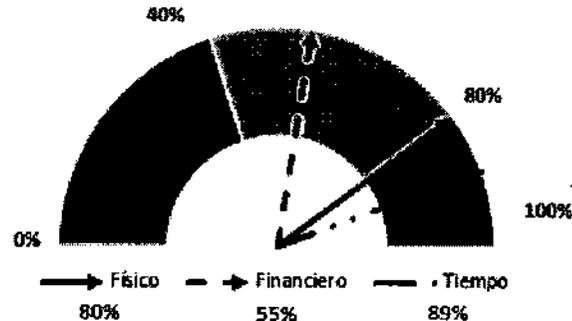


- **Actividades del contrato:** Realizar ocho (8) eventos culturales de la localidad. Desarrollar proceso de formación artística en danzas y producción musical
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad

PARQUES

- **Proyecto:** PGI: Mejor espacio público para todos
- **No. Contrato:** 089 - 2017
- **Objeto:** "CONTRATAR MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, LA CONSTRUCCIÓN, EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS"
- **Tiempo de ejecución:** 7 meses
- **Presupuesto:** \$3.835.240.547
- **Contratista:** Consorcio Urbano Distrital
- **Fecha de Inicio:** 1 de agosto de 2018
- **Fecha de finalización:** 1 de marzo de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 3 meses - \$1.401.876.500
- **Apoyo a la supervisión:** Nathalia Camargo
- **Ejecución física:** 80%
- **Ejecución presupuestal:** 55%

ESTADO PROYECTO 1558 - PARQUES



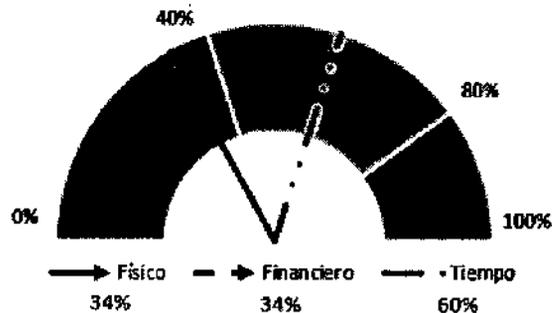
- **Actividades del contrato:** Intervenir cuarenta (40) parques vecinales y/o de bolsillo
- **Observaciones:** Contrato de parques adicionado con el fin de completar la meta plan del cuatrienio. El contrato se encuentra remitiendo los documentos correspondientes al IDRD para la viabilización de los parques a intervenir. Posible suspensión del contrato.

MALLA VIAL

- **Proyecto:** 3.3.1.15.02.18.1561 PGI: Construyendo futuro
- **No. Contrato:** 116 - 2018
- **Objeto:** "EJECUTAR EL MONTO AGOTABLE LAS OBRAS Y ACYTIVIDADES PARA LA CONSERVACION DE LA MALLA VIAL LOCAL, INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS, EL CUAL INCLUYE APROPACION DE LOS DISEÑOS EXISTENTES, DIAGNOSTICO, ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO, REHABILITACION, RECONSTRUCCION, ACCIONES DE MOVILIDAD, ATENCION DE EMERGENCIAS Y LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE SE DETALLAN EN LOS ANEXOS TECNICOS"
- **Tiempo de ejecución:** 10 meses
- **Presupuesto:** \$10.810.000.000
- **Contratista:** Concretos Asfálticos de Colombia S.A. CONCRESCOL
- **Fecha de Inicio:** 30 de octubre de 2018
- **Fecha de finalización:** 29 de agosto de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** N/A
- **Apoyo a la supervisión:** Karlo Fernandez Cala
- **Ejecución física:** 34%
- **Ejecución presupuestal:** 34%



ESTADO PROYETO 1561 - MALLA VIAL

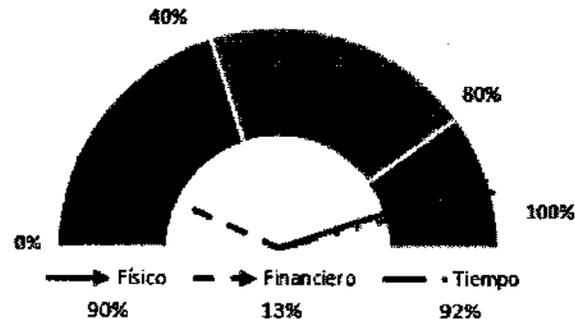


- **Actividades del contrato:** Realizar mantenimiento y construcción de ciento dieciocho (118) tramos viales de la Localidad
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad

SEGURIDAD

- **Proyecto:** 3.3.1.15.03.19.1563 PGI: Seguridad y convivencia mejor para todos
- **No. Contrato:** 149 a 152 - 2018
- **Objeto:** "ADQUISICION DE MOTOCICLETAS Y VEHICULOS PARA EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EN VIRTUD DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-312-1-AMP 2015 PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE SEGURIDAD EN LAS LOCALIDADES DE BOGOTA DISTRITO CAPITAL"
- **Tiempo de ejecución:**
- **Presupuesto:** \$875.441.600
- **Contratista:** Suzuki Motor Colombia – Fanalca S.A. – Renault Sociedad de Fabricación de Automotores SOFASA
- **Fecha de Inicio:** 26 de octubre de 2018
- **Fecha de finalización:** 29 de marzo de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 1 mes y 15 días - \$115.097.500
- **Apoyo a la supervisión:** Laura Catalina Martínez
- **Ejecución física:** 90%
- **Ejecución presupuestal:** 13%

ESTADO PROYECTO 1563 - SEGURIDAD



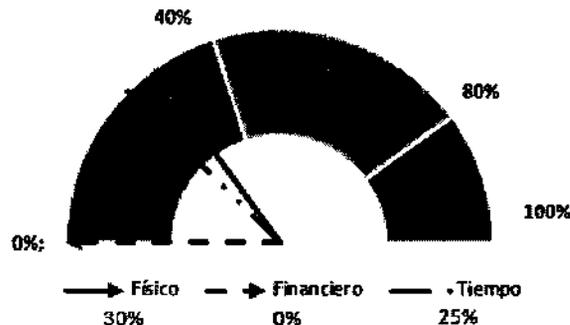
- **Actividades del contrato:** Realizar la dotación de veintitrés (23) motocicletas, un (1) CAI móvil y dos (2) camionetas.
- **Observaciones:** Contrato terminado y en proceso de liquidación.

AMBIENTE

- **Proyecto:** 3.3.1.15.06.38.1532 Una sociedad que recupera y cuida el medio ambiente
- **No. Contrato:** 167 - 2018
- **Objeto:** "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, HUMANOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL ARBOLADO Y LA PLANTACIÓN DE ARBOLADO URBANO, EN CUMPLIMIENTO A LA META DEL PROYECTO NO. 1532 DENOMINADO "UNA SOCIEDAD QUE RECUPERA Y CUIDA AL MEDIO AMBIENTE", DENTRO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS MEJOR PARA TODOS."
- **Tiempo de ejecución:** 12 meses
- **Presupuesto:**
- **Contratista:** Jardín Botánico José Celestino Mutis
- **Fecha de Inicio:** 12 de marzo de 2019
- **Fecha de finalización:** 11 de marzo de 2020
- **Adiciones / prórrogas:** N/A
- **Apoyo a la supervisión:** Oscar Montealegre Herrera
- **Ejecución física:** 30%
- **Ejecución presupuestal:** 0%



ESTADO PROYECTO 1532 - AMBIENTE



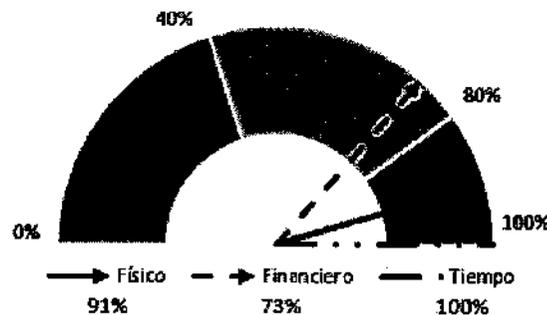
- **Actividades del contrato:** Plantar doscientos cincuenta (250) árboles en la Localidad.
- **Observaciones:** Contrato ejecutándose con normalidad

PARTICIPACIÓN

- **Proyecto:** 3.3.1.15.07.45.1562 Gobierno legítimo y eficiente
- **No. Contrato:** 125 - 2018
- **Objeto:** "FORTALECER INSTANCIAS DE PARTICIPACION, ORGANIZACIONES, EXPRESIONES SOCIALES CIUDADANAS Y BRINDAR FORMACION EN TEMAS DE CONTROL SOCIAL EN LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS"
- **Tiempo de ejecución:** 4 meses
- **Presupuesto:** \$318.991.000
- **Contratista:** Corporación Puntos Cardinales
- **Fecha de Inicio:** 4 de octubre de 2018
- **Fecha de finalización:** 14 de abril de 2019
- **Adiciones / prórrogas:** 70 días – \$7.629.243
- **Apoyo a la supervisión:** Felipe Monroy
- **Ejecución física:** 91%
- **Ejecución presupuestal:** 73%



ESTADO PROYETO 1562 - PARTICIPACIÓN



- **Actividades del contrato:** Fortalecer veinte (20) instancias de participación. Celebración del día comunal.
- **Observaciones:** Contrato finalizado y en proceso de liquidación.

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

- **Proyecto:** 3.3.1.15.07.45.1559 Eficiencia y eficacia administrativa de la mano de la comunidad
- **No. Contrato:** Todos los contratos de prestación de servicios 2019
- **Objeto:** Objetos de CPS relacionados con el fortalecimiento de la entidad y los profesionales de IVC
- **Tiempo de ejecución:** Entre 4 y 12 meses, específico para cada CPS
- **Presupuesto:** \$3.170.000.000
- **Contratista:** Contratistas CPS
- **Fecha de Inicio:** Primer CPS 16 de enero 2019
- **Fecha de finalización:** Diversas fechas de finalización para cada CPS
- **Adiciones / prórrogas:** N/A
- **Apoyo a la supervisión:** Funcionarios y contratistas para cada CPS
- **Ejecución física:** 96 contratos de prestación de servicios
- **Ejecución presupuestal:** 93,5%

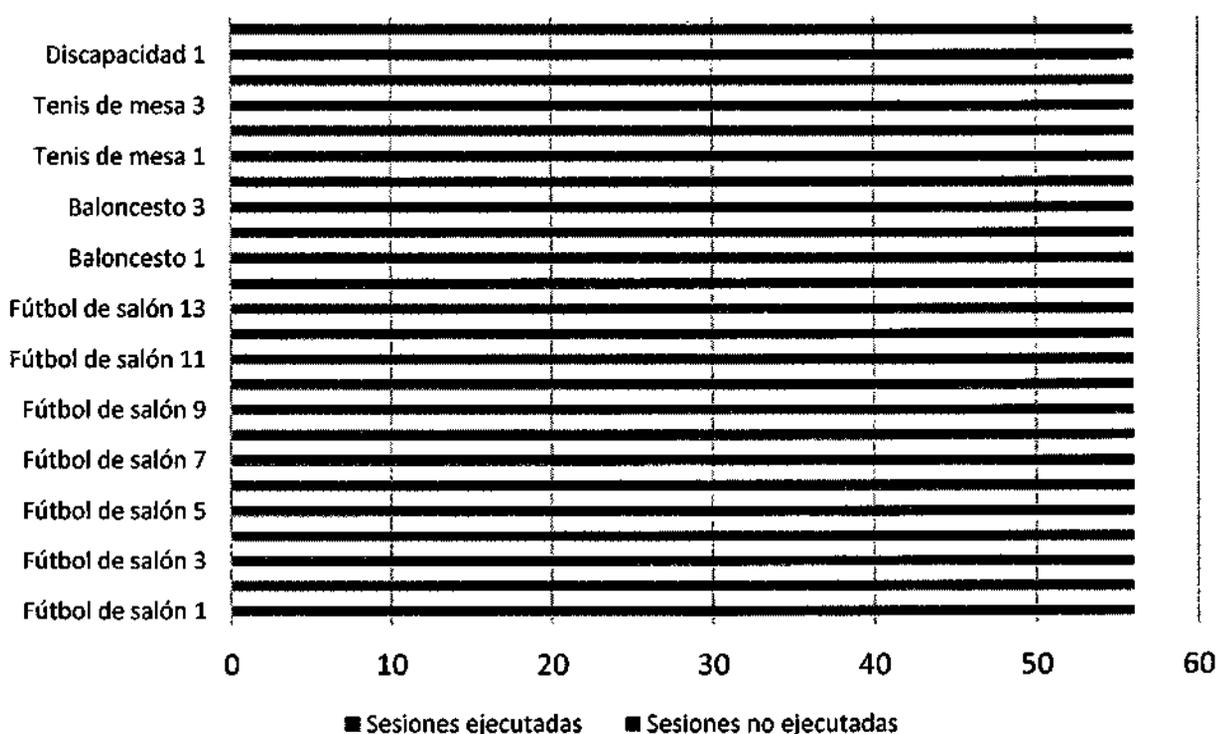
PROCESO DEPORTES 2017

- **Proyecto:** 3.3.1.15.01.11.0791 PGI: Cultura ciudadana, deporte y arte para un futuro mejor
- **No. Contrato:** 95 - 2017
- **Objeto:** "PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA FORMACIÓN DEPORTIVA DE POBLACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES ENTRE 6 Y 17 AÑOS DE LA LOCALIDAD NO 12 A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA"



- **Tiempo de ejecución:** 7 meses
- **Presupuesto:** \$193.441.000
- **Contratista:** Corporación Puntos Cardinales
- **Fecha de Inicio:** 7 de febrero de 2018
- **Fecha de finalización:** 6 de septiembre de 2018
- **Adiciones / prórrogas:** 2 meses
- **Apoyo a la supervisión:** Angie Gómez
- **Ejecución física:** 88%
- **Ejecución presupuestal:** 41%

TOTAL EJECUCIÓN DE SESIONES DE ENTRENAMIENTO



Gráfica 1. Ejecución contrato deportes 2017 Puntos Cardinales

Observaciones: El contrato de deportes para la vigencia 2017 se encuentra en proceso de incumplimiento ocasionado por la no ejecución de sesiones en las escuelas deportivas, no devolución de inventario al almacén y no ingreso de elementos al almacén.



10. CONCLUSIONES

- De los diez (10) proyectos de inversión se encuentran en ejecución catorce (14) contratos; en la actualidad sobre dos (2) contratos se adelanta proceso de posible incumplimiento al no cumplir con lo estipulado en los anexos técnicos de cada contrato.
- De los catorce (14) contratos a la fecha, dos (2) de ellos se encuentran en proceso de liquidación los cuales corresponden a proyectos de participación y seguridad.
- Los contratos de cultura, ambiente, deporte, ayudas técnicas, parques, malla vial se están ejecutando con normalidad.
- A corte del día dos (2) de mayo de 2019, la ejecución presupuestada en cuanto a inversión y funcionamiento se refiere, se encuentra en las magnitudes correctas en comparación con el porcentaje de tiempo transcurrido.
- Todos los proyectos benefician a la comunidad y propenden a satisfacer las necesidades que se presentan en la Localidad de Barrios Unidos.

LOGROS			
No.	LOGRO	DESCRIPCIÓN	PROYECTOS DE INVERSIÓN
ÁREA INFRAESTRUCTURA			
1	Viabilización de 8 parques vecinales y/o de bolsillo para cumplimiento meta plan	Durante el periodo se efectuó la Viabilización por parte del IDRD de ocho (8) parques para su intervención bajo el contrato de obra N° 089 de 2017, acorde con la adición efectuada previamente. Con lo anterior se garantiza el cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Local, correspondiente a la intervención de cuarenta (40) parques, dado que inicialmente se habían intervenido treinta y dos (32) parques de escala vecinal y/o de bolsillo que representaban un avance del 80% en la meta establecida.	1558 (Parques)
2	Contratada la ejecución de aproximadamente 20 km-carril a cargo de los recursos 2018, de los cuales han sido ejecutados 41 tramos viales equivalentes a 6.2 km-carril.	Con la suma total de la ejecución al 11 de junio de 2019, se cuenta con un total de 9,5 km-carril intervenidos, que representan un 27,14 % del total de la meta plan del cuatrienio correspondiente a 35 Km-Carril Intervenidos. Se espera que una vez terminado el contrato de obra N° 116 de 2018 se cuenta con un total de 24 km-carril que representan el 67,31% de la meta de la Localidad.	1561 (Malla Vial)
3	Contratada la ejecución de aproximadamente 33.000 m2 de espacio público a cargo de los recursos 2018.	Con la suma total de la ejecución al 11 de junio de 2019, se cuenta con un total de 3.039 m2 de espacio público intervenidos, que representan un 16,87% del total de la meta plan del cuatrienio. Se espera que una vez terminado el contrato de obra N° 116 de 2018 sea superada la meta de intervención de los 18.000 m2 de espacio público.	1561 (Espacio Público)
ÁREA PLANEACIÓN			
1	Operativos de Control.	Se realizaron operativos de control de infracciones a la normatividad en materia de establecimientos de Comercio, Obras y Urbanismo y espacio público. Estas actividades se realizaron durante todo el mes logrando en el día de la madre 29 cierres de establecimientos.	1559
2	Adjudicación proceso de deportes	Se adjudicó el proceso de deportes el cual beneficiará 2640 habitantes de la localidad	791

REZAGOS Y DIFICULTADES			
No.	REZAGO	DESCRIPCIÓN	PROYECTOS DE INVERSIÓN
ÁREA INFRAESTRUCTURA			
1	11,4 km-carril por intervenir.	A través del proceso licitatorio de malla vial para la vigencia 2019, se pretende realizar la intervención de 12,35 km-carril que sumarian a lo ejecutado un total de 35,91 km-carril, superando la meta plan. A la fecha el proceso se encuentra en etapa de ajuste a los formatos del pliego tipo Nacional para su aprobación por parte de la SDG y su posterior apertura en la plataforma de contratación SECOP II.	1561 (Malla Vial)
2	14.962 m2 por intervenir, los cuales serían completados con el contrato de obra N° 116 de 2018.	Con la culminación del Contrato de Obra N° 116 de 2018, se sobrepasaría la meta de intervención de los 18.000 m2 de espacio público, sin embargo, en el proceso de contratación de malla vial para la vigencia 2019 se tiene previsto intervenir 23.695 m2 de espacio público asociado.	1561 (Espacio Público)
ÁREA PLANEACIÓN			
1	Aplicación de la norma en Operativos de Inspección Vigilancia y Control	En el marco de la ejecución de acciones policivas y la participación de la norma en la localidad con los operativos de IVC, se evidencia renuencia de los administrados a colaborar con la práctica de las diferentes diligencias como en los establecimientos de comercio y espacio público, no se permite el acceso a los funcionarios de la Alcaldía Local a los establecimientos, por lo que se requiere el acompañamiento de otras entidades distritales; igual sucede en las contravenciones urbanísticas que los presuntos infractores no permiten el acceso al inmueble objeto de verificación.	1559
2	Falta de Policía Judicial	Según manifiesta el comandante de la estación Barrios Unidos; Por falta de personal de Policía Judicial, no ha sido posible el oportuno seguimiento a información puntual de focos de inseguridad entregada por la coordinación de Seguridad y convivencia ALBU para posibles allanamientos y capturas.	1559

AÑO	MODALIDAD AUDITORIA	FECHA INFORME	TIPO DE HALLAZGOS													
			1. ADMINISTRATIVOS		2. DISCIPLINARIOS		3. PENALES		4. FISCALES		5. TOTAL					
			ABIERTOS	CERRADOS	ABIERTOS	CERRADOS	ABIERTOS	CERRADOS	ABIERTOS	CERRADOS	ABIERTOS	CERRADOS				
2018	Auditoría de Desempeño	1/09/2018	4	2	0	1								4	3	
2018	Auditoría de Desempeño	1/12/2018	5		2		1							8	0	
2019	Auditoría de Regularidad	1/04/2019	11		3			1						15	0	
														0	0	
														0	0	
														0	0	
														0	0	
														0	0	
														0	0	
														0	0	
			20	2	5	1		1	0		2		0	28	3	
	TOTAL															



NOTA ACLARATORIA: Este formato aplica para la Secretaría de Hacienda y no para el nivel local. NO APLICA PARA EL FDL

1. AUTOCERTIFICACIONES

Haga una breve descripción de la situación actual de la entidad, respecto a los principales hechos relevantes durante la vigencia de gobierno saliente, en temas fiscales y financieros, ley 550, aplicación de medidas preventivas y correctivas en materia del decreto 208, recursos ahorros Fonpet, también en cuanto a la siguiente información:

a. Programa de saneamiento Fiscal y Financiero - ley 550

Concepto	Aplica SI/NO	Monto Total Inicial acreencias	Saldo de acreencias a la fecha	Término de duración del programa o acuerdo en años	Último año vigencia del Acuerdo o programa	¿Se está dando cumplimiento a los compromisos adquiridos?		Utiliza recursos del SGP para financiar el acuerdo SI/NO	
						SI	No	SI	No
1. Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero									
2. Acuerdo de Restricción de Pasivos									

Frame de revisión: MIMP, ejecución presupuestal 2015 y actas del Comité de Seguimiento y Evaluación

Es importante registrar los siguientes aspectos relevantes sobre los detalles y contenidos del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero o del Acuerdo de Restricción de Pasivos, según sea el caso, tales como el monto de las acreencias, el tiempo de ejecución, fecha de inicio y fecha prevista para la terminación, los acreadores más significativos, el estado de avance del cumplimiento y las actas del Comité de Seguimiento y Evaluación del mismo.

b. Cumplimiento de indicadores ley 617 de 2000

CATEGORÍA ENTIDAD TERRITORIAL:

Entes	Cumplió el límite de gastos en 2015? SI/NO	Gastos ejecutados a 31 de diciembre de 2016
Administración Central		
Consejo/Asamblea		
Personería		
Contraloría		

c. Pasivos exigibles y Contingencias - Fondo de contingencia

Concepto	Monto total de los pasivos exigibles y contingencias a la fecha	Recursos disponibles en el Fondo de contingencia
1. Pasivos exigibles y contingencias		
1.1. Pasivos exigibles		
1.2. Contingencias		

Frame de revisión: MIMP, informes contables entidad territorial

Explicar aspectos relevantes sobre el monto de los pasivos exigibles y contingencias, explicando de manera desglosada su composición y los recursos de que dispone la entidad territorial en el respectivo fondo para atenderlos.

d. Pasivos pensionales

¿Cumple con la previsión del 125% de ahorro pensional?	SI	NO
--	----	----

Concepto	Monto total de los pasivos pensionales a la fecha	Recursos ahorrados en el Fonpet
1. Pasivos Pensional		

Frame de revisión: MIMP, informes contables entidad territorial

En este campo se deben registrar los aspectos relevantes sobre el pasivo pensional de la entidad territorial y su ahorro en el Fonpet.

4.- Medidas Preventivas y Correctivas (Decreto 028 de 2008)

Medidas	SI	NO	Indique la fuente afectada	Resolución (aprobó la medida correctiva)
Tercer Medida preventiva Plan de Desempeño Inpositiva				
Segunda Medida Preventiva				
Primera medida correctiva suscitada de compromisos				
Otras medidas correctivas suscitadas por INCOP				

5. Saldo de la deuda a la fecha

5

6.- Pago de sentencias y conciliaciones siguientes contra vigencias.

Concepto/Vigencia	Monto total de sentencias y conciliaciones a la fecha	2015 Aprobado	2016 Estando a la fecha	2017 Pagos estimados para la vigencia	2018 Pagos estimados para la vigencia	2019 Pagos estimados para la vigencia	2020 Pagos estimados para la vigencia
1. Sentencias y conciliaciones							
1.1. Sentencias							
1.2. Conciliaciones							

Fuente: Ejecución presupuestal 2016 y MATMP

Es importante registrar los aspectos relevantes sobre la sentencia y conciliaciones y sus fuentes de financiamiento.

h.- Compromisos de vigencias futuras para las siguientes cuatro vigencias:

Concepto/Vigencia	Total vigencias futuras aprobadas a la fecha	Compromisos de vigencias futuras para 2017	Compromisos de vigencias futuras para 2018	Compromisos de vigencias futuras para 2019	Compromisos de vigencias futuras para 2020	Compromisos de vigencias futuras para 2021
1. Vigencias futuras totales						
1.1. Funcionamiento						
1.2. Inversión						
1.3. Ordenadas						
1.4. Excepcionales						

Fuentes MATMP y FUV

Mencionar los aspectos relevantes sobre las vigencias futuras, como el objeto de gasto, fundamentamiento o la versión, y si son ordinarias o excepcionales, las provisiones, el estado de los mismos y sus fuentes de financiamiento.

2. BUDGETARIO FINANCIERO

2.1 Ingresos Totales

2.1.1 Ingresos de las cuatro últimas vigencias.

Concepto/Vigencia	Recauda efectivo			
	2015	2016 (corte a diciembre 31) Presupuesto definitivo	2016 (corte a diciembre 31) Recauda efectivo	Var % -2016/2015
1. Ingresos totales				# DIV/01
1.1. Ingresos corrientes				# DIV/01
1.1.1. Tributarios				# DIV/01
1.1.2. No tributarios				# DIV/01
1.1.3. SGP				# DIV/01
Otros ingresos (transferencias empujadas de otras entidades y otros artículos territoriales, etc.)				# DIV/01
1.2. Ingresos de Capital				# DIV/01
Contribución				# DIV/01
Superavit fiscal				# DIV/01
Reintegro financiero				# DIV/01
Fuente: FUT y ejecución presupuestal 2016				# DIV/01

Emita en el informe gaceros comprobados, de la última vigencia que permitan evidenciar los aportes y variaciones representativas en cuanto a ingresos (tributarios, no tributarios, transferencias y recursos de capital, no dentro una explicación de tales comportamientos.

2.2.4 Ejecución de recursos del SGR de las cuatro últimas vigencias.

Concepto/Vigencia	2015 Asignados	2016 Ejecutados a 31 de diciembre
1. Recursos totales SGR		
Fuente: FUT y ejecución presupuestal 2015.		

Consignar en el informe los aspectos relevantes que expliquen el comportamiento de la ejecución los recursos del SGR de acuerdo con su destinación.

2.2 Gastos

2.2.1. Ejecución de gastos de las cuatro últimas vigencias.

Concepto/Vigencia	Momento presupuestal comprometido		
	2015	2016 (corte 30 de abril)	Variación 2014/2013 (# DIV/01)
1. Gastos totales			
1.1. Funcionamiento			
1.2. Deuda			
1.3. Inversión			
Fuente: FUT y ejecución presupuestal 2016.			

Relacionar en el informe los aspectos relevantes que expliquen el comportamiento de la ejecución de gastos, según los conceptos planteados (funcionamiento, deuda e inversión), durante el periodo, y las políticas y estrategias generadas adoptadas para mejorar su eficiencia y los resultados obtenidos.

2.2.2. Ejecución de los recursos del SGR de las cuatro últimas vigencias.

Concepto/Vigencia	2014 Asignados	2015 Asignados	2016 Asignados	2017 Asignados a la fecha	2018 Ejecutados a 30 de abril (comprometidos)	% Real Ejecución a 30 de abril	Var 2015-2018 asignado	
							# DIV/01	# DIV/01
1. Recursos totales SGR							# DIV/01	# DIV/01
1.1. Participación de Propósito General							# DIV/01	# DIV/01
1.2. Participaciones Sectoriales							# DIV/01	# DIV/01
1.2.1. Educación							# DIV/01	# DIV/01
1.2.2. Salud							# DIV/01	# DIV/01
1.2.3. AF39							# DIV/01	# DIV/01
1.2.4. Deporte							# DIV/01	# DIV/01
1.2.5. Cultura							# DIV/01	# DIV/01
1.2.6. Libre Inversión en otros sectores							# DIV/01	# DIV/01
1.2.7. Otros sectores							# DIV/01	# DIV/01
Fuente: FUT y ejecución presupuestal 2015							# DIV/01	# DIV/01

Hacer explicación en el informe de los aspectos relevantes que expliquen el comportamiento de la ejecución los recursos del SGR de acuerdo con su destinación, resaltar el % de ejecución de los recursos del SGR a 31 de octubre de 2015, las variaciones entre 2012 y 2015.

2.2.3. Balance General comparativo 2015 -2016 (Corte diciembre de 2015 y diciembre 2016)

Concepto	Activo	2015	2016	2015	2016	2015	2016
Vigencia (Corte 31 de diciembre)							
Activo							
Pasivo							
Patrimonio							

Fuente: Contabilidad y Contratación entidad territorial
Para efectos de ejecución del presupuesto se considera proveniente el balance general comparativo 2012 -2014, para tener una visión clara de la gestión de la actual administración.

2.3 Balance General 2016 (Corte 31 de diciembre)

Concepto	Activo	Pasivo	Patrimonio
Vigencia			
Pasivo			
Patrimonio			

Fuente: Contabilidad y Contratación entidad territorial

2.3.1 Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2015 -2016 (Corte diciembre de 2015 y diciembre 2016)

Concepto	Ingresos	Gastos y costos	Resultado
Vigencia (Corte 31 de diciembre)			
2015			
2016			
Resultado			

Fuente: Contabilidad y Contratación entidad territorial

Para efectos de ejecución del presupuesto se considera pertinente presentar el Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2012 -2014, para tener una visión clara de la gestión de la actual administración.
Para tener una mayor comprensión de este balance comparativo es importante presentar las notas a los estados financieros.

2.3.2 Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental 2016 (Corte 31 de diciembre)

Concepto	Ingresos	Gastos y costos	Resultado
Vigencia			
Pasivo			
Patrimonio			

Fuente: Contabilidad y Contratación entidad territorial
Para tener una mayor comprensión de este informe es importante presentar las notas a los estados financieros.

2.3.3 Estado de cambios en el patrimonio 2016 (Corte a 31 de diciembre)

Concepto	Valor
1. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2015	
2. Variaciones patrimoniales a diciembre 31 de 2016	
3. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2016	
4. Detalle de las variaciones patrimoniales	
4.1. Ingresos	
4.2. Distribuciones	
4.3. Transferencias sin variación	

Fuente: Contabilidad y Contratación entidad territorial
Para tener una mayor comprensión de este informe es importante presentar las notas a los estados financieros.

2.4 Reservas, cuentas por pagar y vigencias expiradas.

Concepto/Vigencia	Reservas 2016	Ejecución de reservas a la fecha	Cuentas x pagar	Cuentas por pagar a la fecha	Vigencias expiradas	Pago de vigencias expiradas (Corte a 31 de diciembre)
1. Total						
1.1. Fideicomiso						
1.2. Reservas						

Fuente: FUJ y ejecución presupuestal de 2015.
Es importante registrar los aspectos relevantes sobre las reservas de 2014, cuentas por pagar y las vigencias expiradas y sus fuentes de financiamiento.

2.5 Servicio de la Deuda.

Concepto/Vigencia	2017 Aprobado	2017 Ejecutado a la fecha	2017 Pagos estimados para la vigencia	2018 Pagos estimados para la vigencia	2019 Pagos estimados para la vigencia
1.1. Capital					
1.2. Intereses					

Fuente: MIVAP y ejecución presupuestal 2015.

Es importante registrar los aspectos relevantes sobre la administración de la deuda pública y sus fuentes de financiamiento. Adicionalmente se debe consignar la información de los desembolsos que se encuentran pendiente y un análisis sobre la capacidad de endeudamiento con cargo a la fecha de elaboración del informe.



FORMATO RECURSOS FÍSICOS E INVENTARIOS

1. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES- Nika- Mayo 31 de 2015

Table with 11 columns: Bienes muebles asignados, Dependencia y servidor público responsable, No. de identificación del bien, Fecha de adquisición, Precio actualizado, Descripción, Ubicación, Estado, Mantenimiento, Política de seguro, Mecanismo de control de inventarios de bienes consumibles y mantenimiento. Rows include Terrenos, Edificaciones, and Equipo de construcción.

MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737680	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066886	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737678	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066887	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737687	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066888	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737681	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066889	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737684	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066890	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737686	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066891	Verificación física de inventario
MUEBLES Y ENSERES	Carlos Arturo Remeolín Gómez	120737682	25/06/2018	1.475.600	UNIDAD CENTRAL SISTEMA DE CONFERENCIA	SERVICIO	BUENO		CPS 189/2018 Previera Seguros - Póliza 10066892	Verificación física de inventario

2. INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES- propiedad física y legalmente responsable- abril 30 de 2019

Nombre o Alias	Estado	No. Matrícula Inmobiliaria	Cédula catastral	Dirección	Reporte de información y manuales	Usuario y claves
Identificación						
Casa de la Cultura	Buena	SOC-474890	66 34 4	Cra 289 66-51		
Casa Vendedores Ambulantes	Buena	SOC-474890	66 35 4	Cra 35 66-51		
El Avance	Buena	SOC-474890	70 a 43 12	Cra 35 70 a 35		
Casa de la Juventud	Buena	SOC-474890	720623	CAL 24 No 72-10		
Inmuebles ALM- recibidos en comodato	Buena	SOC-474890		CLL 24 A No 83-04		



FORMATO IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA

OBJETIVO GENERAL: El Secretario de Gobierno de Bogotá se le solicita promover la implementación de la estrategia de Gobierno en Línea por las páginas de la Alcaldía Local, para donde se que las Alcaldías Locales con competencias de dicho perfil y...

La sede del requerido será de Bogotá, la Secretaría de Gobierno cuenta con la sede de surceder y el grupo web.

Table with columns: Nombre del Componente, Objetivo del componente, Tipo de Actividad, Descripción de la Actividad, Unidad Ejecutora, and other administrative details. It lists various components like 'Sistema de gestión de recursos humanos' and 'Sistema de gestión de finanzas'.



Nota: No aplica el diligenciamiento de este formato, dado a que en la Alcaldía Local de Barrios Unidos se manejan archivos de gestión y estos inventarios se encuentran diligenciados en el formato unico de inventario documental, se adicionaron unas columnas para agilizar la gestión de los funcionarios de la Alcaldía Local de Barrios Unidos

Objetivo:

Dar cumplimiento al artículo 15 de la ley General de Archivos, relacionando los documentos y expedientes que contiene un archivo y que se encuentren tanto en las oficinas como en depósitos de archivo central o archivos históricos en todas las sedes con las que pueda contar la entidad y aquellos depósitos que se tengan en calidad de arrendamiento sea este de la dependencia o de la entidad, indicando las características de cada uno de estos (volúmenes, fechas, anexos, ubicación)

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Entidad: _____
 Nombre de la dependencia: _____

Objeto del inventario: Inventario documental con corte al _____, para entrega de archivos en concordancia con el artículo 15 de la Ley 594 de 2000.

No. de Orden	Cargo	Nombre de la serie, nombre del expediente, nombre del archivo magnético	Fechas		Unidad de conservación					No. de folio peso en Kb	Soporte	Frecuencia de consulta	Observaciones
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Serial CPU	CD				

Entregado por: _____ Revisado por: _____ Recibido por: _____
 Cargo: _____ Cargo: _____ Cargo: _____
 Firma: _____ Firma: _____ Firma: _____

LISTADO FUNCIONARIOS DE PLANTA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS							
N.	APELLIDOS Y NOMBRES	CÉDULA	DENOMINACIÓN DEL CARGO	UBICACIÓN INTERNA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO EXTENSIÓN	EXT
1	ALBORNOZ BARRETO ROMAN EDUARDO	79.860.623	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL	ROMAN.ALBORNOZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	127
2	ALONSO NEMOCON OSCAR GEOVANNY	80.102.268	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL PLANIFICACION	OSCAR.ALONSO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80 225 03 83	224
3	ALVARADO GIRON MARIA VICTORIA	31.165.045	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - OBRAS	MARIA.ALVARADO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	197
4	APONTE BERINALEZ RICARDO	79.287.901	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA	RICARDO.APONTE@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	220
5	BALLESTEROS BALLESTEROS YOLANDA	35.402.161	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - ASESORIA JURIDICA	YOLANDA.BALLESTEROS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	116
6	BARRAGAN ORTIZ CLEMIA LUZ	51.785.201	SECRETARIO EJECUTIVO	INSPECCION 12 A DE POLICIA	CLEMIA.BARRAGAN@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.468	
7	BOHORQUEZ VARGAS JENNY CRISTINA	51.970.113	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL - ALMACEN	JENNY.BOHORQUEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	125
8	CALLEJAS PARRA WILSON	79.413.209	INSPEC POLICIVA URB CAT ESP Y 1 CAT	INSPECCION 12 A DE POLICIA	WILSON.CALLEJAS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
9	CASTELLANOS COVA MARIA LASTERIA	39.525.403	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA	MARIA.CASTELLANOS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	132
10	CASTIBLANCO ARDILA NELLY	39.533.865	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - ASESORIA JURIDICA	NELLY.CASTIBLANCO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	219
11	CASTILLO BARRERA WILLIAM ENRIQUE	80.353.170	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL	WILLIAM.CASTILLO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	117
12	CASTILLO MEJIA NATALIA ANDREA	1.015.395.628	SECRETARIO	DESPACHO	NATALIA.CASTILLO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	101
13	CHIQUE AMEZQUITA MARTHA MERCEDES	51.804.966	INSPEC POLICIVA URB CAT ESP Y 1 CAT	INSPECTORA 12 C DE POLICIA	MARTHA.CHIQUE@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
14	CORREDOR BELTRAN JORGE ANGELO	79.909.702	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 DE DE POLICIA	JORGE.CORREDOR@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
15	FLORES MORA HENRY OVIDIO	79.058.026	SECRETARIO	ATENCION AL CIUDADANO	HENRY.FLORES@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	227
16	FORERO DUARTE MARIO EDUARDO	79.040.661	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL CONTRATACION	MARIO.FORERO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	135
17	GARCÓN OLARTE JOHN ROOSEVELT	79.509.435	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - OBRAS	JOHN.GARCON@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	222
18	HERMOSO FORERO CHRISTIAN CAMILO	1.022.941.291	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL SISTEMAS	CHRISTIAN.HERMOSO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	232
19	LONDOÑO CARO MIGUEL ANGEL	79.909.295	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 C DE POLICIA	MIGUEL.LONDOÑO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
20	MANRIQUE PEREZ MERY YANETH	51.706.490	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DESPACHO	MERY.MANRIQUE@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	102
21	MARTINEZ GUEVARA MIGUEL	79.103.132	TECNICO OPERATIVO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL CDI	MIGUEL.MARTINEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468	120
22	MARTINEZ SUESCUIN JAIME	1.037.438	INSPEC POLICIVA URB CAT ESP Y 1 CAT	INSPECTOR 12 DE DE POLICIA	JAIME.MARTINEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	2408592/2313518	
23	MUROZ CARVAJAL EDGAR	80.407.256	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - OBRAS	EDGAR.MUROZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	222
24	PEÑA HERRERA MARIA ALEJANDRA	1.014.226.404	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 C DE POLICIA	MARIA.PENA@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
25	RAMIREZ CARMONA LILIANA	39.562.929	SECRETARIO EJECUTIVO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL CDI	LILIANA.RAMIREZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	120
26	RAMIREZ LOPEZ DICKSON EDWARD	80.066.211	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL PRESUPUESTO	DICKSON.RAMIREZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	128
27	RINCON MONROY VLADIMIR	17.342.391	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 C DE POLICIA	VLADIMIR.RINCON@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468	
28	RODRIGUEZ GALINDO RIGOBERTO	19.268.601	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 B DE POLICIA	RIGOBERTO.RODRIGUEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	
29	RODRIGUEZ PEÑON JORGE ENRIQUE	1.013.599.250	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSPECCION 12 A DE POLICIA	JORGE.RODRIGUEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	222
30	RODRIGUEZ TORRES AZUCENA DEL CARMEN	41.791.871	TECNICO OPERATIVO	AREA DE GESTION POLICIVA JURIDICA - OBRAS	AZUCENA.RODRIGUEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	
31	SANDOVAL QUINTERO HELVER ALFREDO	2.264.880	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	HELVER.SANDOVAL@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	138
32	TAMAYO TAMAYO OLGA LUCIA	41.747.748	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL CONTADORIA	OLGA.TAMAYO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	126
33	TOLOSA IBARRO ROBERT PIQUINOTO	79.539.233	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL PLANEACION	ROBERT.TOLOSA@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	224
34	VAREGAS MOSCOSO CESAR AUGUSTO	9.652.654	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL PLANEACION	CESAR.VAREGAS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	225 85 80225 03 83	118
35	VELA GONZALEZ JAIRO	19.475.710	INSPEC POLICIVA URB CAT ESP Y 1 CAT	INSPECCION 12 B DE POLICIA	JAIRO.VELA@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	6601.467/6601.468 2408592/2313518	

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO
LISTADO CONTRATISTAS ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS

LOCALIDAD	NOMBRE CONTRATISTA	No. CONTRATO	OBJETO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	ÁREA FDLBU
BARRIOS UNIDOS	KATHERINE VILLA SILVA	001-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	16/01/2019	01/09/2019	OFICINA DE PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	JONATHAN ANDRES RUEDA	002-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CONDUCCIÓN DE LOS VEHÍCULOS A CARGO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, ASÍ COMO APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE DESIGNE EL SUPERVISOR	25/01/2019	24/09/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	MANUEL ARTURO MATEUS CARO	003-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	24/01/2019	07/09/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	LEIDY CONSUELO ORTEGON PINILLA	004-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	25/01/2019	07/09/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	OSCAR ALFONSO MONTEALEGRE HERRERA	005-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y APOYAR EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVERSIÓN VIGENTES	22/01/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	ADRIANA MONTEALEGRE RIAÑO	006-2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL- ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS PARA LA ASESORIA, REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS QUE REGULAN LOS CONTRATOS SUSCRITOS POR ESTE, EN EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL	22/01/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	JUAN FRANCISCO BRICEÑO CASTAÑEDA	007-2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE VOZ Y DATOS, EN LA ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE CON LAS TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS QUE TIENEN RELACIÓN CON SOPORTES TECNOLÓGICOS Y TEMAS RELACIONADOS	24/01/2019	07/09/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	XIMENA LOMBAÑA RIAÑO	008-2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS, ASÍ COMO DE LOS OTROS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL, DESCRITOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO Y LAS NORMAS APLICABLES SOBRE LA MATERIA.	22/01/2019	31/12/2019	CONTRATACIÓN
BARRIOS UNIDOS	NATALIA QUINTERO PERDOMO	009-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS, ASÍ COMO DE LOS OTROS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL, DESCRITOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO Y LAS NORMAS APLICABLES SOBRE LA MATERIA.	24/01/2019	07/09/2019	CONTRATACION
BARRIOS UNIDOS	JENNIFER ALEJANDRA LOZADA ARBOLEDA	010-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS, ASÍ COMO DE LOS OTROS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL, DESCRITOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO Y LAS NORMAS APLICABLES SOBRE LA MATERIA.	23/01/2019	06/09/2019	CONTRATACION
BARRIOS UNIDOS	DAYAN ROCIO MARTINEZ PALENCIA	011-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	25/01/2019	31/12/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	DIEGO FABIAN MOSQUERA HERNANDEZ	012-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	029/01/2019	31/12/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	JOSE DARWIN SANGUINO VELEZ	013-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, EN LOS TEMAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, QUE LE SEAN ASIGNADOS POR EL ALCALDE LOCAL.	29/01/2019	31/12/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	ANDRES FELPE MONROY ORTEGÓN	014-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	01/02/2019	30/09/2019	OFICINA DE PLANEACIÓN
BARRIOS UNIDOS	CESAR AUGUSTO CORTES GOMEZ	015-2018	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS	25/01/2019	09/09/2019	CONTRATACION
BARRIOS UNIDOS	JORGE ENRIQUE BUITRAGO MARIN	016-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO - ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS, ASÍ COMO DE LOS OTROS ASUNTOS JURÍDICOS REQUERIDOS EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL, DESCRITOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO Y LAS NORMAS APLICABLES SOBRE LA MATERIA.	25/01/2019	09/09/2019	OFICINA DE CONTRATACIÓN
BARRIOS UNIDOS	JEISSÓN CAMILO URBINA MARTÍNEZ	017-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL EN LA REALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DE REDES SOCIALES Y CANALES DE DIVULGACIÓN DIGITAL (SITIO WEB) DE LA ALCALDÍA LOCAL	28/01/2019	27/08/2019	COMUNICACIONES
BARRIOS UNIDOS	CAIRO ALEXANDER BUSTOS TRIANA CEDIDO A ALEXIS GIOVANNY RISCANEBO ARIANDA	018-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO, APOYOS PARA LA SEGURIDAD ECONÓMICA TIPO C, REQUERIDOS PARA EL OPORTUNO Y ADECUADO REGISTRO, CRUCE Y REPORTE DE LOS DATOS EN EL SISTEMA MISIONAL SRBE, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL	25/01/2019	31/12/2019	SUBSIDIO TIPO C
BARRIOS UNIDOS	MARTHA ESPERANZA MARTINEZ	019-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES ENFOCADAS A LA GESTIÓN AMBIENTAL EXTERNA, ENCAMINADAS A LA MITIGACIÓN DE LOS DIFERENTES IMPACTOS AMBIENTALES Y LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA LOCALIDAD	30/01/2019	29/08/2019	PLANEACION

BARRIOS UNIDOS	PEDRO JESUS SANCHEZ MOLINA	021-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS LABORES DE LA DEPENDENCIA AL CONTADOR (A) DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS (FDLBU) EN LOS TRAMITES, MANEJO CONTABLE Y DE ARCHIVO EN FORMA PERMANENTE EN EL DESARROLLO DEL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO	29/01/2019	28/08/2019	OFICINA DE PRESUPUESTO
BARRIOS UNIDOS	JOAQUÍN RODRIGO CISNEROS GARCIA	022-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Y APOYAR EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVERSIÓN VIGENTES	01/02/2019	31/12/2019	INFRAESTRUCTURA
BARRIOS UNIDOS	EDNA ROCÍO VALENZUELA JIMÉNEZ	023-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS	28/01/2019	12/08/2019	CONTRATACION
BARRIOS UNIDOS	HIPOLITO ACOSTA FORERO	024-2019	APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD, SEGÚN REPARTO	31/01/2019	30/07/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	MARLENE INGRID ULLOA MENDIETA	025-2019	APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD, SEGÚN REPARTO	31/01/2019	30/07/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	JAMES FERNANDO NUÑEZ RODRIGUEZ	026-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA - FINANCIERA Y APOYAR EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVERSIÓN VIGENTES	30/01/2019	31/12/2019	INFRAESTRUCTURA
BARRIOS UNIDOS	JOSE RAUL PINILLA CHILLON	027-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA OFICINA DE PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL EN EL REGISTRO, ANÁLISIS Y GESTIÓN DE OBLIGACIONES POR PAGAR Y OTROS ASUNTOS QUE EN MATERIA DE PRESUPUESTO LOCAL LE SEAN DESIGNADOS	29/01/2019	28/08/2019	OFICINA DE PRESUPUESTO
BARRIOS UNIDOS	JUAN JOSE QUINTERO FONSECA	028-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES, AJUSTAMIENTO Y PRETAMPO DE EXPEDIENTES EN EL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA JURÍDICA.	31/01/2019	30/07/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	CINTYA ALEXANDRA GAMEZ PARRA	029-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	30/01/2019	13/08/2019	ARCHIVO
BARRIOS UNIDOS	LINA MARIA PAEZ BOGOYA	030-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	30/01/2019	13/08/2019	ARCHIVO
BARRIOS UNIDOS	FABIOLA RODRIGUEZ CARRERO	031-2019	APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD, SEGÚN REPARTO	31/01/2019	30/07/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	WILLINGTON ORTIZ ALARCON	032-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CONDUCCIÓN DE LOS VEHÍCULOS A CARGO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, DESPACHO, ASI COMO APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE DESIGNE EL SUPERVISOR	29/01/2019	31/12/2019	CONDUCTORES
BARRIOS UNIDOS	LUZ MYRIAM PEÑA SANCHEZ	033-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	30/01/2019	13/08/2019	CONTRATACION
BARRIOS UNIDOS	DIEGO ANDRES SORA CORTES	034-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	31/01/2019	14/08/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	CARLOS EDUARDO LÓPEZ BRICEÑO	035-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CONDUCCIÓN DE LOS VEHÍCULOS A CARGO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, ASI COMO APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE DESIGNE EL SUPERVISOR	30/01/2019	29/08/2019	CONDUCTORES
BARRIOS UNIDOS	NELSON CARDENAS VALENCIA	036-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CONDUCCIÓN DE LOS VEHÍCULOS A CARGO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, ASI COMO APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE DESIGNE EL SUPERVISOR	30/01/2019	29/08/2019	CONDUCTORES
BARRIOS UNIDOS	ANA ISABEL BEJARANO BABATIVA	037-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	04/02/2019	16/08/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	SAMUEL DAVID CAMACHO ORTIZ	038-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN EL MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EJECUTANDO ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y ARTEFACTOS ELÉCTRICOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS MISMOS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS	30/01/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	HERNAN CAMILO VALDES DÍAZ	039-2019	APOYAR LA GESTIÓN DEL RIESGO, QUE PROMUEVA LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS O EVENTOS GENERADOS POR LA MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS Y RESPONDA DE MANERA OPERATIVA E INMEDIATA ANTE LA OCURRENCIA DE SITUACIONES ADVERSA EN TEMAS DE EMERGENCIAS EN LA LOCALIDAD	05/02/2019	04/09/2019	EMERGENCIAS
BARRIOS UNIDOS	NAVIBE RODRIGUEZ MARTINEZ	040-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE A LOS RESPONSABLES E INTEGRANTES DE LOS PROCESOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO	04/02/2019	03/09/2019	OFICINA DE PLANEACIÓN
BARRIOS UNIDOS	YBEIMAR ARNULFO HERNANDEZ ROA	041-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL DESPACHO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, EN LA REVISIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA JURÍDICA Y DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, BRINDAR LINEAMIENTOS JURÍDICOS, EVALUAR Y ORIENTAR TEMAS PRIORITARIOS DEL DESPACHO DE LA ALCALDÍA LOCAL	04/02/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	LAURA CATALINA MARTINEZ	042-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, ASI COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	04/02/2019	03/08/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	CARLOS ANDRES MERIZALDE RUSINQUE	043-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	06/02/2019	05/09/2019	OBRAS
BARRIOS UNIDOS	LUIS BASILIO GUTIERREZ SAENZ	044-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL (LA) ALCALDE(SA) LOCAL EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA, CONVIVENCIA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTIVIDADES, VIOLENCIAS Y DELITOS EN LA LOCALIDAD, DE CONFORMIDAD CON EL MARCO NORMATIVO APLICABLE EN LA MATERIA.	05/02/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	CLAUDIA PATRICIA YOPASA FOMEBA	045-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES MEDIANTE LOS CUALES SE CONTRIBUYA A LA REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA DE LOS INFORMES SOLICITADOS POR LOS ENTES DE CONTROL, ENTIDADES Y CIUDADANÍA EN GENERAL RELATIVOS A LA GESTIÓN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, DE ACUERDO A SUS COMPETENCIAS MISIONALES	08/02/2019	07/08/2019	ENTES DE CONTROL
BARRIOS UNIDOS	MERLY JOHANNA GARCIA LOPEZ	046-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	08/02/2019	07/08/2019	OFICINA ASESORA JURÍDICA
BARRIOS UNIDOS	KATERIN DANAY MERCADO HOYOS CEDE A SHIRLEY JOHANA VELANDIA MERCADO	047-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	06/02/2019	05/09/2019	OFICINA ASESORA JURÍDICA

BARRIOS UNIDOS	KARLO FERNANDEZ CALA	048-2018	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO, PARA LIDERAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE INVERSIÓN Y CONTRATOS DEL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL INFRAESTRUCTURA, DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS	04/02/2019	31/12/2019	INFRAESTRUCTURA
BARRIOS UNIDOS	EDWIN JAVIER CIFUENTES VILLAMIZAR	049-2018	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	05/02/2019	04/09/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	DIANA PAOLA GONZALEZ MURILLO	050-2018	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	06/02/2019	05/09/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	KAREN LORENA MARÍN CALDERON	051-2018	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	06/02/2019	05/09/2019	OBRAS
BARRIOS UNIDOS	LEONARDO ALFONSO MOYA GUAJE	052-2018	APOYAR AL DESPACHO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EN LA REVISIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR EL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA Y EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	06/02/2019	19/09/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	LUIS ALBERTO MORA TORRES	053-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ALCALDE(SA) LOCAL EN LA PROMOCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONALES Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN LOCALES, ASÍ COMO LOS PROCESOS COMUNITARIOS EN LA LOCALIDAD	11/02/2019	31/12/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	PAOLA ANDREA MOYA RODRIGUEZ	054-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES APOYAR AL (LA) ALCALDE(SA) LOCAL EN LA PROMOCIÓN, ARTICULACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO PARA LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS ANIMALES DOMÉSTICOS Y SILVESTRES DE LA LOCALIDAD	22/02/2019	21/05/2019	PLANEACIÓN
BARRIOS UNIDOS	JORGE ARMANDO SOLANO PEÑA	055-2018	SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIÓN DE LOS TRÁMITES DEL PROCESO DE COBRO PERSUASIVO DE ACRENCIAS A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL PARA LOGRAR EL PAGO VOLUNTARIO DE LAS MISMAS, Y SEGUIMIENTO AL COBRO COACTIVO	11/02/2019	25/08/2019	ADMINISTRATIVA
BARRIOS UNIDOS	JOEL EMIRO RINCON SINDRAY	056-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDÍA LOCAL PARA LA DEPURACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	11/02/2019	10/06/2019	OBRAS
BARRIOS UNIDOS	YHAMILA SALINAS RUANO	057-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDÍA LOCAL PARA LA DEPURACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	12/02/2019	11/06/2019	OBRAS
BARRIOS UNIDOS	CARLOS IVAN GARCIA QUINTERO	059-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDÍA LOCAL PARA LA DEPURACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	08/02/2019	07/06/2019	OBRAS
BARRIOS UNIDOS	OSCAR RODOLFO LOPEZ RODRIGUEZ	059-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL APOYO EN OPERATIVOS Y DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL EN CUANTO A LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO Y MEDIDAS A IMPONER POR INFRACCIÓN DE LAS NORMAS PARA SU FUNCIONAMIENTO	12/02/2019	11/05/2019	JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	MARIA FERNANDA LONDOÑO GALLEGO	060-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO – ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, EN LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS DIRIGIDOS A LA PREVENCIÓN DE PROBLEMÁTICAS SOCIALES	11/02/2019	31/12/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	MARCELA ORTIZ ROLDAN	061-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	12/02/2019	11/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO	062-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	12/02/2019	11/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	SANDRA MILENA GUARNIZO RUDA	063-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	08/02/2019	7/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR	064-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	11/02/2019	10/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	JUAN CARLOS PANTANO SEGURA	065-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	16/02/2019	17/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	CECILIA SOSA GOMEZ	066-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	15/02/2019	14/08/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	WILLIAM JAVIER RIVERA MENDOZA	067-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	16/02/2019	17/08/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	YEXULY YOJANA NIETO FLOREZ	068-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	8/2/2019	7/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	SANDRA MARINA GUTIERREZ FLOREZ	069-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	11/2/2019	10/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	ADRIANA LILIANA CARDENAS VILLALOBOS	070-2019	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL	13/2/2019	12/8/2019	OFICINA ASESORA JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	SERGIO ERNESTO BUSTOS HERRERA	071-2019	PRESTAR APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO AL ÁREA DEL ALMACÉN DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, EN LOS PROCESOS DE CUIDADO, PROTECCIÓN, ALMACENAMIENTO, TRASLADO Y ENTREGA DE BIENES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ACUERDO A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES	11/2/2019	25/9/2019	ALMACEN
BARRIOS UNIDOS	YULIETH PAOLA GOMEZ LEMA	072-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR, LIDERAR Y ASESORAR LOS PLANES Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA PARA LA DIVULGACIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE LA ALCALDÍA LOCAL	11/2/2019	25/9/2019	OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
BARRIOS UNIDOS	GINA ANDREA REY AMADOR	073-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACIÓN LOCAL, EN TEMAS RELACIONADOS A RECREACIÓN Y DEPORTE, ASÍ COMO EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS POR LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	08/02/2019	31/12/2019	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
BARRIOS UNIDOS	OCTAVIO TARAZONA HERNANDEZ	074-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTIÓN DE LA VIGENCIA	12/02/2019	31/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	IVAN MAURICIO MEJIA CASTRO	075-2019	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO, PARA LIDERAR LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO LOCAL, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	08/02/2019	31/12/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	BRYAN NICOLAS CRUZ ARIAS	076-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZACIÓN DE VISITAS, APLICACIÓN DE ENCUESTAS, Y DEMÁS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN Y CONTROL DE LAS AYUDAS OTORGADAS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL A LA POBLACION EN ESTADO DE VULNERABILIDAD	13/02/2019	31/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	NESTOR YESID SECHAGUA	077-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y RECUPERACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTIÓN DE LA VIGENCIA	13/02/2019	12/12/2019	SEGURIDAD

BARRIOS UNIDOS	FERNANDO FLOREZ MORA	078-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES ENFOCADAS AL APROVECHAMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DEL INMUEBLE DESTINADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS, EN EL MARCO DEL MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES	12/02/2019	31/12/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	MONICA MARIA NAVARRETE CRUZ	079-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES Y LINEAMIENTOS TECNICOS SURTIDOS DEL PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL Y DEMAS INSTRUMENTOS TECNICOS ARCHIVISTICOS	11/02/2019	10/08/2019	GESTIÓN DOCUMENTAL
BARRIOS UNIDOS	MANUELA GÓMEZ MORENO	080-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE LA ALCALDIA LOCAL EN LA CREACIÓN, REALIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE VÍDEOS QUE TRANSMITAN UN MENSAJE EN LA COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	13/02/2019	12/09/2019	COMUNICACIONES
BARRIOS UNIDOS	JOSÉ VICENTE BERNARDINELLI SOLANO	081-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL DESPACHO DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EN LA REVISIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS Y LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	08/02/2019	22/09/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	DANIEL FELIPE SANTIAGO COHEN	082-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO AL PROMOTOR DE LA MEJORA DE LA ALCALDIA DE BARRIOS UNIDOS, EN CUANTO AL SEGUIMIENTO, Y FORTALECIMIENTO DE LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS Y TRÁMITES INTERNOS, EL DESARROLLO DE SISTEMAS DE ALERTAS TEMPRANAS, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	13/02/2019	27/09/2019	DESPACHO
BARRIOS UNIDOS	EDGAR FELIPE BAQUERO DUARTE	083-2019	APOYAR ADMINISTRATIVA Y ASISTENCIALMENTE A LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	18/02/2019	17/08/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	ANGIE NATALIA GOMEZ GUTIERREZ	084-2019	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE CULTURA CIUDADANA, DEPORTE Y ARTE PARA UN MEJOR FUTURO, ASI COMO EN EL SEGUIMIENTO DE PROCESOS	11/02/2019	31/12/2019	PLANEACION
BARRIOS UNIDOS	MIGUEL ANTONIO GAVIRIA CHAVEZ	085-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTION DE LA VIGENCIA	13/02/2019	12/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	ELIANA GRISEL CADENA CANO	086-2019	APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDIA LOCAL, ACOMPAÑANDO AL EQUIPO JURÍDICO DE DEPURACIÓN EN LAS LABORES OPERATIVAS QUE GENERA EL PROCESO DE IMPULSO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS EXISTENTES EN LAS DIFERENTES ALCALDÍAS LOCALES	13/02/2019	12/06/2019	ARCHIVO - JURIDICA
BARRIOS UNIDOS	HUGO JAVIER CESPEDES RODRIGUEZ	087-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA Y DESPACHO DEL ALCALDE, CON EL FIN DE QUE CON SUECIÓN AL ORDEN DE LLEGADA SE ADELANTEN LOS PROCESOS O PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE, AUXILIO Y DEVOLUCIÓN DE LAS COMISIONES QUE EN VIRTUD DEL ARTICULO 37 Y SIGUIENTES DEL CÓDIGO GENERAL DE PROCESOS, SEAN DESIGNADAS POR LOS JUECES DE LA REPUBLICA Y QUE CORRESPONDAN AL AMBITO TERRITORIAL DE ESTA ALCALDIA	13/02/2019	27/09/2019	DESPACHOS COMISORIOS
BARRIOS UNIDOS	JORGE EDUARDO AGUIRRE	088-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL, CON CONOCIMIENTO EN NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA, PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES QUE DEN CUMPLIMIENTO A PROCEDIMIENTOS, ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES APLICABLES EN EL NUEVO MARCO NORMATIVO CONTABLE	12/02/2019	11/09/2019	CONTABILIDAD
BARRIOS UNIDOS	NATHALIA DEL PILAR CAMARGO CASALLAS	089-2019	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL AREA DE GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIARA Y APOYAR EN LA SUPERVISION DE CONTRATOS EN LOS ASUNTOS RELATIVOS A LA PLANEACION LOCAL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO A LAS LINEAS DE INVERSION VIGENTES	14/02/2019	31/12/2019	INFRAESTRUCTURA
BARRIOS UNIDOS	ALEJANDRO CARRILLO RINCON	090-2019	APOYAR JURIDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERRELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	13/02/2019	12/08/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	DIANA CRISTINA MARTINEZ CASTRO	091-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES, ALISTAMIENTO Y PRESTAMO DE EXPEDIENTES EN EL AREA DE GESTIÓN POLICIVA JURIDICA	13/02/2019	12/08/2019	ARCHIVO
BARRIOS UNIDOS	CONSUELO DEL MILAGRO CHAVARRO PULIDO	092-2019	APOYAR JURIDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERRELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	12/02/2019	11/08/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	INORI JOHANA GALINDO CASTILLO	093-2019	APOYAR JURIDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERRELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	15/02/2019	14/08/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	PAOLA ANDREA HERRERA CABALLERO CEDIDA A DAIRY ALEXANDER BUSTO TRIANA	094-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONOMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDIA LOCAL	08/03/2019	31/12/2019	SUBSIDIO TIPO C
BARRIOS UNIDOS	JUAN DAVID BERMUDEZ JACOME	095-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE LA ALCALDIA LOCAL EN LA REALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y PIEZAS DIGITALES, IMPRESAS Y PUBLICITARIAS DE GRAN FORMATO Y DE ANIMACIÓN GRAFICA, ASI COMO APOYAR LA PRODUCCIÓN Y MONTAJE DE EVENTOS	18/02/2019	17/08/2019	OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
BARRIOS UNIDOS	LUZ MARINA TIQUE CORREA	096-2019	PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA APOYAR LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PIGA Y ACTIVIDADES ENFOCADAS A LA GESTIÓN AMBIENTAL EXTERNA	18/02/2019	17/09/2019	AMBIENTAL
BARRIOS UNIDOS	MIGUEL FELIPE LOPEZ MENDEZ	097-2019	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE LA ALCALDIA LOCAL MEDIANTE EL REGISTRO, LA EDICIÓN Y LA PRESENTACIÓN DE FOTOGRAFÍAS DE LOS ADONTECIMIENTOS, HECHOS Y EVENTOS DE LA ALCALDIA LOCAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, ESPECIALMENTE ESCRITOS, DIGITALES Y AUDIOVISUALES	18/02/2019	17/09/2019	OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
BARRIOS UNIDOS	HEINS LEIGNELET LEMUS FRANC	098-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTION DE LA VIGENCIA	18/02/2019	17/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	ENERIET DAZA ARIZA	099-2019	APOYAR JURIDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERRELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	15/02/2019	14/08/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	WILSON ANDRES SALAMANCA ALFONSO	100-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO AL AREA DE GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS LABORES QUE REQUIERA LA JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS COMO GRABACION DE SESIONES, TRANSCRIPCION DE ACTAS Y ATENCION A LA CIUDADANIA	20/02/2019	04/01/2019	JAL
BARRIOS UNIDOS	GIOVANN FRANCISCO JIMENEZ	101-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTION DE LA VIGENCIA	26/02/2019	25/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	HERNANDO FUERTES NIETO	102-2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON EL AREA DE SISTEMAS, GESTION DE TICS Y TODO LO RELACIONADO CON EL RECURSO TECNOLÓGICO DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIO UNIDOS	20/02/2019	03/09/2019	TICS

BARRIOS UNIDOS	TAMIA PALOMA RIBADENEIRA MINO	129-2019	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO PARA EL LOGRO DE LAS METAS DE GESTION DE LA VIGENCIA	04/04/2019	31/12/2019	SEGURIDAD
BARRIOS UNIDOS	EDGAR ANDRES CORTES TORRES	132-2019	APOYAR EN LA DEPURACION DE LAS BASES DE DATOS DE TODOS LOS DERECHOS DE PETICION QUE ACTUALMENTE TIENEN ABIERTOS LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS Y LOS DEMAS APLICATIVOS INSTITUCIONALES QUE ASI SE REQUIERAN, REALIZANDO EL TRAMITE Y LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CIERRE DEFINITO DE LOS MISMOS, ADEMAS DE BRINDAR UNA RESPUESTA OPORTUNA A LOS QUE RADICAN DIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	15/04/2019	14/10/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	NEIDER FARIQ CASTILLO BORJA CEDE A KEVIN JULIAN SEPULVEDA MENDIVELSO	133-2019	APOYAR EN LA DEPURACION DE LAS BASES DE DATOS DE TODOS LOS DERECHOS DE PETICION QUE ACTUALMENTE TIENEN ABIERTOS LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS Y LOS DEMAS APLICATIVOS INSTITUCIONALES QUE ASI SE REQUIERAN, REALIZANDO EL TRAMITE Y LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CIERRE DEFINITO DE LOS MISMOS, ADEMAS DE BRINDAR UNA RESPUESTA OPORTUNA A LOS QUE RADICAN DIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	25/04/2019	24/10/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	JAIRO ANDRES BECERRA GONZALEZ	134-2019	APOYAR EN LA DEPURACION DE LAS BASES DE DATOS DE TODOS LOS DERECHOS DE PETICION QUE ACTUALMENTE TIENEN ABIERTOS LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS Y LOS DEMAS APLICATIVOS INSTITUCIONALES QUE ASI SE REQUIERAN, REALIZANDO EL TRAMITE Y LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CIERRE DEFINITO DE LOS MISMOS, ADEMAS DE BRINDAR UNA RESPUESTA OPORTUNA A LOS QUE RADICAN DIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	25/04/2019	24/10/2019	INSPECCIONES
BARRIOS UNIDOS	MONICA ELIZABETH BLANCO	135-2019	APOYAR LAS LABORES DE ENTREGA Y RECIBO DE LAS COMUNICACIONES EMITIDAS O RECIBIDAS POR LAS INSPECCIONES DE POLICIA DE LA LOCALIDAD	22/04/2019	21/10/2019	INSPECCIONES

	NUMERO DE PERSONAS DE PLANTA	NUMERO DE CONTRATISTAS	
		VIGENCIA 2018	VIGENCIA 2019
DESPACHO			
DESPACHO	2	12	10
GRUPO DE GESTIÓN JURÍDICA			
COORDINACIÓN JURÍDICA	2	1	1
OFICINA ASESORA JURÍDICA	2	17	15
OFICINA ASESORA DE OBRAS	4	18	15
INSPECCIONES DE POLICIA	11	19	16
UNIDADES DE MEDICIÓN Y CONCILIACIÓN	0	0	0
CASA DE JUSTICIA	0	0	0
OTROS	0	10	20
GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	4	0	1
OFICINA DE PLANEACIÓN	3	24	12
OFICINA DE PRESUPUESTO	1	1	2
OFICINA DE CONTABILIDAD	1	2	1
ALMACÉN	1	1	1
OFICINA JURÍDICA DEL FDL	1	0	0
CDI	2	0	0
OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO	1	0	1
OFICINA DE SISTEMAS	0	2	3
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	0	3	3
ARCHIVO	0	3	4
CONDUCTORES	0	4	4
OTROS	0	4	19
JAL			
JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL		2	2
TOTAL	35	123	128

BALANCE PDL

Área de la Gestión :		Planeación
1. Informe de Aspectos Estratégicos para el Alcalde		
Resultados (+ y -)	<p>1. Balance de cumplimiento del Programa de Gobierno Se anexa documento de Ejecución PDL denominado Balance PDL</p> <p>2. Anexe Acuerdo/Ordenanza de aprobación del Plan de Desarrollo Se Anexa en medio magnetico documento Plan de Desarrollo Local</p> <p>3. Porcentaje de avances del Plan de Desarrollo por dimensiones, ejes o líneas estratégicas (máximo 3 metas de resultado por cada una de ellas) Se anexa documento de avance PDL denominado Balance PDL</p> <p>4. Considere en su balance, como mínimo, la revisión de los indicadores de los sectores básicos asociados a los recursos del Sistema General de Participaciones (Educación, Salud, Agua Potable y Saneamiento Básico, Cultura, Deporte y Recreación). No Aplica para la medición de los Planes de Desarrollo Local</p> <p>5. Informe sobre las acciones que su administración haya impulsado para favorecer la construcción de paz, la promoción y garantía de derechos, la gestión de conflictos y la prevención de violencia Se anexa documento de Acciones PDL en medio magnetico denominado Gestión</p>	
Temas por resolver en el Corto Plazo	<p>Asunto: Finalización de mantenimientos y construcciones en los parques de la Localidad con base a las acciones adelantadas a partir de la vigencia 2017. Indique las metas de resultado y de producto del Plan de Desarrollo que podrán ser cumplidas a más tardar a mayo del 2019, de acuerdo con la prioridad establecida. (Prioridad alta, media o baja)</p>	<p>Fecha: Diciembre de 2019</p>
Riesgos	Indique los principales riesgos jurídicos, presupuestales, administrativos y ambientales, entre otros, que generaron dificultades en el cumplimiento del Plan de Desarrollo actual y sus posibles soluciones y/o acciones de mitigación.	
2. Informe de Áreas Misionales- Operativas		
Área de la Gestión :		Planeación
Resultados (+ y -)	<p>1. Entregue los procesos* y procedimientos establecidos internamente para el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo y sus herramientas Por ejemplo: Software o aplicativos, sistemas de información, formatos establecidos para tal fin como los tableros de control o cuadros en Excel, entre otros). Se entrega reportes MUSI de seguimiento al cumplimiento PDL</p> <p>*: se entiende por proceso una secuencia de pasos lógicos para obtener un resultado, en este caso se refiere concretamente al proceso de planeación de la entidad territorial que puede ser parte del Modelo Estándar de Control Interno o Sistema de Gestión de Calidad.</p> <p>2. Indique los avances sobre los diferentes planes sectoriales, poblacionales, entre otros*, y la articulación con el Plan de Desarrollo. Los Planes sectoriales se miden por avance en la cabeza del sector en el orden Distrital * ver anexo en Excel listado de planes sectoriales</p>	
¿Qué debería Continuar?	<p>Indique qué programas o proyectos estratégicos del Plan de desarrollo deberían tener continuidad. Un programa o proyecto estratégico es aquel que atiende necesidades específicas de la comunidad, tiene impacto en el mejoramiento de calidad de vida de la población y que haya sido apropiado positivamente por la comunidad. Se sugiere considerar las competencias de la entidad territorial para hacer el análisis.</p> <p>Inversiones por encima del 50% del total del presupuesto local en el mejoramiento de la malla vial local y construcción y mantenimiento de parques vecinales y de bolsillo</p>	
Lecciones aprendidas	Los Pliego Tipo para procesos de cuantías altas corresponden a una alternativa transparente en el ejercicio de la contratación local.	
Dificultades	La articulación Interinstitucional para el desarrollo de procesos conjuntos y que requieren visto bueno por sector, toda vez que confluyen intereses diversos sobre temas concretos en la inversión por localidad.	

NETS FOR 2017-2020

Year	Net	Area	Code	Program	Priority	Category	Sub-Category	Project	Phase	Start	End	Duration	Staff	Cost	Impact	Notes	Year	Net	Area	Code	Program	Priority	Category	Sub-Category	Project	Phase	Start	End	Duration	Staff	Cost	Impact	Notes
2017	100	Area 1	Code 1	Program 1	Priority 1	Category 1	Sub-Category 1	Project 1	Phase 1	Start 1	End 1	Duration 1	Staff 1	Cost 1	Impact 1	Notes 1	2018	100	Area 1	Code 1	Program 1	Priority 1	Category 1	Sub-Category 1	Project 1	Phase 1	Start 1	End 1	Duration 1	Staff 1	Cost 1	Impact 1	Notes 1

Relación de los planes (o políticas) sectoriales o poblacionales con el Plan de Desarrollo de la Entidad Territorial

Posibles planes*	Dimensión o línea estratégica de su Plan de Desarrollo en la cual se incluye el tema	Meta del Plan de Desarrollo relacionada con el Plan (o política) sectorial o poblacional	Nombre del Plan (o política) (clasifique en sectorial o poblacional)		Acto administrativo de aprobación	Dependencia responsable	Localización física y/o virtual del plan (o política)	Localización de informes de seguimiento	Porcentaje de ejecución	Resultados/ productos logrados	temas pendientes	Dificultades evidenciadas en su ejecución
			Sectorial	Poblacional								
			PLAN SECTORIAL									
1. Plan Sectorial de Educación Territorial, Ley 115 de 1994					NA							
2. Plan Sectorial de Salud Territorial, Ley 691 de 2001					NA							
3. Plan Departamental de Agua, Ley 1176 de 2007					NA							
4. Plan Maestro de Acueducto y Alcantarado Distrital o Municipal, Ley 147 de 1994					NA							
5. Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, Ley 1252 de 2008					NA							
6. Plan de deporte, actividad física, recreación y aprovechamiento del tiempo libre, Ley 161 de 1995					NA							
7. Plan de Gestión Ambiental, Ley 99 de 1993					NA							
8. Plan de Desarrollo Turístico, Ley 300 de 1996					NA							
9. Planes de Gestión del Riesgo, Ley 1323 de 2012					NA							
10. Plan de Acción Territorial Víctimas (PATV), Ley 1448 de 2011					NA							
11. Planes de Movilidad, Ley 1083 de 2006					NA							
12. Plan de Cultura, Ley 397 de 1997					NA							
13. Plan de Ordenamiento Territorial, Ley 388 de 1997					NA							
14. Plan de Desarrollo Administrativo, Ley 489 de 1998					NA							
15. Planes departamentales, municipales y distritales de organización y estímulo a la mujer, Ley 581 de 2000					NA							
16. Planes de desarrollo juvenil y/o planes operativos, Ley 1612 de 2013					NA							
17. Política (Plan) de Atención a la Infancia y adolescencia, Ley 1076 de 2006					NA							
18. Plan de desarrollo de las comunidades negras, Ley 70 de 1993, S.J. C.F.C.					NA							
19. Plan de Seguridad Alimentaria, Copes social 113 de 2008					NA							
20. Plan regional (local) de Ciencia, Tecnología e Innovación, Política Nacional					NA							
21. Plan Regional (local) de Competitividad, Política Nacional					NA							
22. Política (Plan) de Derechos Humanos, Política Nacional					NA							
23. Plan de convivencia y seguridad ciudadana, Ley 62 de 1993 y Ley 1551 de 2011					NA							

*: estos son algunos de los planes que las entidades territoriales deben elaborar y ejecutar. En caso de existir otros por favor agréguelos al cuadro.

EJECUCION PRESUPUESTAL

Concepto/Vigencia	Momento presupuestal compromisos			TOTAL
	2017	2018	2019	
Gastos totales	30.629.115.124	41.096.232.722	30.961.609.525	102.686.957.371
Funcionamiento	1.415.595.218	1.654.040.753	1.893.061.574	4.962.697.545
Inversión	29.213.519.906	39.442.191.969	29.068.547.951	97.724.259.826

2017 a 31 Diciembre					
NOMBRE	DISPONIBLE (Final)	EJECUCION	% Ejec	GIROS	% Giros
GASTOS	34.083.478.489	30.829.115.124	89,86	13.159.618.031	38,61
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.770.291.684	1.415.595.218	79,96	788.329.603	44,53
GASTOS GENERALES	1.202.000.000	859.718.375	71,52	314.806.309	26,19
OBLIGACIONES POR PAGAR	568.291.684	555.876.643	97,82	473.523.294	83,32
INVERSIÓN	32.313.186.805	29.213.519.906	90,41	12.371.288.428	38,29
DIRECTA	20.303.104.314	17.252.506.267	84,97	4.014.637.646	19,77
OBLIGACIONES POR PAGAR	12.010.082.491	11.961.013.639	99,59	8.356.650.782	69,58

2018 a 31 Diciembre					
NOMBRE	DISPONIBLE (Final)	EJECUCION	% Ejec	GIROS	% Giros
GASTOS	44.610.055.093,00	41.096.232.722,00	99,48	19.902.165.288,00	15,27
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.895.265.615,00	1.654.040.753,00	88,60	986.987.656,00	54,63
GASTOS GENERALES	1.268.000.000,00	1.073.875.598,00	84,69	423.026.131,00	33,36
OBLIGACIONES POR PAGAR	627.265.615,00	580.165.155,00	92,49	563.961.525,00	89,91
INVERSIÓN	42.714.789.478,00	39.442.191.969,00	92,34	18.915.177.632,00	44,28
DIRECTA	25.872.558.000,00	22.797.660.715,00	88,12	7.413.733.256,00	28,65
OBLIGACIONES POR PAGAR	16.842.231.478,00	16.644.531.254,00	98,83	11.501.444.376,00	68,29

2019 a 11 de junio de 2019					
NOMBRE	DISPONIBLE (Final)	EJECUCION	% Ejec	GIROS	% Giros
GASTOS					
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	2.765.469.097	1.893.061.574	65,28	703.272.892	25,43
GASTOS GENERALES	2.098.416.000	1.244.532.878	59,31	319.642.112	41,33
OBLIGACIONES POR PAGAR	667.053.097	648.528.696	97,22	310.325.941	46,52
INVERSIÓN	41.900.655.337	29.068.547.951	69,37	8.402.855.119	20,05
DIRECTA	21.373.641.000	8.565.371.040	40,07	2.850.178.779	13,34
OBLIGACIONES POR PAGAR	20.527.014.337	20.503.176.911	99,88	5.552.676.340	27,05

RELACION CONTRACTUAL 2018-2019

Modalidad de Selección	2018		2019		CONSOLIDADO 2018-2019	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Licitación Pública	4	\$ 12.325.894.823,00	1	\$ 515.736.000,00	5	\$ 12.841.630.823,00
Selección Abreviada						
Menor Cuantía	7	\$ 922.585.315,00	0	\$ -	7	\$ 922.585.315,00
Subasta Inversa	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Bolsa de Productos	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Acuerdo Marco de Precios	8	\$ 1.096.742.248,00	1	\$ 145.710.414,00	9	\$ 1.242.452.662,00
Concurso de Méritos	4	\$ 2.421.501.380,00	0	\$ -	4	\$ 2.421.501.380,00
Minima Cuantía	12	\$ 142.864.866,00	6	\$ 91.921.969,00	18	\$ 234.786.835,00
Contratación Directa						
Convenios (Régimen especial del Decreto 777 de 1992, Art. 355 de la Constitución)	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Contratación Directa. Contratos Interadministrativos	3	\$ 1.073.566.000,00	0	\$ -	3	\$ 1.073.566.000,00
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios Profesionales	123	\$ 3.859.606.879,00	89	\$ 3.751.944.777,00	212	\$ 7.611.551.656,00
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.	36	\$ 547.606.702,00	45	\$ 769.045.917,00	81	\$ 1.316.652.619,00
Otras modalidades de contratación directa, incluir convenios de asociación o de cooperación	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
TOTAL CONTRATACIÓN	197	\$ 22.390.168.213,00	142	\$ 5.274.359.077,00	339	\$ 27.664.527.290,00
Tipo de Contrato	2018		2019		CONSOLIDADO 2018-2019	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Obra Pública	2	\$ 10.967.802.617,00	0	\$ -	2	\$ 10.967.802.617,00
Interventoría	3	\$ 2.414.543.403,00	0	\$ -	3	\$ 2.414.543.403,00
Prestación de Servicios Profesionales	123	\$ 3.859.606.879,00	89	\$ 3.751.944.777,00	212	\$ 7.611.551.656,00
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión	51	\$ 2.845.070.228,00	47	\$ 1.297.781.917,00	98	\$ 4.142.852.145,00
Prestación de Servicios (aseo, vigilancia, etc)	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Suministro	3	\$ 36.213.462,00	3	\$ 54.118.632,00	6	\$ 90.332.094,00
Compraventa	2	\$ 89.665.399,00	1	\$ 17.000.000,00	3	\$ 106.665.399,00
Seguros	2	\$ 6.957.977,00	1	\$ 7.803.337,00	3	\$ 14.761.314,00
Comisión	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Convenios	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
Contratos Interadministrativos	3	\$ 1.073.566.000,00	0	\$ -	3	\$ 1.073.566.000,00
Otros	8	\$ 1.096.742.248,00	1	\$ 145.710.414,00	9	\$ 1.242.452.662,00
TOTAL	197	\$ 22.390.168.213,00	142	\$ 5.274.359.077,00	339	\$ 27.664.527.290,00

NO	DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	DEBIT	CREDIT	BALANCE	REMARKS
1	1980-01-01	Opening Balance					
2	1980-01-15	...					
3	1980-01-30	...					
4	1980-02-15	...					
5	1980-02-28	...					
6	1980-03-15	...					
7	1980-03-31	...					
8	1980-04-15	...					
9	1980-04-30	...					
10	1980-05-15	...					
11	1980-05-31	...					
12	1980-06-15	...					
13	1980-06-30	...					
14	1980-07-15	...					
15	1980-07-31	...					
16	1980-08-15	...					
17	1980-08-31	...					
18	1980-09-15	...					
19	1980-09-30	...					
20	1980-10-15	...					
21	1980-10-31	...					
22	1980-11-15	...					
23	1980-11-30	...					
24	1980-12-15	...					
25	1980-12-31	...					

Case No.	Case Name	Case Type	Case Status	Case Date	Case Location	Case Description	Case Details	Case Notes	Case Outcome	Case Reference
10000001	Case 1	Case 1 Type	Case 1 Status	Case 1 Date	Case 1 Location	Case 1 Description	Case 1 Details	Case 1 Notes	Case 1 Outcome	Case 1 Reference
10000002	Case 2	Case 2 Type	Case 2 Status	Case 2 Date	Case 2 Location	Case 2 Description	Case 2 Details	Case 2 Notes	Case 2 Outcome	Case 2 Reference
10000003	Case 3	Case 3 Type	Case 3 Status	Case 3 Date	Case 3 Location	Case 3 Description	Case 3 Details	Case 3 Notes	Case 3 Outcome	Case 3 Reference
10000004	Case 4	Case 4 Type	Case 4 Status	Case 4 Date	Case 4 Location	Case 4 Description	Case 4 Details	Case 4 Notes	Case 4 Outcome	Case 4 Reference
10000005	Case 5	Case 5 Type	Case 5 Status	Case 5 Date	Case 5 Location	Case 5 Description	Case 5 Details	Case 5 Notes	Case 5 Outcome	Case 5 Reference
10000006	Case 6	Case 6 Type	Case 6 Status	Case 6 Date	Case 6 Location	Case 6 Description	Case 6 Details	Case 6 Notes	Case 6 Outcome	Case 6 Reference
10000007	Case 7	Case 7 Type	Case 7 Status	Case 7 Date	Case 7 Location	Case 7 Description	Case 7 Details	Case 7 Notes	Case 7 Outcome	Case 7 Reference
10000008	Case 8	Case 8 Type	Case 8 Status	Case 8 Date	Case 8 Location	Case 8 Description	Case 8 Details	Case 8 Notes	Case 8 Outcome	Case 8 Reference
10000009	Case 9	Case 9 Type	Case 9 Status	Case 9 Date	Case 9 Location	Case 9 Description	Case 9 Details	Case 9 Notes	Case 9 Outcome	Case 9 Reference
10000010	Case 10	Case 10 Type	Case 10 Status	Case 10 Date	Case 10 Location	Case 10 Description	Case 10 Details	Case 10 Notes	Case 10 Outcome	Case 10 Reference
10000011	Case 11	Case 11 Type	Case 11 Status	Case 11 Date	Case 11 Location	Case 11 Description	Case 11 Details	Case 11 Notes	Case 11 Outcome	Case 11 Reference
10000012	Case 12	Case 12 Type	Case 12 Status	Case 12 Date	Case 12 Location	Case 12 Description	Case 12 Details	Case 12 Notes	Case 12 Outcome	Case 12 Reference
10000013	Case 13	Case 13 Type	Case 13 Status	Case 13 Date	Case 13 Location	Case 13 Description	Case 13 Details	Case 13 Notes	Case 13 Outcome	Case 13 Reference
10000014	Case 14	Case 14 Type	Case 14 Status	Case 14 Date	Case 14 Location	Case 14 Description	Case 14 Details	Case 14 Notes	Case 14 Outcome	Case 14 Reference
10000015	Case 15	Case 15 Type	Case 15 Status	Case 15 Date	Case 15 Location	Case 15 Description	Case 15 Details	Case 15 Notes	Case 15 Outcome	Case 15 Reference
10000016	Case 16	Case 16 Type	Case 16 Status	Case 16 Date	Case 16 Location	Case 16 Description	Case 16 Details	Case 16 Notes	Case 16 Outcome	Case 16 Reference
10000017	Case 17	Case 17 Type	Case 17 Status	Case 17 Date	Case 17 Location	Case 17 Description	Case 17 Details	Case 17 Notes	Case 17 Outcome	Case 17 Reference
10000018	Case 18	Case 18 Type	Case 18 Status	Case 18 Date	Case 18 Location	Case 18 Description	Case 18 Details	Case 18 Notes	Case 18 Outcome	Case 18 Reference
10000019	Case 19	Case 19 Type	Case 19 Status	Case 19 Date	Case 19 Location	Case 19 Description	Case 19 Details	Case 19 Notes	Case 19 Outcome	Case 19 Reference
10000020	Case 20	Case 20 Type	Case 20 Status	Case 20 Date	Case 20 Location	Case 20 Description	Case 20 Details	Case 20 Notes	Case 20 Outcome	Case 20 Reference

SR	PR	TR	NR	OR	IR	FR	DR	CR	BR	AR	GR	HR	SR	PR	TR	NR	OR	IR	FR	DR	CR	BR	AR	GR	HR	SR	PR	TR	NR	OR	IR	FR	DR	CR	BR	AR	GR	HR
001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001	001

PROYECTO	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA DE EJECUCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CATEGORIA	ESTADO	COMentarios
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

NO.	DESCRIPTION	UNIT	QTY	AMOUNT	TOTAL	REMARKS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Case No.	Date	Time	Location	Type	Status	Officer	Witness	Notes
1000	01/15/23	08:00	123 Main St	Domestic Violence	Arrested	Officer Smith	Officer Jones	Subject arrested on suspicion of domestic violence.
1001	01/15/23	09:15	456 Elm St	Traffic	Citation	Officer Brown	Officer Green	Vehicle stopped for illegal U-turn. Citation issued.
1002	01/15/23	10:30	789 Oak St	Shoplifting	Arrested	Officer White	Officer Black	Subject arrested in store for shoplifting merchandise.
1003	01/15/23	11:45	101 Pine St	Assault	Arrested	Officer Blue	Officer Red	Subject arrested on suspicion of assault on a public officer.
1004	01/15/23	12:00	202 Birch St	Disturbance	Arrested	Officer Purple	Officer Yellow	Subject arrested on suspicion of disturbing the peace.
1005	01/15/23	13:15	303 Cedar St	Child Welfare	Investigation	Officer Grey	Officer Cyan	Investigation into child welfare concerns at residence.
1006	01/15/23	14:30	404 Spruce St	Vehicle Accident	Investigation	Officer Magenta	Officer Olive	Investigation into vehicle accident involving multiple vehicles.
1007	01/15/23	15:45	505 Fir St	Substance Abuse	Arrested	Officer Indigo	Officer Lemon	Subject arrested on suspicion of public intoxication.
1008	01/15/23	16:00	606 Willow St	Welfare Check	Investigation	Officer Amber	Officer Coral	Welfare check on elderly individual at residence.
1009	01/15/23	17:15	707 Poplar St	Domestic Violence	Arrested	Officer Teal	Officer Gold	Subject arrested on suspicion of domestic violence.
1010	01/15/23	18:30	808 Sycamore St	Traffic	Citation	Officer Silver	Officer Bronze	Vehicle stopped for driving on a suspended license.
1011	01/15/23	19:45	909 Magnolia St	Shoplifting	Arrested	Officer Platinum	Officer Nickel	Subject arrested in store for shoplifting merchandise.
1012	01/15/23	20:00	1010 Palm St	Assault	Arrested	Officer Titanium	Officer Zinc	Subject arrested on suspicion of assault.
1013	01/15/23	21:15	1111 Olive St	Disturbance	Arrested	Officer Aluminum	Officer Lead	Subject arrested on suspicion of disturbing the peace.
1014	01/15/23	22:30	1212 Chestnut St	Child Welfare	Investigation	Officer Steel	Officer Tin	Investigation into child welfare concerns at residence.
1015	01/15/23	23:45	1313 Walnut St	Vehicle Accident	Investigation	Officer Copper	Officer Iron	Investigation into vehicle accident involving multiple vehicles.
1016	01/15/23	00:00	1414 Hickory St	Substance Abuse	Arrested	Officer Cadmium	Officer Silver	Subject arrested on suspicion of public intoxication.
1017	01/15/23	01:15	1515 Maple St	Welfare Check	Investigation	Officer Platinum	Officer Gold	Welfare check on elderly individual at residence.
1018	01/15/23	02:30	1616 Birch St	Domestic Violence	Arrested	Officer Silver	Officer Bronze	Subject arrested on suspicion of domestic violence.
1019	01/15/23	03:45	1717 Cedar St	Traffic	Citation	Officer Titanium	Officer Zinc	Vehicle stopped for driving on a suspended license.
1020	01/15/23	04:00	1818 Fir St	Shoplifting	Arrested	Officer Aluminum	Officer Lead	Subject arrested in store for shoplifting merchandise.
1021	01/15/23	05:15	1919 Willow St	Assault	Arrested	Officer Steel	Officer Tin	Subject arrested on suspicion of assault.
1022	01/15/23	06:30	2020 Poplar St	Disturbance	Arrested	Officer Copper	Officer Iron	Subject arrested on suspicion of disturbing the peace.
1023	01/15/23	07:45	2121 Sycamore St	Child Welfare	Investigation	Officer Cadmium	Officer Silver	Investigation into child welfare concerns at residence.
1024	01/15/23	08:00	2222 Magnolia St	Vehicle Accident	Investigation	Officer Platinum	Officer Gold	Investigation into vehicle accident involving multiple vehicles.
1025	01/15/23	09:15	2323 Olive St	Substance Abuse	Arrested	Officer Silver	Officer Bronze	Subject arrested on suspicion of public intoxication.
1026	01/15/23	10:30	2424 Walnut St	Welfare Check	Investigation	Officer Titanium	Officer Zinc	Welfare check on elderly individual at residence.
1027	01/15/23	11:45	2525 Chestnut St	Domestic Violence	Arrested	Officer Aluminum	Officer Lead	Subject arrested on suspicion of domestic violence.
1028	01/15/23	12:00	2626 Hickory St	Traffic	Citation	Officer Steel	Officer Tin	Vehicle stopped for driving on a suspended license.
1029	01/15/23	13:15	2727 Maple St	Shoplifting	Arrested	Officer Copper	Officer Iron	Subject arrested in store for shoplifting merchandise.
1030	01/15/23	14:30	2828 Birch St	Assault	Arrested	Officer Cadmium	Officer Silver	Subject arrested on suspicion of assault.

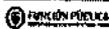
Year	Month	Day	Party	Amount	Source	Category	Code	Notes
2014	01	01	Liberal	100000	Party	Party	1000	Party funds
2014	01	15	Liberal	50000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	02	01	Liberal	20000	Party	Party	1000	Party funds
2014	02	15	Liberal	30000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	03	01	Liberal	15000	Party	Party	1000	Party funds
2014	03	15	Liberal	25000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	04	01	Liberal	10000	Party	Party	1000	Party funds
2014	04	15	Liberal	20000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	05	01	Liberal	15000	Party	Party	1000	Party funds
2014	05	15	Liberal	25000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	06	01	Liberal	10000	Party	Party	1000	Party funds
2014	06	15	Liberal	20000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	07	01	Liberal	15000	Party	Party	1000	Party funds
2014	07	15	Liberal	25000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	08	01	Liberal	10000	Party	Party	1000	Party funds
2014	08	15	Liberal	20000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	09	01	Liberal	15000	Party	Party	1000	Party funds
2014	09	15	Liberal	25000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	10	01	Liberal	10000	Party	Party	1000	Party funds
2014	10	15	Liberal	20000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	11	01	Liberal	15000	Party	Party	1000	Party funds
2014	11	15	Liberal	25000	Individual	Individual	2000	Individual contribution
2014	12	01	Liberal	10000	Party	Party	1000	Party funds
2014	12	15	Liberal	20000	Individual	Individual	2000	Individual contribution

HALLAZGOS ADMINISTRATIVOS

No. PLAN	FUENTE	HALLAZGOS	PROCESO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	% AVANCE	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
128	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR FALTA DE GESTIÓN OPORTUNA PARA INICIAR UN NUEVO PROCESO CONTRACTUAL UNA VEZ LIQUIDADO EL CONTRATO 081-14, PARA GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO PERIODO DE LA GRAMA SINTÉTICA	Gestión Contractual	EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL INTERVENDRÁ LA CANCHA SINTÉTICA CONSTRUIDA EN EL PARQUE UBICADO EN EL BARRIO METRÓPOLIS, IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO 12-035. UNA VEZ TERMINADAS LAS OBRAS SE DELETANRÁN ACTIVIDADES LA ENTREGA EN ADMINISTRACIÓN DE LA CANCHA AL IDRD.	25%	2018-10-10	2019-09-25
128	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR FALTA DE GESTIÓN OPORTUNA PARA INICIAR UN NUEVO PROCESO CONTRACTUAL UNA VEZ LIQUIDADO EL CONTRATO 081-14, PARA GARANTIZAR EL MANTENIMIENTO PERIODO DE LA GRAMA SINTÉTICA	Gestión Contractual	REALIZAR REUNIÓN ENTRE EL IDRD Y LA ALCALDÍA SOBRE LOS REQUISITOS PARA ENTREGA DE BIENES DEJANDO CONSTANCIA EN ACTA.	80%	2018-10-10	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA "DESDE" EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA "DESDE" EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	EN CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1082 DE 2015 SE CONSTRUIRÁ EL EXPEDIENTE FÍSICO CONTRACTUAL Y VIRTUAL A TRAVÉS DEL SISTEMA SECOPI II, GARANTIZANDO LA DISPOSICIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO CONTRACTUAL Y SU RESPECTIVA EJECUCIÓN, Y SE SOLICITARÁ A LOS SUPERVISORES DE CADA UNO DE LOS CONTRATOS REALIZADOS ARCHIVAR LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS FÍSICOS DE MANERA OPORTUNA EN LA CARPETA CONTRACTUAL, GARANTIZANDO QUE SE USE LA LISTA DE CHEQUEO.	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA POR NO INCLUSIÓN DEL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS E INDEMNIZACIONES LABORALES EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-091-2017 Y POR FALTA DE AJUSTE DE LA FECHA "DESDE" EN LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CPS-093-2017, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE INICIO.	Gestión Contractual	IMPLEMENTACIÓN LISTA DE CHEQUEO ESPECIAL DOCUMENTACIÓN REQUERIDA SECOPI II PARA CADA TIPO DE PROCESO	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEBILIDADES EN LA SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 092 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEBILIDADES EN LA SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 092 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS Y/O CONTRATISTAS QUE SEAN DESIGNADOS COMO APOYOS A LA SUPERVISIÓN EN CUANTO AL PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	10%	2019-01-01	2019-10-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR LA NO ENTREGA COMPLETA DE INFORMES MENSUALES DEL CONTRATISTA RELACIONADO CON EL CONTRATO 095 DE 2017 Y FALTA DE SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 090 DE 2017.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	SOLICITAR A LA OFICINA DE PLANEACIÓN ELABORAR LOS ESTUDIOS DE MERCADO, ESTUDIOS DEL SECTOR Y ESTUDIOS PREVIOS TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y LOS MANUALES QUE SOBRE EL ASPECTO PROVEE LA ENTIDAD NACIONAL.	10%	2019-01-01	2019-11-30
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	CAPACITACIÓN EN SUPERVISIÓN DE CONTRATOS, CON RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REFERENTES A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	100%	2019-01-01	2019-03-31
148	Contratoría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO CON INCIDENCIA FISCAL POR VALOR DE \$21.000.000 Y PRESUNTA INCIDENCIA DISCIPLINARIA Y PENAL, POR FALTA DE TRANSPARENCIA E INCONSISTENCIAS EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.	Gestión Contractual	LA OFICINA DE CONTRATACIÓN RECIBIRÁ LOS DOCUMENTOS MEDIANTE LISTA DE CHEQUEO ESTABLECIDA POR CADA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN, Y LA FIRMA CERTIFICANDO LA VERIFICACIÓN DE LOS MISMOS.	10%	2019-01-01	2019-11-30
128	Contratoría	FALTA DE CONTROL DE LA INTERVENTORA A LOS INFORMES DEL EJECUTOR CONTRATO 075 DE 2016	Gestión Contractual	EN LA ETAPA DE LIQUIDACIÓN, SERÁ VERIFICADA LA INFORMACIÓN QUE POSEA INCONSISTENCIAS CON DE LIQUIDAR ESTANDO A PAZ Y SALVO ENTRE LAS PARTES DEL CONTRATO 075 DE 2016.	100%	2018-10-10	2019-03-31

128	Contraloría	HALLAZGO ADMINISTRATIVO, POR DEFICIENCIA EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL.	Gestión Contractual	EFFECTUAR LA REVISIÓN ALEATORIA DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES	60%	2018-10-10	2019-06-30
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, por el no cumplimiento con la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación en el SECOF, evaluados y analizados los contratos objeto de la muestra, se evidenció el no cumplimiento con la publicidad de la orden de pago - 130 y su correspondiente certificado de cumplimiento para el Contrato de Prestación de servicios 125-2016 en el SECOF.	Oficina de Contratación y Promotor de la Mejora	Uso de listas de chequeo que se encuentran en el sistema de gestión en la cual se detallan los documentos que deben ser ingresados a través de la plataforma Secop.	0%	30/05/2019	30/09/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, por el no cumplimiento con la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados a los procesos de contratación en el SECOF, evaluados y analizados los contratos objeto de la muestra, se evidenció el no cumplimiento con la publicidad de la orden de pago - 130 y su correspondiente certificado de cumplimiento para el Contrato de Prestación de servicios 125-2016 en el SECOF.	Área de Gestión para el desarrollo Local	Realizar jornadas de sensibilización y socialización de la lista de chequeo que tiene como finalidad garantizar el ingreso de información a través del sistema de información previsto, de forma cronológica, organizada, buscando que no se presente duplicidad en el ingreso de documentos.	0%	01/07/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria y fiscal por valor de \$7.565.000, al incluir el tem de Gestión contemplados en la propuesta económica de Aguas Bogotá, además se evidenció una deficiente planeación del Convenio e incumplimiento de algunas obligaciones contractuales. Convenio Interadministrativo 085 de 2017	Área de Gestión para el desarrollo Local	Se implementarán mesas de revisión de los documentos producto de la Formulación de Proyectos, lideradas por el Alcalde Local y con asistencia de los profesionales responsables.	0%	30/05/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria por incumplimiento de metas y no ejecución presupuestal y otras	Grupos de Planeación y Contratación	Se efectuarán mesas de trabajo mensuales con los funcionarios de Planeación y Contratación, para el seguimiento del estado de los proyectos de inversión (fase precontractual, contractual y ejecución), buscando que los procesos contractuales sean adjudicados de manera oportuna de tal forma que permitan el avance en la entrega de bienes y servicios a la ciudadanía y la materialización de las metas del Plan de Desarrollo local.	0%	30/05/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo - Por no rendición de información en el SIVICOF, por no contar con póliza de manejo, ni legalización definitiva de la caja menor.	Ingeniero de sistemas	El primer día hábil de cada mes el ingeniero de sistemas responsable de la alimentación del sistema SIVICOF, remitirá comunicación a cada uno de los responsables solicitando el reporte de los formatos diligenciados que deben ser transmitidos, indicando hora y fecha de plazo para su envío.	15%	30/05/2019	2019/12/31
82	Contraloría	Hallazgo administrativo - Por no rendición de información en el SIVICOF, por no contar con póliza de manejo, ni legalización definitiva de la caja menor.	Gestión para el desarrollo local	Se efectuarán los turnos ante la Dirección Distrital de Tesorería, para depositar el cheque correspondiente a la legalización de la caja menor hasta asegurar que la consignación se haga efectiva	100%	30/05/2019	30/08/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones 2.3.1 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015. Se evidenciaron errores en la suma de las cantidades de la propuesta económica, adjudicada al contratista, así: El componente Encuentro Juvenil tiene un costo real de \$20.861.665 y en el citado documento por \$20.861.667, el Componente Foro - POT y su incidencia en la renovación urbana en FDLBU, tiene un costo real de \$8.448.390 y no como aparece en el citado documento por \$8.450.041.	Oficina de Contratación	Se designara como lo indica el Decreto 1062 de 2015, un comité evaluador para cada proceso de selección, adjudicación y administración de bienes y servicios local	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones 2.3.1 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015. Se evidenciaron errores en la suma de las cantidades de la propuesta económica, adjudicada al contratista, así: El componente Encuentro Juvenil tiene un costo real de \$20.861.665 y en el citado documento por \$20.861.667, el Componente Foro - POT y su incidencia en la renovación urbana en FDLBU, tiene un costo real de \$8.448.390 y no como aparece en el citado documento por \$8.450.041.	Oficina de Contratación	Revisar el Informe de evaluación recomendado por parte del comité evaluador una vez se hayan verificado las propuestas económicas de los proponentes con los criterios y requisitos establecidos en el pliego de condiciones, antes de hacer cualquier publicación en la plataforma SECOF	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 2.3.3 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015, planteamiento de las alarmas, se observó además que, estos elementos no se encuentran asegurados, este organismo de control presta la atención a la administración local, a fin de que se sírvan tener presente que estas alarmas fueron adquiridas con recursos públicos para beneficio comunitario y es preciso garantizar su funcionalidad, manejo y salvaguarda. Contrato 110 de 2013	Grupo de seguridad y convivencia local	Verificar en que zonas de la localidad se encuentran ubicadas las alarmas comunitarias que se entregaron teniendo en cuenta la carpeta contractual existente. (Contrato 110 de 2013), Proceso FDLBU - 112-SAS-2013	10%	30/05/2019	30/06/2019

82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 2.3.3 Auditoría de Regularidad Código 130 PAD 2015, mantenimiento de los alarmas, se observó además que, estos elementos no se encuentran asegurados, este organismo de control llama la atención a la administración local, a fin de que se siga tener presente que estas alarmas fueron adquiridas con recursos públicos para beneficio comunitario y es preciso garantizar su funcionalidad, manejo y salvaguarda. Contrato 110 de 2013	Grupo de seguridad y convivencia local	Elaborar un informe de la visita técnica realizada a cada zona, señalando el estado en que se encuentran las alarmas comunitarias y la programación de visitas para el seguimiento respectivo de las mismas.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, por las deudas identificadas del sistema de control fiscal interno en las actuaciones del contrato No. 113 de 2014, particularmente las relativas a la falta de soportes y argumentaciones archivadas en la carpeta contractual, al igual que a las falencias identificadas en los mecanismos de verificación y seguimiento, fundamentalmente lo relativo a la supervisión del compromiso.	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e Interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, por las deudas identificadas del sistema de control fiscal interno en las actuaciones del contrato No. 113 de 2014, particularmente las relativas a la falta de soportes y argumentaciones archivadas en la carpeta contractual, al igual que a las falencias identificadas en los mecanismos de verificación y seguimiento, fundamentalmente lo relativo a la supervisión del compromiso.	Oficina de Contratación	Informar y socializar memorando dirigidos a los Supervisores en el cual se describe los aspectos que debe tener en cuenta en cuanto a la verificación y seguimiento de los procesos contractuales que sean asignados.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 157 PAD 2016. Se evidencia que desde la misma planeación, formulación y ejecución del proyecto se identificaron falencias.	Área de Gestión para el desarrollo Local	Se implementarán mesas de revisión de los documentos producidos de la Formulación de Proyectos, lideradas por el Alcalde Local y con asistencia de los profesionales responsables.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.1 Auditoría de Desempeño Código 157 PAD 2016. Se evidencia que desde la misma planeación, formulación y ejecución del proyecto se identificaron falencias.	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e Interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.3 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, Contrato No. 64 de 2013, N.S.P. de Colombia. el compromiso fue liquidado y no fueron aportadas las planillas que evidencian la instalación de las placas. Si bien es cierto se comprobó que efectivamente éstas se colocaron, se aprecia debilidad en los mecanismos de seguimiento por parte del FDLEBU, toda vez que no solo se trataba de adquirir las placas.	Grupo de Contratación	Socializar el manual de Supervisión e Interventoría Código: GCO-GCI-M004, Versión: 03, y las normas aplicables, a los profesionales designados como apoyo a la supervisión contractual.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.3 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, Contrato No. 64 de 2013, N.S.P. de Colombia. el compromiso fue liquidado y no fueron aportadas las planillas que evidencian la instalación de las placas. Si bien es cierto se comprobó que efectivamente éstas se colocaron, se aprecia debilidad en los mecanismos de seguimiento por parte del FDLEBU, toda vez que no solo se trataba de adquirir las placas.	Oficina de Contratación	Informar y socializar memorando dirigidos a los Supervisores en el cual se describe los aspectos que debe tener en cuenta en cuanto a la verificación y seguimiento de los procesos contractuales que sean asignados.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 3.4 Auditoría de Desempeño Código 190 PAD 2015, La relación de la constatación de las vigenias en estudio puestas a disposición de este organismo de control, reflejó imprecisión en el valor del contrato No. 93/14 el cual fue suscrito por valor de \$62.117.924 y en la relación mencionada aparece registrado por \$117.237.777, circunstancia que genera incertidumbre respecto de la información reportada por el FDLEBU.	Promotora de la Mejora	Se informará (a través de memorando) a todos los responsables de proveyer respuesta o entregar documentos a los órganos de control, que estos deben ser remitidos a través de oficio el cual deben contar con la revisión de un profesional de grado superior, quien se encargará de garantizar que la información sea confiable y concorde con los registros y documentación que repose en la Alcaldía.	0%	30/05/2019	30/06/2019
82	Contraloría	Hallazgo administrativo por ineffectividad de las acciones correctivas del hallazgo 4.1.1. Auditoría de Regularidad Código 150 PAD 2015, errores en la información suministrada a la Contraloría referente al seguimiento de los Planes de Mejoramiento.	Promotor de la Mejora	Antes de efectuar el cargo de Información del Plan de Mejoramiento a través de SIV/GOF, el profesional responsable de promoción de la mejora, debe solicitar la Verificación y revisión del documento por parte del Despacho de la Alcaldía local.	0%	30/05/2019	30/06/2019



LISTA DEL CHEQUEO SOBRE EL ESTADO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019

Objetivo:

Medir el nivel de avance institucional del proceso de rendición de cuentas, a través de una lista de chequeo de entrega de documentos e informes que describen lo realizado en rendición de cuentas y promoción de la participación ciudadana en el periodo 2018 y 2019.

Instrucciones:

1. Redactar los documentos e informes que se entregan en forma física, magnética y con enlaces electrónicos sobre rendición de cuentas y participación ciudadana.
2. Para diligenciar por favor marcar en la casilla sobre sí o no se cuenta con los documentos y se entrega el mandatorio electo, así como el lugar físico y magnético en el cual está disponible dicha información. Debe marcarse 1 si sí se entrega el documento y 0 si no se entrega (NOTA: Sólo se debe reportar el efectivamente se hace entrega del documento o nuevo mandatorio)

MUNICIPIO O DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO (cuando aplique)

COMPONENTE 1: INFORMACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

(Se refiere a las acciones realizadas por la entidad para informar a la ciudadanía sobre los avances y resultados de la gestión anual)

Dimensión 1.1 Nivel de difusión y facilidad de la información para la rendición de cuentas a la ciudadanía		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	Informe de rendición de cuentas a la ciudadanía vigencia 2018	X		Documentación Adjunta en CD
2				
3				
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	

COMPONENTE 2: DIÁLOGO EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS

(Se refiere a las acciones realizadas por la entidad para garantizar la participación de la ciudadanía en la rendición de cuentas)

Dimensión 2.1 Movilización para la participación ciudadana		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
6	Lista de existencia de participaciones a la rendición de cuentas del año 2018	X		Documentación Adjunta en CD
7	Base de datos de organizaciones sociales, veedurías ciudadanas, y líderes sociales y otros grupos de interés para convocar a los eventos de rendición de cuentas, en 2018.	X		Documentación Adjunta en CD
8	Informe de consulta realizada a la ciudadanía sobre los temas de interés para realizar la rendición de cuentas, en 2018.	X		Documentación Adjunta en CD
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0

Dimensión 2.2 Mecanismos de diálogo en la rendición de cuentas		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
9	Documento con las propuestas, recomendaciones y evaluación de la gestión realizada por las organizaciones sociales, durante el periodo de gobierno.		X	
10	Acto o informe de la audiencia pública de rendición de cuentas del 2018 o 2019	X		Documentación Adjunta en CD
11	Acto o informe de otras reuniones o eventos con la ciudadanía (diferencias a la audiencia pública), para la rendición de cuentas en 2018 o 2019.	X		Documentación Adjunta en CD
12	Canales utilizados de interacción en línea o prueba de mecanismos como: chat, foros, blogs, redes sociales para el intercambio de opiniones sobre el informe de gestión.	X		Documentación Adjunta en CD
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0

COMPONENTE 3: INCENTIVOS Y RETROALIMENTACIÓN A LA GESTIÓN EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Dimensión 3.1 Reciprocidad de recomendaciones de incentivos		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
13	Plan de mejoramiento institucional con base en las recomendaciones realizadas por los ciudadanos en el año 2018 o 2019		X	
14	Evidencias de acciones de divulgación del cumplimiento del plan de mejoramiento (cartelera, cartones, dispositivos, videos, boletines, afiches, etc.)		X	
15	Informe de Evaluación del proceso de rendición de cuentas	X		Documentación Adjunta en CD
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0



FORMATO ASUNTOS RELEVANTES SOBRE EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

No.	Asunto	Estado (Avances cualitativos y/o cuantitativos)	Evidencias
1	Informe Ejecutivo Anual sobre el estado del Sistema de Control Interno		
	Vigencia 2018 Vigencia 2019		Memorando No 20191500160623, estado de Planes de Mejoramiento con Control Interno 50%
2	Planes de Mejoramiento producto de auditorías internas		
	Hallazgos Vigencia	Estado (Avances cualitativos y/o cuantitativos)	Evidencias
	1. Se gestionaron durante los años 2018 y 2019, 26 hallazgos que se tenían abiertos con acciones pendientes por realizar, correspondientes a la vigencia 2017	100	Informe de Auditoría PAD 116 y PAD 82
	2. Se gestionaron durante los años 2018 y 2019, 11 hallazgos que se tenían abiertos con acciones pendientes por realizar, correspondientes a la vigencia 2018, se encuentran 13 hallazgos con actividades para ejecutar durante el año 2019	46	Informe de Auditoría PAD 116 y PAD 82
	3. La última semana de abril se recibió el informe PAD 82, en el cual se encuentran 11 hallazgos que serán formulados durante el mes de mayo de 2019		Informe PAD 82
	4.		
	5.		
	Hallazgos Vigencia		
	1.		
	2.		
3	Planes de Mejoramiento producto de auditorías internas		
	Vigencia 2018	Estado (Avances cualitativos y/o cuantitativos)	Evidencias
	1. Plan de Mejoramiento 27 del 18 de mayo de 2018, referente a derechos de petición	50	Adjunto Anexo de Control Interno
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	Vigencia 2015		
	1.		
	2.		
4	Principales riesgos de Gestión		
	Estado (Avances cualitativos y/o cuantitativos)	Evidencias	
	1. En la matriz que se deja como evidencia se encuentran detallados los principales riesgos, durante el año 2019 al seguimiento se efectuara cada cuatro meses	100	Se adjunta herramienta de seguimiento cuatrimestral
	2.		
	3.		
	4.		
5	Principales Riesgos de Corrupción		
	Estado (Avances cualitativos y/o cuantitativos)	Evidencias	
	1. Manipulación de información de reportes de seguimiento de avances de cumplimiento e indicadores institucionales en beneficio particular	100	se adjuntan evidencias y documentación soporte
	2. Omisión o Inoportuna divulgación/publicación de información sobre la gestión institucional y contractual, limitando el conocimiento a la ciudadanía por beneficiar a un particular.	100	se adjuntan evidencias y documentación soporte
	3. No dar cumplimiento a los lineamientos legales vigentes, para la elaboración y expedición de conceptos a las iniciativas normativas, que puedan llegar a beneficiar a un particular.	100	se adjuntan evidencias y documentación soporte
	4. Beneficiar un grupo de interés con una iniciativa ciudadana sin garantizar la igualdad, imparcialidad y limitando la publicidad para la participación.	100	se adjuntan evidencias y documentación soporte
5.			



DNP
Departamento Nacional de Planeación



FUNCIÓN PÚBLICA
Organismo Administrativo Especial de la Función Pública



TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LISTA DEL CHEQUEO SOBRE EL ESTADO DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Objetivo:

Ubicar el nivel de avance institucional del proceso de implementación de la política de acceso a la información pública, a través de una lista de chequeo de acciones tomadas por la entidad y que están relacionadas con el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 1081 de 2015.

Instrucciones:

1. Relacionar los documentos e informes (si aplica) que se entregan en forma física, magnética y con enlaces electrónicos relacionados con el proceso de implementación de la política de acceso a la información pública.
2. Para diligenciar por favor marcar en la casilla sobre si o no si se la acción en cuestión está implementada, así como el lugar físico y magnético en el cual está disponible (si aplica) dicha información sobre la acción. Debe marcarse 1 si la acción se encuentra implementada y 0 si no se ha implementado aún.

MUNICIPIO O DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO (cuando aplique)

COMPONENTE 1: TRANSPARENCIA ACTIVA

(Relacionada con la publicación y divulgación de información pública por parte de la entidad de manera proactiva)

Dimensiones	LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
	SI	NO	
1	Publicación de información mínima obligatoria sobre la estructura de la entidad de acuerdo a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 1712 de 2014.	X	Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
2	Publicación de información mínima obligatoria sobre los procedimientos, servicios y funcionamiento de la entidad de acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1712 de 2014.	X	Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
3	Publicación de información de directorio de servidores públicos, empleados y contratistas en el SIGEP de acuerdo a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.5 del Decreto 1081 de 2015	X	Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
4	Elaboración y Divulgación de datos abiertos	X	Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
5	Publicación de la información contractual en el SECOP de acuerdo a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.7 del Decreto 1081 de 2015.	X	Información publicada a través de Secop I y II
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0

COMPONENTE 2: TRANSPARENCIA PASIVA

(Relacionada con la gestión de solicitudes de acceso a información pública)

Dimensiones	LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
	SI	NO	
6	La entidad promueve la atención constante y prioritaria de solicitudes para el reconocimiento de derechos		
7	La entidad implementa y documenta los procedimientos de atención al ciudadano	X	Se adjunta procedimiento de atención al ciudadano en CD
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0

COMPONENTE 3: MANEJO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA Y RESERVADA				
Dimensiones		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
8	La entidad elabora el índice de información clasificada y reservada del que habla el artículo 20 de la Ley 1712 de 2014	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0
COMPONENTE 4: INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA				
Dimensiones		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
9	La entidad incluyó los temas de acceso a la información pública en el Plan de Desarrollo Municipal o Departamental			
10	La entidad incluyó los temas de acceso a la información pública en el Plan de Acción Anual			
11	La entidad capacita a sus funcionarios sobre temas relacionados con el acceso a la información pública			
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0
COMPONENTE 5: CRITERIO DIFERENCIAL DE ACCESIBILIDAD				
Dimensiones		LISTA DE CHEQUEO		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
12	La entidad identifica a los ciudadanos que hablan lenguas diferentes al español			
13	La entidad brinda atención especial a población vulnerable para el acceso a información pública			
14	La entidad promueve el uso de formatos alternativos que permitan la consulta por parte de grupos étnicos y personas en situación de discapacidad			
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0
COMPONENTE 6: ELABORACIÓN, APROBACIÓN Y PUBLICACIÓN EN LA WEB DE LOS INSTRUMENTOS DE				
Dimensiones		LISTA DE CHEQUEO		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
15	La entidad elabora, aprueba e implementa el Registro de Activos de la Información del que habla el artículo 13 de la Ley 1712 de 2014.	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
16	La entidad elabora, aprueba e implementa el Esquema de Publicación del que habla el artículo 12 de la Ley 1712 de 2014.	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
17	La entidad elabora, aprueba e implementa el índice de Información Clasificada y Reservada del que habla el artículo 20 de la Ley 1712 de 2014.	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0
COMPONENTE 7: MONITOREO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN				
Dimensiones		LISTA DE CHEQUEO		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
18	La entidad elabora el informe de solicitudes de acceso a la información pública del que habla el literal h) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.6.2 del Decreto 3081 de 2015.	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
19	La entidad implementa un sistema de información para el registro ordenado y la gestión de solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y denuncias.	X		Página web de la entidad, www.barriosunidos.gov.co
20	La entidad atiende oportunamente las solicitudes de acceso a la información pública de acuerdo a lo establecido en la Ley 1755 de 2015. (10 días)			
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0



LISTA DEL CHEQUEO SOBRE EL ESTADO DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Objetivo:

Ubicar el nivel de avance institucional de la estrategia de lucha contra la corrupción con sus 4 componentes, a través de una lista de chequeo de entrega de documentos e informes que describen lo realizado en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano durante el último periodo.

Instrucciones:

1. Refaccionar los documentos e informes que se entregan en forma física, magnética y con enlaces electrónicos sobre el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
2. Para diligenciar por favor marcar en la casilla sobre si o no se cuenta con los documentos y se entrega al mandatario electo, así como el lugar físico y magnético en el cual está disponible dicha información. Debe marcarse 1 si se entrega el documento y 0 si no se entrega (NOTA: Sólo se debe reportar si efectivamente se hace entrega del documento al nuevo mandatario)

MUNICIPIO O DEPARTAMENTO		
DEPARTAMENTO (cuando aplique)		

COMPONENTE 1 ELABORACIÓN Y COMPONENTES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

(Se refiere a las acciones realizadas anualmente por la entidad para elaborar la estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano)

#	Dimensión 1.1 Elaboración y Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	La entidad elaboró y publicó el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2018 o 2019.	X		Se adjunta plan Anticorrupción
2	En el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2018 o 2019, se incluyó el Mapa de Riesgos de Corrupción.	X		Se adjunta Mapa de Riesgo de Corrupción
3	En el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2019, se incluyó la Estrategia Anti trámites.	X		Ver matriz de seguimiento de Riesgo de Corrupción
4	En el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2018 o 2019, se incluyeron los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	X		Ver matriz de seguimiento de Riesgo de Corrupción
5				
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		0	0	0
TOTAL		0	0	

COMPONENTE 2 SOCIALIZACIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Dimensión 2.1 Socialización del Plan Anticorrupción		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	La entidad realizó socialización a la ciudadanía del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano durante la vigencia 2018	X		Documentación Soporte adjunta del Plan Anticorrupción
2				
3				
4				
TOTAL		0	0	

COMPONENTE 3: SEGUIMIENTO DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Dimensión 3. Seguimiento y control adelantado por la Oficina de Control Interno, o quien haga sus veces		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	La entidad realizó Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano en a 2019	X		Se adjunte Carpeta de Seguimiento PAAC, durante el año 2019 el seguimiento será cuatrimestral
2				
3				
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		# VALOR	0	
TOTAL		# VALOR 	0	



DNP Departamento Nacional de Planeación



FUNCIÓN PÚBLICA



TODOS POR UN NUEVO PAÍS



LISTA DEL CHEQUEO SOBRE EL ESTADO DEL MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Objetivo:

Ubicar el nivel de avance institucional de la estrategia de lucha contra la corrupción en el componente del Mapa de Riesgos de Corrupción, a través de una lista de chequeo de entrega de documentos e informes que describen lo realizado del Mapa de Riesgos de Corrupción durante el último periodo

Instrucciones:

1. Relacionar los documentos e informes que se entregan en forma física, magnética y con enlaces electrónicos sobre el Mapa de Riesgos de Corrupción.
2. Para diligenciar por favor marcar en la casilla sobre si o no se cuenta con los documentos y se entrega al mandatario electo, así como el lugar físico y magnético en el cual está disponible dicha información. Debe marcarse 1 si se entrega el documento y 0 si no se entrega (NOTA: Sólo se debe reportar si efectivamente se hace entrega del documento al nuevo mandatario)

MUNICIPIO O DEPARTAMENTO		
DEPARTAMENTO (cuando aplique)		

COMPONENTE 1 IDENTIFICACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN IDENTIFICADOS

Dimensión 1.1 Riesgos de corrupción de la Entidad		LISTA DE CHEQUEO INFORMACIÓN		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	Durante el periodo 2018 y 2019, la entidad identificó riesgos de corrupción.		X	La Secretaría de Gobierno se encarga de efectuar las mesas de trabajo y actualizaciones a la matriz de riesgo.
2	Durante el periodo 2018 - 2019, la entidad realizó controles para minimizar los riesgos de corrupción.	X		Se efectuó seguimiento trimestral en el año 2018, para el año 2019 el seguimiento será cuatrimestral, de adjunta carpeta de seguimiento de PAAC
TOTAL		# VALORI	# VALORI	

COMPONENTE 2: SEGUIMIENTO AL MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Dimensión 4. Seguimiento y control adelantado por la Oficina de Control Interno, o quien haga sus veces		LISTA DE CHEQUEO		INDIQUE EL SITIO EN EL CUAL SE ENCUENTRA LA INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO O FÍSICO.
		SI	NO	
1	Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción en 2019	X		Se adjunta mapa de riesgo de corrupción
2				
Subtotal (sumatoria de calificación por criterio)		# VALORI	0	
TOTAL		# VALORI	# VALORI	